

מועצה אזורית אלונה

מכרז מס' 8/2022

בקשה לקבלת הצעות מחיר למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות בכלי אצירה כתומים

מועצה אזורית אלונה (להלן: "הרשות המקומית" או "הרשות" או "המועצה") מזמינה בזאת הצעות מחיר למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות, תכולת כלי אצירה כתומים ייעודיים, כמפורט להלן:

הצבה ותחזוקה של כלי אצירה כתומים ייעודיים בנפח של 360 ליטר ואיסוף ופינוי תכולתם לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלת מעת לעת.

לנוהל הצעות מחיר זה מצורפים שלושה נספחים:

נספח 1 - מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות תכולה כלי אצירה כתומים (להלן: "הנספח הטכני").

נספח 2 – הוראות תפעוליות נוספות לקבלת האיסוף (להלן: "הנספח האופרטיבי").

נספח 3 - הסכם התקשרות.

נספח 4 – הצעת המציע.

נספח 5 – התחייבות לאספקת שירותים בשעת חירום.

נספח 6 – אישור קיום ביטוחים.

כלל ההוראות וההנחיות נשוא מכרז זה, מפורטות בשני הנספחים 1,2 האמורים, ועל קבלן האיסוף למלא אותן במלואן.

יובהר, כי על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות הנספח האופרטיבי ו/או הנספח הטכני לבית יתר מסמכי המכרז יגברו הוראות הנספח האופרטיבי ו/או הנספח הטכני. עוד יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות בנספח האופרטיבי ו/או בחוק האריזות.

ההסכם שיחתם בין המועצה לבין הקבלן הזוכה יהיה לתקופה של שלוש שנים (36 חודשים) החל ממועד חתימת ההסכם.

המועצה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להאריך את תקופת ההסכם למשך 12 (שנים עשר) חודשים, בכל פעם ובלבד שסך כל התקופות ההתקשרות לא תעלנה על 60 חודשים (להלן: התקופה המוארכת).

ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של הרשות החל מיום 15.11.2022.

יש להגיש את הצעות המחיר במועצה עד ליום 15.12.2022.

איש קשר: כאמל חלבי טלפון – 053-7638149.

בכבוד רב,
אריה שרון
ראש המועצה

חותמת וחתימת הקבלן המציע: _____ תאריך _____

נספח {1}

מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות (כתומים)

"הנספח הטכני - כתומים"

1. **כללי:**
 - 1.1 נספח טכני זה נלווה לנספח ההוראות התפעוליות הנוספות לקבלן האיסוף (להלן: "הנספח האופרטיבי - כתומים") המצורף כנספח {1} של ההסכם (להלן: "המכרז").
 - 1.2 מובהר כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח טכני זה לבין יתר סעיפי המכרז וההסכם, יגברו הוראות נספח טכני זה. עוד מובהר כי אין בדרישות למתן השירותים המפורטות במסמכי המכרז וההסכם כדי להוסיף או לגרוע על המפורט בנספח טכני זה.
2. **פירוט העבודה:**
 - 2.1 על הקבלן לספק את השירותים המפורטים להלן:
 - 2.1.1 הצבה של כלי אצירה כתומים ייעודיים בתחומי הרשות בהתאם לתוכנית פריסה אשר תנוסח על ידי הרשות או מי מטעמה.
 - 2.1.2 תחזוקת כלל כלי האצירה הכתומים כמפורט להלן.
 - 2.1.3 פינוי בתדירות קבועה של תכולת כלל כלי האצירה הכתומים, לתחנת מיון, שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן מעת לעת ובהתאם לצורך. נכון ליום פרסום מכרז זה, קבלן האיסוף הזוכה יידרש לשנע את פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, לתחנת מיון הנמצאת בתחומה המוניציפלי של העיר ראשון לציון.
 - 2.1.4 ככל שהדבר יידרש - שילוט כלי האצירה הכתומים יבוצע בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר לקבלן על ידי הרשות ו/או מי מטעמה. אספקת המדבקות והדבקתן על גבי כלי האצירה הכתומים הייעודיים תבוצע על ידי הקבלן, על חשבונו, כחלק ממתן שירותיו נשוא המכרז וההסכם, בהתאם להוראת המועצה כפי שתועבר לקבלן הפינוי מעת לעת ובהתאם לצורך.
3. **הוראות נוספות בנוגע להצבת ופינוי כלי האצירה הכתומים:**
 - 3.1 כלי האצירה הכתומים המוצבים בתחומה של המועצה, הינם בנפחים קבועים של **360 ליטר**. כלי האצירה הכתומים עומדים, בין היתר, בכל הדרישות המפורטות במפרט הטכני המפורט להלן. יובהר כי הקבלן לא יידרש לאספקתם של כלי האצירה ואלו יסופקו על ידי המועצה או מי מטעמה.
 - 3.2 נכון ליום פרסום המכרז פרוסים בתחומה של המועצה **115 (מאה וחמישה עשר)** כלי אצירה כתומים בנפח 360 ליטר. המועצה מתעתדת לשלב במהלך תקופת ההסכם עוד **10 (עשרה) כלי אצירה כתומים בנפח של 360 ליטר**, כך שסך כלי האצירה הכתומים אשר יוצבו בתחומה יעמוד על **125 (מאה עשרים וחמישה)**.
 - 3.4 הצבת כלי אצירה כתומים ייעודיים, נוספים לקיים, בתחומה של המועצה תבוצע על ידי הקבלן בהתאם לתוכנית פריסה אשר תקבע על ידי המועצה או מי

מטעמה. מובהר לקבלן האיסוף כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לרכז את כלי האצירה הכתומים הייעודיים הנוספים טרם הצבתם בתחומה, בנקודת ריכוז אחת או יותר, ולכל היותר 3 (שלוש) נקודות ריכוז, ועל קבלן האיסוף לאסוף את כלי האצירה הנ"ל מכל נקודת ריכוז ולהציבם בתחומי הרשות, כאמור לעיל, וכל זאת תוך 72 שעות מרגע קבלת הבקשה.

3.5 פינוי תכולת כלי אצירה כתומים בנפח של 360 יבוצע באמצעות משאית במשקל מינימלי של 18 טון, בעלת מרכב דחס ויכולת "הנפה לדחס" ובה צוות של נהג + שני פועלים לכל הפחות, **בתדירות פינוי של אחת לעשרה ימים.**

יובהר כי ככל שתותקן **מערכת ניטור ובקרה**, כמפורט בהוראות הנספח האופרטיבי המצורף להלן, תפונה פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים הייעודיים בתדירות פינוי אשר תיקבע מעת לעת, באופן דינמי, על בסיס מערכת הניטור אשר יותקנו על גבי כלי האצירה הכתומים ו/או על גבי משאיות האיסוף.

3.6 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תדירות הפינוי בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר הפינויים הנדרשים בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר כלי האצירה הייעודיים בתחומה של הרשות המקומית בדרך של הגדלה או הקטנה, הכול בהתאם לראות עיניה ולצרכיה, ובתוך 30 ימים ממועד קבלת ההודעה כפי שתעבור לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי קבעה המועצה שינוי בתדירות הפינוי ו/או בכמות הפינויים ו/או מספר כלי האצירה, כמפורט לעיל, לא יחול שינוי ביחידות התמורה המשולמות לקבלן האיסוף מעבר לתמורה שנקבעה בהסכם.

4. **פריסת כלי האצירה הכתומים** – תועבר על ידי המועצה לקבלן הפינוי הזוכה במכרז בסמוך לתחילת מתן השירותים נשוא המכרז.

5. **תמורה**

5.1 התמורה המקסימלית בעבור סבב פינוי בודד (להלן: "**סבב פינוי**" או "**יום עבודה**") של תכולת כלי האצירה הכתומים הייעודיים בנפח של 360 ליטר הפרוסים/שייפרסו בתחומה המוניציפלי של המועצה ושינועה לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן האיסוף מעת לעת, תיקבע על סך של 2,600 ₪ (**אלפיים ושש מאות שקלים**) **לסבב פינוי אחד** (לא כולל מע"מ).

הצעת הקבלן לתמורה אותה תשלם המועצה לקבלן האיסוף, תיקבע על סך של _____ ₪ (במילים: _____) (לא כולל מע"מ) לכל סבב פינוי בודד.

5.2 **הערות:**

5.2.1 פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, תשונע לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן האיסוף מעת לעת, בהתאם לצרכיה ולראות עיניה. יובהר כי נכון למועד פרסום מכרז זה, פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, תשונע לתחנת המיון הממוקמת בתחומה המוניציפלי של העיר עפולה, מרחק 32 ק"מ מתחומה המוניציפלי של המועצה.

- 5.2.2 בעבור מתן שירותי התחזוקה השוטפים של כלי האצירה הכתומים, כמפורט בנספח האופרטיבי של ההסכם, יתוגמל הקבלן בתמורה חודשית קבועה על סך של: 1 ₪ (שקל אחד) לחודש לכלי אצירה כתום אחד בנפח של 360 ליטר. יובהר כי תמורה זו לקבלן הינה תמורה קבועה והקבלן לא יידרש להגיש הנחה או הוזלה בעבורה.
- 5.2.3 ההצעה המצרפית הנמוכה (הזולה) ביותר הינה ההצעה הטובה ביותר ותיבחן ע"ב התמורה החודשית הנמוכה ביותר אותה תידרש המועצה לשלם לקבלן הפינני.
- 5.2.4 יובהר כי פריסת כלי האצירה הנוספים, ככל שתידרש במהלך תקופת הסכם ההתקשרות, הינה חלק ממתן שירותיו של קבלן הפינני ותסופק על ידי הקבלן במסגרת מתן שירותיו ללא כל תמורה נוספת.
- 5.2.5 המועצה תבחר למתן השירותים ביחס לפסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, בקבלן אחד בלבד. לא יבוצע פיצול במתן השירותים בין שני קבלני פינני או יותר.
- 5.2.6 על הקבלן להגיש הצעתו כך שלא תחרוג ממחירי המקסימום המפורטים לעיל. חרג הקבלן ממחירי המקסימום שנקבעו לאחד או יותר מרכיבי התמורה – הצעתו תיפסל.
- 5.2.7 התמורה המוצעת לעיל מגלמת את מתן כלל השירותים ואת ביצוע כל העבודות, החומרים, הציוד, ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירותים ובהספקת הציוד ומילוי כל התחייבויות הקבלן נשוא המכרז.

6. תנאי תשלום

- 6.1 תנאי תשלום – שוטף + {45} מיום הגשת החשבונית.
- 6.2 מובהר כי התשלום לקבלן יותנה בהמצאת חשבונית מס כדין.
- 6.3 לתמורה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד התשלום, כנגד חשבונית מס כדין.
- 6.4 המחירים ייקבעו על בסיס ערכם הנומינלי ולא תתווסף להם כל תוספת מכל סוג ומין שהם למעט מע"מ כמפורט בסעיף 6.3 לעיל.
- 6.5 מובהר, כי תנאי לתשלום התמורה הינו מסירת כל הדיווחים הנדרשים ע"פ הוראות הנספח האופרטיבי.
- 6.6 האמור בסעיף 6 זה בא להוסיף ולא לגרוע מהקבוע מהנספח האופרטיבי.
7. **מפרט טכני** – כלי אצירה בנפח של 360 ליטר - נדרש לעניין שירותי התחזוקה, כמפורט בנספח האופרטיבי להלן:

כלי אצירה בנפח של 360 ליטר

1. **כללי:**
 - 1.1 הספק יהיה אחראי לכלי האצירה, התאמתם למרכבי הדחס שבשימוש הרשות המזמינה וכל דרישה אחרת של הרשות המזמינה כאמור בחוזה ההתקשרות במכרז.
 - 1.2 ההוראות המפורטות לעיל חלות על כלי אצירה כתומים לפסולת אריזות בנפח 360 ליטר לריקון באמצעות משאית עם מרכב דחס.
 - 1.3 הוראות כוללות את כלל הדרישות הטכניות והפונקציונאליות העיקריות של כלי האצירה.
2. **תקנים:**
 - 2.1 כלי האצירה המוצעים על ידי המשתתף במכרז יעמדו בתקן הבינ"ל EN-840.
3. **תנאי שימוש:**
 - 3.1 כלי האצירה מיועדים לאיסוף פסולת אריזות ופריקתה למרכבי דחס.
 - 3.2 כלי האצירה ומרכיביו יעמדו בתנאי הסביבה המפורטים להלן ללא כשל מכני או אחר במרכיביו וללא ירידה בביצועים הפונקציונאליים:
 - 3.2.1 טמפרטורת סביבה של 5 מעלות צלסיוס מתחת ל-0 ועד ל-45 מעלות צלסיוס מעל -0.
 - 3.2.2 חשיפה רצופה לקרינת השמש, גשם, פיח, אבק וכו'.
 - 3.2.3 רעידות והלמים הנוצרים בעת האינטראקציה בין כלי האצירה ומערכת ההיפוך של מרכב הדחס.
 - 3.3 כלי האצירה יהיו עמידים בפני החומרים הנוצרים בתהליך התסיסה של האשפה ויבטיחו אטימה מלאה בפני דליפת נוזלים.
 - 3.4 כלי האצירה לא יתנפחו ו/או יתעוותו ו/או ישברו תחת עומס מלא או חלקי לרבות תנאי השימוש המתקיימים בעת האינטראקציה עם מערכת ההיפוך של מרכב הדחס שבשימוש הרשות.
4. **חומר:**
 - 4.1 המיכל והמכסה ייוצרו מפוליאאתילן בעל צפיפות ומשקל מולקולארי גבוהים, בשיטת הזרקה בלבד, בעל מקדם קרינה 8UV ומעלה.
 - 4.2 חלקי ברזל/פלדה שבשימוש במיכלים יהיו עם גיליון חס.
 - 4.3 ברגים ואומים ודסקיות יקבלו גליון קר או גליון דיפוזיה.
5. **צורה, מבנה ומידות:**
 - 5.1 גוף המיכל ובמיוחד חלקיו העליונים והתחתונים יהיו מחוזקים בהיקפם על מנת להבטיח את יציבות המיכל כשהוא תחת עומס מלא, עומס חלקי או ללא עומס.
 - 5.2 במיכל יורכב מנעול כמפורט לעיל.
 - 5.3 למיכל תהיה אופציה להתקנת רכיב RFID.
6. **גלגלים והתקן לגלגלים:**
 - 6.1 המיכל יצויד ב- 2 גלגלים קבועים בקוטר 200 מ"מ מורכבים על ציר מתכת מלא מפלדה מגלוונת בחום.

- 6.2 הרשות רשאית להזמין את המיכלים עם גלגלים בקוטר 300 מ"מ בתוספת תשלום.
- 6.3 הגלגלים וההתקן לגלגלים יעמדו במשקל על המיכל כאשר הוא בעומס מלא ויבטיחו עמידות לאורך זמן.
- 6.4 ההתקן לגלגלים והגלגלים יעמדו במשקל המיכל כאשר הוא בעומס מלא ויבטיחו עמידות לאורך זמן.
- 6.5 הגלגלים יהיו עטופים בגומי קשיח להבטחת ניידות שקטה ונוחה של המיכל בכל מצבי ההעמסה.
- 7. מכסה:**
- 7.1 המיכל יצויד במכסה קל המבטיח סגירה מלאה.
- 7.2 מבנה המכסה יבטיח כי לא ייווצרו עיוותים אלסטיים בזמן פתיחתו.
- 7.3 המכסה יוצמד לגוף המיכל באמצעות פינים או ע"י ציר.
- 7.4 תושבות הצירים יחוברו ויחזקו בפסי חיזוק לגוף המיכל על מנת למנוע תלישה או קריעה.
- 7.5 צורת המכסה תאפשר פתיחתו בזווית של כ- 270 מעלות בקלות וחופשיות וזאת כל עוד נמשכת פעולת ריקון האשפה למיכל וממנו למרכב הדחס.
- 8. פתחים לזריקת פסולת האריזות:**
- 8.1 לרוחב המכסה יהיה פתח מלבני בגודל 35X20 ס"מ לפחות ללא כיסוי לפתח.
- 8.2 על פי דרישת הרשות ותמורת תשלום תותקן על הפתח מניפת גומי עם מסגרת פלסטיק או מתכת שתחובר למיכל עם ניטים או ברגים.
- 9. מנעול:**
- 9.1 על המיכלים ימוקם מנעול עם נעילה מכנית למניעת פתיחת מכסה המיכל.
- 9.2 מיקום הפתח למפתח המנעול יאפשר למפעיל לראות את הפתח ללא צורך להתכופף.
- 9.3 המנעול יהיה בעל חיבורים מוסתרים.
- 9.4 המנעול לא יפריע לריקון האשפה מהמיכל.
- 9.5 המכסה יינעל באופן עצמאי בעת סגירתו על מנגנון הנעילה ללא צורך בשימוש במפתח.
- 9.6 המפתח לפתיחת המנעול שישופק יהיה אחיד לכל המיכלים שישופקו.
- 9.7 האחריות על המנעול, כמו גם על כל שאר חלקי כלי האצירה, תהיה לשנתיים.
- 10. הרמה ופריקה:**
- 10.1 על המיכל יהיו לפחות שתי ידיות לגרירת המיכל.
- 10.2 ריקון המיכל יעשה על ידי מתקן הרמה בשיטת "מסרק" או בשיטת "הזרועות" (למכלים המצוידים בפינים).
- 11. צבע:**
- 11.1 צבע המיכל והמכסה יהיה הומוגני ועמיד לכל אורך חיי המיכל.
- 11.2 צבע המיכל והמכסה יהיה בגוון ראל Bright Red Orange 2008 או פנטון בגוון מקביל.
- 11.3 הצבע יהיה עמיד לפחות ב- 8UV.

סימונים ומדבקות:

- 12.1 המיכלים יסומנו ללא תוספת תשלום בסימון ברור ובר קיימא, שיכלול את הפרטים הבאים: שם היצרן בגודל עד 10 ס"מ ו/או הסימון המסחרי הרשום שלו, קיבול הכלי, תקן, ארץ ייצור ומשקל מירבי. הסימון יבוצע בצבע שיתואם עם הרשות המזמינה, באחת מהשיטות הבאות (על פי בחירת הספק): הטבעה, הדפס משי, הדפסת חום בצבע לבן, הבלטה או הטבעה ביציקה.
- 12.2 הרשות רשאית לדרוש כי שם היצרן ו/או הסימון המסחרי הרשום שלו יסומנו על דופן הצד של הכלי ולא בחזית הכלי וזאת ללא תוספת תשלום.
- 12.3 על חזית המיכלים תודבק ללא תוספת תשלום מדבקת P.V.C שקופה Monomeric White Gloss בעובי 100 מיקרון (+/- 5%) עמידה בתנאי חוץ עם כיתוב עד 5 צבעים (בנוסח, ואותיות בהתאם לקביעת חברת תמיר).
- 12.4 הרשות המזמינה רשאית להזמין את כלי האצירה הכתומים מפלסטיק בנפח של 360 ליטר עם כיתוב ייחודי של הרשות ("פסולת אריזות בלבד") ללא תוספת תשלום, כאשר כיתוב זה יעשה בהטבעה בצבע לבן.
- 12.5 אורך ורוחב מינימאלי של המדבקה 50x24 ס"מ.

אחריות ותחזוקה (נכון למצבים בהם יידרש הקבלן לספק כלי אצירה כחלק משירותי**התחזוקה השוטפים)**

- 13.1 הקבלן מתחייב לתיקון כל נזק ו/או פגם ו/או בלאי שמקורם בייצור לא תקין לרבות, אך לא רק, דהייט צבע, פגם במנעול, פגם בגלגלים ו/או בצירי הגלגלים, פגם במניפה (ככל שישנה), בקעים בכלי האצירה שמקורם בפגם ייצור וכד'.
- 13.2 אחריות זו הינה לתקופה של שנתיים ממועד הצבת כלי האצירה בפועל ותחולתה הינה על כל חלקי כלי האצירה, לרבות, אך לא רק, חלקים העשויים מפלסטיק ומתכת.
- 13.3 ככל שלא ניתן לתקן את הנזק ו/או הפגם ו/או הבלאי, מתחייב הקבלן, לאורך כל תקופת ההתחייבות, להחליף את כלי האצירה הפגום בכלי אצירה חדש-אחר וכל זאת ללא תוספת עלות, לרבות עלויות אספקה, הובלה, שינוע, הצבה או כל עלות תפעולית אחרת.
- על הקבלן לתקן את כלי האצירה הפגום ו/או לספק כלי אצירה אחר חדש תוך שלושה (3) ימים מרגע קבלת ההודעה. היה ולא עמד בהתחייבויות זו, ישלם הקבלן קנס של 1,000 ₪ בגין כל יום איחור.

נספח {2}

הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף

"הנספח האופרטיבי - כתומים"

1. **כללי**
- 1.1 נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז לבחירת קבלן להצבה, תחזוקה ואיסוף של פסולת אריזות מהפחים הכתומים כהגדרתם להלן (להלן: "המכרז").
- 1.2 מונחים שלא הוגדרו בנספח זה יפורשו בהתאם להגדרתם בחוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א-2011 (להלן: "חוק האריזות"), ואם הם לא הוגדרו בחוק האריזות, כמקובל בתחום נשוא הסכם זה.
- 1.3 על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח זה לבין יתר מסמכי המכרז יגברו הוראות נספח זה. למען הסר ספק, יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במכרז, לבין ההגדרות המנויות דלהלן או לחילופין בחוק האריזות - יגברו ההגדרות המנויות להלן ו/או בחוק האריזות.
- 1.4 מוסכם בזאת כי כל הזכויות העומדות לרשות המקומית מכוח נספח זה יתווספו, ולא יגרעו, מהזכויות העומדות לרשות המקומית בהתאם להוראות כל דין ו/או להוראות יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויותיה של הרשות המקומית כאמור הינן במצטבר.
- 1.5 שתיקה או הסכמה של אחד הצדדים לסטייה מהוראות נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יהוו תקדים ולא ילמדו מהם גזירה שווה למקרה אחר.
- 1.6 לא השתמש צד בזכויות הנתונות לו על פי נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על אותן זכויות.
2. **הגדרות**
- על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, תהיה למונחים הבאים המשמעות כדלקמן:
- 2.1 "ההסכם עם תמיר" – הסכם שנחתם בין תמיר לבין הרשות המקומית בהתאם להוראות חוק האריזות.
- 2.2 "העבודות" – הצבת הפחים הכתומים בתחומי הרשות, תחזוקתם ופינוי תכולתם, והכל בהתאם להוראות נספח זה.
- 2.3 "הסדר הפרדה במקור לפסולת אריזות" – הסדר אשר במסגרתו תיאסף פסולת אריזות בפחים כתומים בלבד.
- 2.4 "הרשות המקומית" – מ.א אלונה.
- 2.5 "יתר מסמכי המכרז" – המכרז וכל הנספחים הצרופים לו, לרבות בל"מ, הסכם התקשרות וכיוצ"ב, ולמעט נספח זה (על נספחיו).
- 2.6 "מנהל העבודה" – נציג הקבלן ו/או האחראי מטעם הקבלן בזמן ביצוע העבודות.
- 2.7 "מסמכי המכרז" – יתר מסמכי המכרז וכן נספח זה, על נספחיו.

- 2.8 "מערכת הדיווח האינטרנטית" – מערכת דיווח מבוססת אינטרנט שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה, ואשר לגביה העניקה תמיר לרשויות המקומיות ולקבלן האיסוף הרשאה לשימוש, לצורך ביצוע הדיווחים הנדרשים במסגרת התחייבויות הרשות המקומית בהסכם עם תמיר.
- 2.9 "פחים כתומים" או "כלי אצירה כתומים" - כלי אצירה העומדים בדרישות המפורטות במפרט הטכני המצורף לנספח הטכני של המכרז, והמוצבים ו/או שיוצבו על-ידי קבלן האיסוף בתחום הרשות המקומית בהתאם לתוכנית פריסה אשר תנוסח מעת לעת על ידי המועצה ואשר משמשים לאצירה של פסולת אריזות בלבד.
- 2.10 "פסולת אריזות" – אריזות לאחר שימוש בהן למטרה שלשמה יעודה בראשונה.
- 2.11 "קבלן האיסוף" או "הקבלן" - זוכה במכרז המפנה בפועל ובתחום הרשות המקומית, כולו או חלקו (כאמור במכרז), את פסולת האריזות.
- 2.12 "תחנת המיון" – אתר בעל יכולות מיון לפסולת אריזות.
- 2.13 "תמיר" – ת.מ.י.ר - תאגיד מיחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ).

3. התחייבויות קבלן האיסוף ביחס לפחים הכתומים

- 3.1 קבלן האיסוף מתחייב בזאת למלא אחר ההוראות הבאות במלואן:
- 3.1.1 להציב את כל הפחים הכתומים במיקומים ובלוחות הזמנים כפי שתורה לו הרשות המקומית.
- 3.1.2 לתחזק את כל הפחים הכתומים כמפורט בסעיף 4.10 להלן.
- 3.1.3 לפנות את כל תכולת כל הפחים הכתומים בתדירות ובאופן המתואר בסעיף 4 להלן.
- 3.2 ידוע לקבלן, כי על אף האמור בהוראות המכרז וההסכם, הרשות המקומית רשאית לסיים את הסכם ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדי ואף ללא מתן נימוק להחלטתה על סיום ההסכם כאמור, וזאת בהודעה בכתב ומראש שתימסר לקבלן 30 יום לפני מועד בו ייכנס לתוקף סיום ההסכם.
- 3.3 הקבלן מתחייב כי לא ימחה את זכויותיו וחובותיו לצד ג' כלשהו לרבות קבלני משנה מטעמו, אלא בהסכמת תמיר מראש ובכתב. עוד מובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה מטעמו של הקבלן כדי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי ההסכם בין הקבלן לרשות המקומית.

4. הוראות שונות ביחס להליך פינוי תכולת הפחים הכתומים

- 4.1 מועד ותדירות פינוי תכולת הפחים הכתומים (להלן: "סבב פינוי"): הקבלן מתחייב לפנות את תכולת הפחים הכתומים במועד ותדירות כמפורט ביתר מסמכי המכרז לרבות בהוראות "הנספח הטכני" המצורף להלן.
- 4.2 רכבי איסוף המשמשים לפינוי פסולת האריזות:
- 4.2.1 הקבלן ישתמש ברכבים המשמשים להובלה, טעינה, פריקה וכל שינוע של פסולת האריזות (להלן: "רכבי האיסוף") כשהם מרוקנים ונקיים כראוי משאריות של פסולת אורגנית, פסולת מעורבת מכל סוג שהוא, פסולת בניין, פסולת גזם או כל פסולת אחרת שאינה פסולת אריזות.

4.2.2 בכל סבב פינוי של הפחים הכתומים, יותקן על רכב האיסוף שילוט בנוסח אשר יועבר לקבלן על ידי הרשות המקומית ו/או תאגיד תמיר מראש ובכתב. יובהר כי ניתן יהיה להשתמש בשילוט ועליו שם הקבלן וזרם הפסולת שנאספת ובלבד שלא יופיע על גבי השלט שם של רשות מקומית אחרת.

4.2.3 הקבלן יפנה בסבב פינוי רק את תכולת הפחים הכתומים.

4.2.4 הקבלן יעביר למועצה, בתוך 7 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה, רשימה של כל כלי הרכב אשר ישמשו אותו לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז וההסכם. הרשימה תכלול את כלל פרטי הרכב לרבות מספרי הרישוי. בכל מקרה בו הקבלן יהיה מעוניין לבצע את השירותים באמצעות כלי רכב אחר שאינו מופיע ברשימה אשר העביר למועצה, כאמור, עליו להעביר מראש לאישור תמיר את פרטי כלי הרכב בו הוא מעוניין להשתמש, וזאת לכל הפחות 24 שעות לפני מועד ביצוע הפינוי וההגעה לתחנת המיון.

מערכת איתור, ניטור ובקרה 4.3

מערכת איתור 4.3.1

4.3.1.1 קבלן האיסוף יתקין על חשבונו מערכות איתור בעלות אימות מיקומים רציף הניתנות לצפייה דרך האינטרנט (כדוגמת סקייילוק או איתוראן או ש״ע), על כל רכבי האיסוף המשמשים למתן השירותים נשוא הסכם זה. הקבלן ידאג למתן הרשאה לרשות המקומית ו/או לתמיר ו/או למי מטעמן להתחבר באמצעות האינטרנט למערכות האיתור הללו מכל נקודת מחשב, בהתאם לצורך, על פי הנחיית הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן. על הקבלן לוודא כי בנוסף ליכולת ניטור בזמן אמת מערכת האיתור תהיה בעלת יכולת לשמור נתוני עבר.

4.3.1.2 הקבלן יהיה אחראי על תקינות מערכות האיתור ועל זמינות הצפייה בנתוני המערכות. הקבלן מתחייב לדווח מיידית לרשות המקומית ו/או למי מטעמה על כל תקלה במערכות האיתור ו/או ביכולת הצפייה בנתוניו, ולוודא תיקונה בתוך פרק זמן שלא יעלה על 72 שעות.

מערכת ניטור ובקרה: 4.3.2

4.3.2.1 מבלי לגרוע מהאמור בהוראות סעיף 4.3.1 לעיל שעיקרן התקנה ותפעול של מערכת איתור, יובהר כי הרשות המקומית ו/או תמיר שומרים לעצמם את הזכות, לבצע בהתאם לצרכיהם ולראות עיניהם כל בדיקה נדרשת בכל דרך, זמן ואופן ובאמצעות כל מערכת, ידנית או ממוחשבת, בעצמם או על ידי צד ג' מטעמם, הכול מתוך

מטרה לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו של הקבלן, ועל קבלן האיסוף לאפשר את הבדיקות ולשתף פעולה עם הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמם, ככל שיידרש, הכול בהתאם להוראות הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמם, כפי שיועברו לקבלן מעת לעת, באופן מידי מרגע קבלת הבקשה, כאמור. יובהר כי בכל הנוגע להתקנת מערכת הניטור, לרבות התקנת חיישני נפח על גבי כלי האצירה ו/או התקנת מצלמות על גבי כלי הרכב ו/או התקנת מערכת למדידת משקלים ("משקלי") על גבי כלי הרכב ו/או שימוש בטאבלט ובמטען, לא יחולו על הקבלן כל הוצאות כספיות ובלבד שהקבלן יעמיד את עצמו ו/או את אנשיו ו/או את כלי הרכב שבבעלתו זמינים לצורך ההתקנות הנדרשות, על חשבונם וללא כל תמורה כספית לעניין זה.

4.3.2.2 הקבלן מתחייב לשמור על שלמות ותקינות מערכת הניטור. בכל מקרה של תקלה במערכת על הקבלן לדווח על כך באופן מידי ובכתב לנציג המועצה. יובהר מעל לכל ספק כי על הקבלן למלא אחר הוראות סעיף 4.3.2.1 זה באופן שיטתי ורציף בכל זמן ועת, בכל עונות השנה ובכל תנאי מזג אוויר.

4.3.2.3 הקבלן יוודא כי כלי הרכב שעליהם יותקנו המצלמות ו/או כל רכיב אחר של מערכת הניטור והבקרה ישמשו את הקבלן לצורך מתן השירותים וזאת לתקופת זמן של 3 (במילים: שלוש) שנים, לכל הפחות, אשר תימנה מיום התקנת המצלמות ו/או רכיבי מערכת הניטור והבקרה על גבי כלי הרכב, כמפורט בסעיף 4.3.2.1 לעיל. יובהר כי ככל שהקבלן ייבחר להחליף את כלי הרכב אשר ישמשו לצורך מתן השירותים, בהתאם לצרכיו ולשיקול דעתו, וזאת בטרם עברו 3 שנים מיום התקנת רכיבי מערכת הניטור והבקרה, יממן הקבלן בעצמו ועל חשבונם את כל העלויות הנדרשות לצורך הסרת מערכת הניטור והבקרה, על רכיביה השונים, לרבות מצלמה ומקורות הזנה ומתח, והרכבתה על כלי הרכב החלופי. חשבון סופי ביחס לעלויות ההסרה וההרכבה יועברו לקבלן הפיננסי בכתב בסמוך למועד ההסרה וההתקנה של מערכת הניטור והבקרה. למען הסר ספק, הרשות המקומית רשאית לגבות את עלויות ההסרה וההתקנה בדרך של קיזוז מתשלומי הקבלן ו/או בצ'ק בנקאי אותו יעביר

הקבלן לרשות המקומית ו/או בהעברה בנקאית אשר יבצע הקבלן לחשבון הבנק של הרשות המקומית.

4.3.2.4 יובהר כי כל השבתה של כלי רכב אשר ישמש לצורך פינוי פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, אשר הותקנה עליו מערכת הניטור והבקרה, לתקופת זמן העולה על 7 (במילים: שבעה) ימים קלנדרים, וזאת מכל סיבה שהיא, לרבות כוח עליון, תחייב את הקבלן באספקת כלי רכב חלופי אחר והקבלן יממן על חשבונו את כל ההוצאות הנדרשות לעניין הסרה של מערכת הניטור והבקרה והתקנתה על גבי כלי רכב חלופי אחר, כמפורט בסעיף 4.3.2.3 לעיל.

4.3.2.5 הקבלן מתחייב להשתמש במערכת הניטור והבקרה באופן שוטף ורציף וימנע מכל השבתה ו/או קלקול ו/או פגיעה במערכת הניטור והבקרה כולה או באחד מרכיביה, במעשה או במחדל של הקבלן ושל מי מטעמו, לרבות מעשה או מחדל שמקורם ברשלנות. ככל שיתגלה כי הקבלן נמנע מלהשתמש במערכת בצורה נאותה ו/או השתמש במערכת בצורה לא ראויה ו/או פגם ו/או השבית ו/או קלקל את המערכת ישלם הקבלן לרשות המקומית פיצויים כמפורט בהוראות סעיף 7 להלן. יובהר כי **החלטת תמיר** לעניין שימוש לא נאות ו/או שימוש בצורה שאינה ראויה ו/או השבתה ו/או גרימת נזק ו/או קלקול תהיה עליונה ומכרעת ולקבלן הפינוי לא תהיה כל דרישה או תביעה בעניין זה.

4.3.2.6 ככל שהדבר נדרש, באחריות הקבלן לוודא העברת טאבלט בין נהגי האיסוף של כל כלי הרכב השונים וזאת טרם היציאה לסבב הפינוי, הכול על חשבונו כחלק ממתן שירותיו וללא מתן כל תמורה נוספת.

4.4 **יעד העברת תכולת הפחים הכתומים בכל סבב פינוי:** הקבלן יפנה את תכולת הפחים הכתומים שנאספה על ידו בכל סבב פינוי, ישירות לתחנת המיון שעל מיקומה תורה לו הרשות המקומית מעת לעת וזאת באופן מידי וללא כל שהות עם סיומו של כל יום פינוי.

4.5 **ביצוע שקילה**

4.5.1 מדי יום עבודה, בטרם תחילת ביצוע העבודות, לרבות במקרה של חזרה לסבב פינוי נוסף לאחר פריקת התכולה בתחנת המיון, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילת "אפס" במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה מעת לעת. באחריות הקבלן לוודא כי המשאית תהיה ריקה לחלוטין במועד ביצוע שקילת "אפס" כאמור.

- 4.5.2 בתום כל יום העבודה ולפני כל פריקה של תכולת המשאיות בתחנת המיון, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילה, במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה לקבלן האיסוף מעת לעת. על אף האמור לעיל, במקרים חריגים, הרשות המקומית ו/או מי מטעמה, על פי שיקול דעתם הבלעדי, רשאים לפטור את הקבלן מביצוע שקילה טרם פריקת התכולה בתחנת המיון כאמור.
- 4.5.3 למען הסר ספק מובהר, כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מחובת הקבלן לבצע שקילה של תכולת המשאית בתחנת המיון, לפני פריקתה.
- 4.5.4 הקבלן יעביר למנהל העבודה מידי יום את כל שוברי השקילה של המשאיות – הן של שקילת האפס והן של השקילה עם התכולה כמפורט לעיל. כמו כן, יעביר הקבלן למנהל העבודה דו"ח חודשי מרוכז של כל השקילות לאותו חודש.
- 4.5.5 ככל שקבלן האיסוף יידרש לבצע מעת לעת שקילות נוספות לשקילה הנדרשת בכניסה וביציאה מתחנת המיון, כמפורט בסעיפים 4.5.1-4.5.3 לעיל, השקילה הנוספת תבוצע באתר שקילה אשר ימצא בתחומה המוניציפלי של הרשות המקומית או בסמוך לתחומה המוניציפלי של הרשות המקומית או בדרכה של משאית האיסוף אל הרשות המקומית ("הלוך") או אל תחנת המיון ("חזור"), הכול מבלי שהקבלן יידרש להוצאות כספיות נוספות מכל סוג ומין שהם
- 4.6 **שמירה על איכות פסולת האריזות**: הקבלן אינו רשאי לערבב את תכולת הפחים הכתומים עם פסולת אחרת מכל סוג שהיא, וזאת לאורך כל תהליך הפינוי של תכולת הפחים הכתומים, דהיינו, משלב פינוי תכולת הפחים הכתומים ועד הבאתה לתחנת המיון כאמור בסעיף 4.4 לעיל.
- 4.7 הקבלן יבצע את עבודות הפינוי בצורה שקטה ומסודרת החל מהשעה 06:00 בבוקר. פינוי תכולת הפחים הכתומים יעשה במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת רעש או כל מטרד אחר. הקבלן מתחייב להשאיר את אזור הפחים הכתומים נקי ומסודר ברדיוס של 1 מטר, ממקום פינוי הפסולת, וכן שלא ללכלך את המדרכות והכבישים במהלך הובלת הפסולת לתחנת המיון. יובהר למען הסר ספק, כי על הקבלן לאסוף ולשנע את פסולת האריזות שתמצא בתוך הפחים הכתומים בלבד. כל פסולת שתמצא מחוץ לפחים הכתומים לא תוכנס לכלי האצירה, אלא תסולק על ידי הקבלן על מנת להותיר את כלי האצירה הכתומים ואת סביבתם נקיים.
- 4.8 **נעילת פח לאחר ריקון**: הקבלן מתחייב לנעול את הפח הכתום ולהחזירו למקום לאחר ריקונו.
- 4.9 **ביצוע דגימות**:
- 4.9.1 הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן יהיו רשאיות להודיע לקבלן, על פי שיקול דעתן הבלעדי ובהודעה של 7 ימים מראש, על ביצוע דגימות לתכולת הפחים הכתומים (להלן: "**ההודעה**"). הדגימות ייערכו בתחנת המיון אליה משונעת פסולת האריזות תכולת הפחים

הכתומים (להלן: "תחנת המיון"). בהודעה יפורט סבב הפינוי הספציפי לו תיערך דגימה (להלן: "סבב הפינוי") והמועד המדויק (יום ושעה) של הדגימה הצפויה (להלן: "מועד הדגימה"). במקרה של קבלת הודעה כאמור, יידרש הקבלן להעביר לתחנת המיון את פסולת האריזות תכולת כלל כלי האצירה הכתומים אשר נאספה על ידו במסגרת סבב הפינוי, ביום ובשעה המדויקים כפי שייקבע בהודעה.

4.9.2 הקבלן מתחייב לוודא עמידה בלוחות הזמנים שיקבעו בהודעה ולא לערוך כל שינוי בימים ובשעות ביצוע סבבי הפינוי המיועדים לדגימה, בהתאם לאמור בהודעה, וזאת מבלי שקיבל אישור בכתב מאת הרשות המקומית ותמיר 3 ימים מראש לפחות לפני מועד הדגימה.

4.10 הוראות נוספות בנוגע למפרט והצבת הפחים הכתומים (ככל שיידרש במסגרת שירותי בתחזוקה השוטפים):

4.10.1 הפחים הכתומים שיסופקו על ידי קבלן האיסוף, יהיו בנפח קבוע של 360 ליטר, בהתאם לפירוט המופיע ביתר מסמכי המכרז. הפחים הכתומים יעמדו, בין היתר, בכל הדרישות המפורטות במפרט הטכני המצורף לנספח הטכני של מכרז זה. יובהר כי ככל שהדבר יידרש, כחלק ממתן שירותי התחזוקה, הקבלן לא יזמין פחים כתומים לפני שקיבל את אישור הרשות המקומית מראש ובכתב כי הפחים הכתומים אותם הקבלן עומד לרכוש עומדים בכל דרישות המפרט בנספח הטכני כאמור. ידוע לקבלן כי אישור הרשות המקומית כאמור כפוף לאישורה המוקדם של תמיר.

4.10.2 ככל שיידרש, הקבלן ישלט את הפחים הכתומים בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר אליו על ידי הרשות המקומית.

4.10.3 הפחים הכתומים יוצבו על ידי הקבלן במקומות ובלוחות הזמנים כפי שתורה הרשות המקומית.

4.11 תחזוקת הפחים הכתומים

4.11.1 הקבלן מתחייב לדאוג על חשבונו לתחזוקה שוטפת ולמצבן הפיסי והוויזואלי של כלל כלי האצירה הייעודיים הכתומים ולתקן על חשבונו כל נזק שייגרם להן, כתוצאה מבלאי שימוש, ולמעט מקרים של גניבה או נזק בלתי הפיך לכלי האצירה הייעודי. עם זאת, ועל אף האמור לעיל, קבלן האיסוף יהיה אחראי לכל נזק, לרבות נזק בלתי הפיך, אשר נגרם על ידו או על ידי מי מטעמו, ובמצב כזה ייתקן כל נזק או יחליף כל כלי אצירה ייעודי כאמור תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה מהרשות המקומית, כפי שתועבר אליו מראש ובכתב. החלטת הרשות המקומית באשר לגורם הנזק תהיה סופית ולקבלן האיסוף לא תהא כל דרישה או תביעה לעניין זה.

4.11.2 למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו במקרה של גניבה או נזק כאמור שייגרמו לכלי האצירה הייעודי. כמו כן, ידוע לקבלן כי אין הרשות המקומית ו/או תמיר מחויבות להציב

כלי אצירה ייעודי חלופי בכל מקרה של גניבה או נזק שייגרם לכלי האצירה.

4.12 עובדים

- 4.12.1 הקבלן יבצע את העבודה ע"י צוותי עבודה ומשאיות קבועים. על הקבלן להעביר את כלל הפרטים הרלוונטיים לעניין זה, לרבות שמות הנהג והפועלים, מספר רישוי המשאית/יות, שם מנהל העבודה ודרכי התקשרות עימו. צוותי העבודה והמשאיות לא יוחלפו אלא במקרים חריגים בלבד, כדלקמן:
- 4.12.1.1 תקלה במשאית.
 - 4.12.1.2 הכנת המשאיות לבחינת רישוי (טסט).
 - 4.12.1.3 מחלת נהג או עובד.
 - 4.12.1.4 יציאה לחופשה או מילואים של הנהג ו/או עובד ו/או מנהל העבודה.
 - 4.12.1.5 סיום עבודתם של הנהג ו/או הפועל ו/או מנהל העבודה בחברה.

4.12.2 במקרים האמורים בסעיף 4.12.1 לעיל תבוצע העבודה ע"י משאיות ו/או צוותי עבודה חלופיים. הקבלן או מנהל העבודה יודיעו לרשות המקומית ו/או מי מטעמה מראש ובכתב על ההחלפה כאמור, ולאחר קבלת הסכמתה לכך, ימשיך במתן שירותיו כנדרש.

4.13 דיווחים

4.13.1 קבלן האיסוף ידווח, לא יאוחר מ-15 ימים מסיומו של כל חודש קלנדרי (להלן: "החודש המדווח"), על איסוף ופינוי הפחים הכתומים לתחנת המיון כפי שבוצע על ידו בחודש המדווח, כמפורט בסעיף 4 לעיל, וזאת על ידי מערכת הדיווח האינטרנטית. השימוש במערכת הדיווח האינטרנטית יהיה בהתאם לתנאי השימוש של המערכת ובכפוף לאישור המשתמש כי קרא את תנאי השימוש והוא מתחייב לפעול לפיהם. הדיווח יבוצע בהתאם להוראות תמיר, כפי שתמיר תעבירן לרשות המקומית, ויכלול את כל המידע שיידרש על ידי תמיר מאת הרשות המזמינה, ככל שיידרש (להלן: "הוראות תמיר").

4.13.2 יובהר, כי לצורך העברת הדיווח, כמפורט בסעיף 4.12.1 על הקבלן לוודא כי יש ברשותו מחשב אישי (PC) בעל חיבור לרשת האינטרנט במהירות גלישה של 10 (עשרה) מגה, לכל הפחות, ודפדפן מסוג Explorer (גרסה 9 ומעלה) ו/או מסוג Chrome ותוכנות Office.

4.14 **פיקוח**: הקבלן מתחייב לאפשר למפקחים מטעם הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו, כפי שתורה הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן מעת לעת.

5. הבעלות בתכולת הפחים הכתומים

5.1 מובהר וידוע לקבלן, כי הבעלות בתכולת הפחים הכתומים, היא של תמיר בלבד, ולפיכך הוא מתחייב כדלקמן:

- 5.1.1 להעביר את כל תכולת הפחים הכתומים לתחנת המיון כקבוע בסעיף 4.4 לעיל.
- 5.1.2 לא לבצע בתכולת הפחים הכתומים (כולה או חלקה) את אחת או יותר מהפעולות הבאות (להלן: "**הפעולות האסורות**"):
- 5.1.2.1 מכירה;
- 5.1.2.2 ייצוא לחו"ל;
- 5.1.2.3 השבה;
- 5.1.2.4 מיחזור;
- 5.1.2.5 כל טיפול או פעולה אחרת.

6. פורמט ההצעה הכספית ומנגנון העברת התמורה

- 6.1 ידוע לקבלן כי הוא מחויב להגיש הצעתו במסגרת המכרז כך שתכלול התייחסות לרכיבי התמורה כדלקמן וכמפורט בנספח הטכני של המכרז:
- 6.1.1 תשלום עבור סבב פינוי בודד ("סבב פינוי" או "יום עבודה") של תכולת כלי האצירה הכתומים הייעודיים בנפח של 360 ליטר הפרוסים/שייפרסו בתחומה המוניציפלי של המועצה ושינועה לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן האיסוף מעת לעת.
(להלן: "**רכיבי התמורה**")
- יובהר כי התשלומים בהתאם לרכיבי התמורה דלעיל יהוו את התמורה המלאה והבלעדית כנגד מילוי כל ההתחייבות ו/או הענקת כל השירותים המפורטים בכל מסמכי המכרז.
- 6.2 **החשבונית:** ידוע לקבלן האיסוף כי בהתאם להוראות ההסכם עם תמיר, יונפקו החשבוניות של קבלן האיסוף באופן הבא, בהתאם להוראות הרשות המקומית כפי שיינתנו מעת לעת:
- 6.2.1 על שם הרשות המקומית - קבלן האיסוף יפרט בחשבונית באופן מלא את השירותים בגינם הוא מחייב, והרשות המקומית תבדוק את הפירוט, ולאחר אישורה תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לתמיר. בנוסף, להלן הוראות נוספות הקשורות באופן הכנת החשבונית על ידי הקבלן (להלן: "**ההוראות הנוספות**"): הקבלן יציין על גבי החשבונית את הכיתוב הבא: "**בגין עבודות איסוף בהסדר עם חברת תמיר**". כמו כן הקבלן יכלול בחשבונית אך ורק, חיובים אותם נדרשת תמיר להשיב לרשות המקומית על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית ולא תכלול חיובים נוספים שיש לקבלן מול הרשות.
- 6.2.2 הרשות המקומית תבהיר לקבלן כי תנאי לאישור החשבונית לתשלום הינו קיום ההוראות הנוספות במלואן על ידי הקבלן.
- 6.2.3 לאחר שהרשות המקומית תבדוק את הפירוט וכן את קיומן של ההוראות הנוספות ותמצא כי יש לאשר את החשבונית, הרשות תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לתמיר עם כל הדיווחים והאסמכתאות הנדרשות על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית.

6.2.4 מוסכם וידוע לקבלן כי תמיר תהא רשאית לערוך בעצמה בדיקה וביקורת על הפירוט של הקבלן, ולערער על הפירוט.

7. סנקציות על הפרות קבלן האיסוף

7.1 מוסכם בזאת כי על הפרת ההתחייבויות הבאת של קבלן האיסוף, יחולו הקנסות הבאים:

7.1.1 פינוי תכולת הפחים הכתומים, בכל אזור הפינוי נשוא המכרז או בחלקו, שלא ביום שנקבע על ידי הרשות המקומית כאמור בסעיף 4.1 לעיל: גובה עלות הפינוי לסבב פינוי בודד כפי שנקבע הקבלן בכתב הצעתו.

7.1.2 אי פינוי תכולת פח כתום מנקודת איסוף ספציפית: 80 ₪ לכל נקודת איסוף בכל סבב פינוי.

7.1.3 ערבוב פסולת האריזות הייעודית שפונתה עם סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת, כאמור בסעיפים 4.2.3 ו- 4.6 לעיל: 1800 ש"ח לכל סבב פינוי.

7.1.4 אי שינוע פסולת האריזות לתחנת מיון עם סיום הסבב באופן מידי וללא כל שהות, כאמור בסעיף 4.4 לעיל – 1,000 ₪ לכל סבב פינוי.

7.1.5 אי נעילת פח כתום לאחר ריקונו כאמור בסעיף 4.8 לעיל: 125 ₪ לכל פח כתום בכל סבב פינוי.

7.1.6 אי הגעה למועד הדגימה כפי שנקבע בהודעה ו/או שינוי במועד ביצוע סבב הפינוי ללא קבלת אישור הרשות המקומית ותמיר כאמור בסעיף 4.9 לעיל - 1,800 ₪ לכל מועד דגימה שנקבע.

7.1.7 שימוש ברכב איסוף שאינו עומד באחת או יותר הדרישות המפורטות בסעיף 4.2 לעיל וכן שימוש ברכב איסוף במצב תפעולי או תחזוקתי גרוע, או רכב שממנו נופלים לקרקע פריטים שנאספו: 1250 ₪ לכל הפרה שנרשמה ולכל סבב פינוי בו נעשה שימוש ברכב כאמור.

7.1.8 אי העברת פרטי כלי הרכב באמצעותם מבוצע הפינוי או אי עדכון בדבר שינוי אחד כלי הרכב באמצעותם מבוצע הפינוי וקבלת אישור בכתב מתמיר, כאמור בסעיף 4.2.4 לעיל: 1,000 ש"ח לכל יום או לכל מקרה, בהתאמה.

7.1.9 אי התקנה מערכת איתור או מערכת ניטור ו/או ליקוי במערכת האיתור או במערכת הניטור ו/או אי יכולת שימוש במאגר נתונים כאמור בסעיף 4.3 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פינוי.

7.1.10 אי התקנת מערכת ניטור ובקרה ו/או אי העברת עדכון ביחס לליקוי במערכת הניטור והבקרה או ביחס לאי יכולת שימוש במערכת הניטור והבקרה, כמפורט בסעיף 4.3.2.2 לעיל: 2,500 ₪ לכל סבב פינוי.

7.1.11 אי מילוי כל אחת מדרישות הרשות המקומית ביחס לשימוש במערכת הניטור והבקרה לרבות התקנת המערכת ו/או הדרכת עובדי הקבלן ביחס לשימוש במערכת ו/או עבודה בהתאם לתכנית העבודה אשר תועבר לקבלן הפינוי על ידי הרשות המקומית מעת לעת ובהתאם

- לצורך או לחילופין בהתאם לתכנית העבודה כפי שתנופק לקבלן על ידי מערכת הניטור והבקרה מעת לעת – 2,500 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.12 פגיעה במערכת הניטור והבקרה, כולה או חלקה, עקב מעשה או מחדל של הקבלן או של מי מטעמו של הקבלן, לרבות מעשה או מחדל שמקורו ברשלנות, אשר גורמת לנזק בלתי הפיך למערכת הניטור והבקרה או לאחד מרכיביה או משביתה את פעולת מערכת הניטור והבקרה או משבשת את פעולת מערכת הניטור והבקרה או משבשת את הנתונים והמידע אשר מונפקים על ידי מערכת הניטור והבקרה – 10,000 ₪ למקרה בודד.
- 7.1.13 פינוי ("הנפה") חוזר לא נדרש ושלא לצורך של תכולת כלי אצירה כתום ייעודי אחד, במהלך סבב פינוי (יום עבודה) או במהלך חודש עבודה באופן שחורג מתכנית העבודה אשר תועבר לקבלן הפינוי על ידי הרשות המקומית מעת לעת ובהתאם לצורך או שחורג מתכנית עבודה אשר תנופק לקבלן הפינוי על ידי מערכת הניטור והבקרה מעת לעת - 2,500 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.14 סיום יום עבודה טרם ביצוע כלל העבודות והשירותים הנדרשים כפי שיועברו לקבלן הפינוי במסגרת תכנית העבודה אשר תעביר לו הרשות המקומית מעת לעת ובהתאם לצורך או כפי שתנופק לו על ידי מערכת הניטור והבקרה מעת לעת – 2,500 ₪ לסבב פינוי.
- 7.1.15 אי העברת טאבלט בין נהגי כלי הרכב השונים אשר ישמשו לצורך הפינוי – 2,500 ₪ לסבב פינוי.
- 7.1.16 פינוי תכולת הפחים הכתומים ליעד אחר מהיעד הקבוע בסעיף 4.4 לעיל: 3,750 ₪ לכל פינוי כאמור.
- 7.1.17 אי ביצוע שקילה כאמור בסעיף 4.5 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.18 החלפת צוותי עבודה ו/או משאיות ללא אישור הרשות המקומית כאמור בסעיף 4.12 לעיל: 500 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.19 אם הקבלן יבצע אחת או יותר מהפעולות האסורות כמפורט בסעיף 5.1.2 לעיל: 6000 ₪ לכל פעולה אסורה ביחס לכל פינוי.
- 7.1.20 אי קיום חובת הדיווח כאמור בסעיף 4.13 לעיל, או דיווח לא נכון: 10,000 ₪ לכל הפרה.
- הקנסות הנ"ל יופחתו מסכום החשבונית הכולל שיוציא קבלן האיסוף לרשות המקומית או לתמיר כאמור לעיל.
- 7.2 על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז, מובהר בזאת כי אין באמור בעניין ההפרות המנויות בסעיף 7.1, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות הרשות המקומית הן במצטבר.
- 7.3 יובהר כי לא ימומש פיצוי מוסכם ו/או לא תוטל סנקציה מבלי שניתנה לקבלן התראה להסדרת הטעון הסדרה ו/או תיקון ובלבד שמדובר על הפרה ראשונה ולא על הפרה חוזרת ונשנית ובלבד שהנזק יתוקן תוך זמן סביר מרגע קבלת

הדרישה, כפי שתועבר לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי החלטת הרשות המקומית לעניין "זמן סביר" לתיקון הנזק הינה עליונה ומכרעת ולקבלן לא תהיה כל דרישה או תביעה מכל סוג ומין שהם לעניין זה. עוד יובהר כי כל פיצוי אשר יושת על הקבלן לא יותנה בהמצאת הוכחות לנזק

8. הפרות יסודיות .8

8.1 על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז ובנוסף להוראות המכרז המתייחסות להפרות יסודיות (ככל שישנן כאלה) ולהוראות דלעיל, מוסכם בזאת כי:

8.1.1 הפרה של כל אחת מהדרישות הקבועות בסעיפים 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.9, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13, 5.1.1 ו- 5.1.2 לעיל תיחשב להפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שנערך מכוח המכרז (להלן לצרכי סעיף זה: "ההסכם") וזאת באופן מידי, ואף ללא התרעה מצד הרשות, ומבלי שתידרש הרשות ליתן לקבלן ארכה לתיקון ההפרה.

8.1.2 כמו כן, כל הפרה של הוראה מהוראות נספח זה שלא תוקנה בתוך 14 ימים ממתן ההודעה על ההפרה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם.

8.1.3 בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם כאמור בסעיף 8.1 זה הרשות המקומית תהיה רשאית לבטל את ההסכם באופן מידי, ולחלט כל ערבות בנקאית שהעמיד הקבלן כבטוחה לביצוע התחייבויותיו מכוח מסמכי המכרז ו/או נספח זה (ערבות ביצוע).

8.1.4 בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם, יוטל על הקבלן פיצוי כספי בשיעור של { 10,000 } ש"ח (להלן: "הפיצוי המוסכם"). הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת, כי אמדו את גובה הפיצוי המוסכם כסביר והוגן בנסיבות העניין וכי לא יטענו להפחתתו בערכאות משפטיות כלשהן.

8.1.5 עוד מובהר בזאת כי, אין בביטול ההסכם על ידי הרשות המקומית במקרה של הפרות כאמור בסעיף 8.1 זה, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על-פי הוראות נספח זה ו/או על-פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות הרשות יהיו במצטבר.

9. היעדר יחסי עובד-מעביד .9

9.1 על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז, ובנוסף להוראות המכרז המתייחסות לשלילת יחסי עובד-מעביד בין הקבלן לרשות המקומית (ככל שישנן כאלה), הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

9.1.1 הינו עסק עצמאי הפועל על חשבונו, אחריותו וסיכונו העצמיים בלבד.

9.1.2 אין ולא היו בינו ובין מי מעובדיו או מי מטעמו ולבין הרשות המקומית יחסי עובד מעביד, כמשמעם על פי כל דין.

9.1.3 הוא ייתן את שירותיו לרשות המקומית כאמור במסמכי המכרז כקבלן עצמאי וכל האנשים שיועסקו על ידו או מטעמו, יועסקו על חשבונו, ועליו בלבד תחול האחריות לגביהם בין בחוזים ובין בנזיקין ובגין תביעותיהם הנובעות מיחסי עבודה.

9.1.4 בגין כל עובדיו או מי מטעמו, הוא יהיה אחראי עבור כל תשלום לביטוח לאומי ובניכוי מס הכנסה ויישא בכל ההוצאות הללו וכן כי לרשות המקומית לא תהיה כל אחריות לגביו או למי מעובדיו, בין אחריות חוזית ובין אחריות בניזקין או אחרת, וכי הוא וכל מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל זכויות סוציאליות ו/או לפיצויים מהרשות המקומית.

9.1.5 כל עובד אצלו אשר יספק את השירותים נשוא המכרז, מועסק על ידו בלבד, כי הוא אחראי לו כאמור אחריות שילוחית בהתאם לדין, וכי הוא ידאג על אחריותו ועל חשבונו לכל התשלומים ולהענקת כל הזכויות לפי הדין בגין העסקת כל עובדיו כאמור, לרבות משכורת על כל רכיביה, ולרבות תשלומי חובה, מסים וכל היוצא באלה, לרבות הפרשה לקופת פיצויים, בהתאם לשיעורים ולסכומים הקבועים בדין.

9.1.6 כל פעולותיו תהיינה על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו, לרבות כל ההוצאות מסוג כלשהו הכרוכות במתן שירותים כאמור במסמכי המכרז לרשות המקומית.

9.1.7 הוא ישפה ויפצה את הרשות המקומית, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל סכום שבו נשאה הרשות המקומית או חויבה לשלם בשל תביעת עובד שפעל בתקופה הרלבנטית מטעמו ושעילתה בקיום יחסי עובד-מעביד עם הרשות המקומית. כמו כן הוא ישפה ויפצה את הרשות המקומית בגין כל הפסד, נזק או הוצאה (לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד) אשר הרשות המקומית נשאה בהם או חויבה לשאת בהם בקשר לתביעת עובד כנ"ל, ובלבד שהרשות המקומית תודיע לקבלן תוך זמן סביר אודות תביעה ו/או דרישה כאמור לעיל.

בחירת זוכים .10

10.1 הרשות המקומית רשאית, על פי שיקול דעתה, שלא לבחור כלל זוכה במכרז במקרה בו קבלן יחיד יגיש הצעה למכרז. במקרה זה תהיה רשאית הרשות המקומית לפרסם מכרז חדש ו/או לצאת להתמחרות עם הקבלן המציע ו/או עם קבלנים אחרים, אף אם לא הגישו הצעה למכרז, והכל בכפוף לדיני המכרזים החלים על הרשות המקומית.

נספח 3 – הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____, שנת _____

בין: [מ.א.אלונה]
מרחוב: עמיקם ____,
טלפון: 046388165__; פקס: 046388933;
(להלן: "הרשות")

מצד אחד;

לבין: [שם הקבלן]
ח.פ. _____;
מרחוב: _____;
טלפון: _____; פקס: _____;
(להלן: "הקבלן")

מצד שני;

הואיל: והקבלן הוא הזוכה במכרז פומבי מס' _____ (להלן: "המכרז") למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות תכולת כלי אצירה כתומים בתחום השיפוט של הרשות;

והואיל: וברצון הרשות להזמין מהקבלן שירותים לטיפול בפסולת אריזות תכולת כלי אצירה כתומים, בתחום השיפוט של הרשות, בהתאם לתנאי המכרז;

והואיל: והקבלן מעוניין לספק לרשות את השירותים והכל בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז ונספחיו, ובכפוף להוראות הסכם זה;
לפיכך הוסכם הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

11. מבוא ונספחיו

- 11.1 המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 11.2 כותרות הסעיפים הן לצורכי נוחות בלבד ולא תהא להן משמעות בפרשנות הסכם זה.
- 11.3 כלל הנספחים המצורפים למכרז ייחשבו לחלק בלתי נפרד מההסכם.

12. פרשנות

- 12.1 מובהר, כי דבר מן האמור בהסכם זה ו/או בהצעתו של הקבלן לא יתפרש, ולא יהיה בו כדי לצמצם ו/או לבטל כל חובה המוטלת על הקבלן לפי ההוראות המפורטות במסמכי המכרז ו/או כדי להעניק לקבלן כל זכות שאינה נתונה לו לפי הוראות המכרז.

13. הגדרות

- על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, תהיה למונחים הבאים המשמעות כדלקמן:
- 13.1 "ההסכם עם תמיר" – הסכם שנחתם בין תמיר לבין הרשות בהתאם להוראות חוק האריזות.

- 13.2 "הקבלן" - זוכה במכרז המפנה בפועל ובתחום הרשות, כולו או חלקו (כאמור במכרז), את פסולת האריזות תכולת כלי האצירה הכתומים.
- 13.3 "הרשות" או "[המועצה / העירייה]" – מ.א.אלונה
- 13.4 "כלי אצירה כתומים" או "פחים כתומים" – כלי אצירה העומדים בדרישות המפורטות בנספח הטכני, והפרוסים או שייפרסו על ידי הקבלן בתחומי הרשות המקומית, בהתאם לתוכנית הצבה ופריסה עליה תורה הרשות המקומית ואשר משמשים לאצירה של פסולת אריזות בלבד.
- 13.5 "מנהל העבודה" – נציג הקבלן ו/או האחראי מטעם הקבלן בזמן ביצוע השירותים.
- 13.6 "מסמכי המכרז" – יתר מסמכי המכרז וכן נספח זה, על נספחיו.
- 13.7 "מערכת הדיווח האינטרנטית" – מערכת דיווח מבוססת אינטרנט שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה, ואשר לגביה העניקה תמיר לרשות ולקבלן הרשאה לשימוש, לצורך ביצוע הדיווחים הנדרשים במסגרת התחייבויות הרשות בהסכם עם תמיר.
- 13.8 "פסולת אריזות" – אריזות לאחר השימוש בהן למטרה שלשמה יועדו בראשונה.
- 13.9 "שקיות כתומות" – שקיות כתומות חד פעמיות לאיסוף פסולת אריזות, העומדות בדרישות המפורטות בנספח הטכני.
- 13.10 "תחנת המיון" – אתר בעל יכולות מיון לפסולת אריזות.
- 13.11 "תמיר" – ת.מ.י.ר - תאגיד מיחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ).
14. **מהות ההסכם**
- 14.1 הקבלן מתחייב להעניק את השירותים כדלקמן:
- 14.1.1 **תחזוקת כלי האצירה הכתומים כפי שיפורט להלן.**
- 14.1.2 פינוי תכולת כלי האצירה הכתומים בתדירות המפורטת בנספח הטכני, לתחנת מיון שעל מיקומה תורה הרשות המקומית מעת לעת.
- 14.1.3 העברת תכולת כלי האצירה הכתומים למחזור מוכר.
- (להלן ייקראו יחד: "השירותים")
15. **התחייבויות הקבלן**
- 15.1 הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא בעל הידע, הניסיון, המומחיות והאמצעים הדרושים על מנת לבצע את כל השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה, וכי ברשותו, או בכוונתו להשיג במועדים הדרושים, את כל הציוד, הכלים, החומרים וכוח האדם הדרושים על מנת לעמוד בהתחייבויותיו בהתאם להוראות המכרז ונספחיו.
- 15.2 הקבלן מתחייב כי לא ימחה את זכויותיו וחובותיו לצד ג' כלשהו לרבות קבלני משנה מטעמו, אלא בהסכמת הרשות ותמיר מראש ובכתב. עוד מובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה מטעמו של הקבלן כדי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי ההסכם בין הקבלן לרשות המקומית.
16. **הוראות לביצוע השירותים**
- 16.1 **תדירות הפינוי**

- 16.1.1 הקבלן מתחייב לפנות את פסולת האריזות תכולת כלי האצירה הכתומים בתדירות המפורטת במסמכי המכרז והנספחים הנלווים לו.
- 16.1.2 מבלי לגרוע מהוראות המכרז וההסכם לעניין תדירות הפינויים המאושרת, כפי שמפורטת בנספח הטכני המצורף להסכם התקשרות זה, הרשות שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מקבלן הפינוי פינויים בדידים/חד פעמיים של תכולת כלי אצירה כתומים וזאת בכל מצב בו כלי אצירה כתום עולה על גדותיו ואינו מאפשר המשך השלכת פסולת ו/או בכל מצב אשר יש בו על מנת לגרום למפגע סביבתי/תברואתי. יובהר כי במצבים המפורטים לעיל, הקבלן יפנה את תכולת כלי האצירה בהתאם לצרכי הרשות המקומית ובלבד שהפינוי יבוצע תוך זמן סביר ושהרשות המקומית תנקוט במירב המאמצים על מנת לוודא כי לא תגרם לקבלן הפינוי כל פגיעה כלכלית ו/או אחרת בגין מתן השירות האמור. התמורה לקבלן הפינוי בגין הפינויים החריגים הינה כמפורט בהוראות הנספח הטכני.

16.2 רכבי איסוף המשמשים לפינוי פסולת האריזות

- 16.2.1 בכל הנוגע לכלי הרכב המשמשים להובלה, טעינה, פריקה וכל שינוע של פסולת אריזות (להלן: "רכבי האיסוף"), הקבלן מתחייב להשתמש ברכבי איסוף מרוקנים ונקיים כראוי משאריות של פסולת אורגנית, פסולת מעורבת מכל סוג שהוא, פסולת בניין, פסולת גזם או כל פסולת אחרת שאינה פסולת אריזות תכולת כלי האצירה הכתומים בהתאם להוראות המכרז ובמסגרת סבב הפינוי. הקבלן יפנה בסבב פינוי רק את תכולת האצירה הכתומים ולא יערבב סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת.
- 16.2.2 בכל סבב פינוי של כלי האצירה הכתומים יותקן על רכב האיסוף שילוט שעליו שם זרם פסולת האריזות המפונה ("פסולת אריזות") ופרטי הקבלן המפנה. לא יותר שימוש בשילוט הנושא שם של רשות מקומית אחרת שאינה הרשות המקומית שבתחומה מבוצע סבב האיסוף.
- 16.2.3 הקבלן יפנה בסבב פינוי רק את תכולת כלי האצירה הכתומים שבתחומי הרשות המקומית.
- 16.2.4 הקבלן יעביר לרשות המקומית, בתוך 7 ימים ממועד קבלת הודעה על זכייה במכרז, רשימה של כל כלי הרכב אשר ישמשו אותו לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז. הרשימה תכלול את כלל פרטי הרכב לרבות מספרי הרישוי. בכל מקרה בו הקבלן יהיה מעוניין לבצע את השירותים באמצעות כלי רכב אחר שאינו מופיע ברשימה אשר העביר לרשות, כאמור, עליו להעביר לאישור הרשות המקומית את פרטי כלי הרכב בו הוא מעוניין להשתמש, וזאת 24 שעות מראש, לכל הפחות, לפני מועד ביצוע הפינוי וההגעה לתחנת המיון.

16.3 מערכת איתור, ניטור ובקרה

מערכת איתור

16.3.1

16.3.1.1 הקבלן יתקין על חשבונו מערכות איתור בעלות אימות מיקומים רציף הניתנות לצפייה דרך האינטרנט (כדוגמת סקיילוק או איתוראן או שווה ערך), על כל רכבי האיסוף המשמשים למתן השירותים נשוא מכרז זה. הקבלן ידאג למתן הרשאה לרשות ו/או לתמיר ו/או למי מטעמן להתחבר באמצעות האינטרנט למערכות האיתור הללו מכל נקודת מחשב, בהתאם לצורך, על פי הנחיית הרשות ו/או תמיר ו/או מי מטעמן. על הקבלן לוודא כי בנוסף ליכולת ניטור בזמן אמת מערכת האיתור תהיה בעלת יכולת לשמור נתוני עבר.

16.3.1.2 הקבלן יהיה אחראי על תקינות מערכות האיתור ועל זמינות הצפייה בנתוני המערכות. הקבלן מתחייב לדווח מיידית לרשות ו/או למי מטעמה על כל תקלה במערכות האיתור ו/או ביכולת הצפייה בנתוניהן, ולוודא תיקונה בתוך פרק זמן שלא יעלה על 72 שעות.

מערכת ניטור ובקרה

16.3.2

16.3.2.1 ידוע לקבלן כי הרשות המקומית ו/או תמיר שומרות לעצמן את הזכות להתקין מערכת לניטור השירותים על גבי רכבי האיסוף ו/או על גבי כלי האצירה ו/או לבצע ניטור ובקרה בכל דרך אחרת בהתאם לשיקול דעתן (להלן: "מערכת הניטור"). יובהר כי העלויות בכל הנוגע להתקנת מערכת הניטור, לרבות התקנת חיישני נפח על גבי כלי האצירה ו/או התקנת מצלמות על גבי כלי הרכב ו/או התקנת מערכת למדידת משקלים ("משקל") על גבי כלי הרכב ו/או שימוש בטאבלט ובמטען, לא יחולו על הקבלן, ובלבד שהקבלן יעמיד את עצמו ו/או את אנשיו ו/או את כלי הרכב שבבעלתו זמינים לצורך ההתקנות הנדרשות, על חשבונו וללא כל תמורה כספית לעניין זה.

16.3.2.2 מבלי לגרוע מהאמור בהוראות סעיף 16.3.1 לעיל שעיקרן התקנה ותפעול של מערכת איתור, יובהר כי הרשות המקומית ו/או תמיר שומרים לעצמם את הזכות, לבצע בהתאם לצרכיהם ולראות עיניהם כל בדיקה נדרשת בכל דרך, זמן ואופן ובאמצעות כל מערכת, ידנית או ממוחשבת, בעצמם או על ידי צד ג' מטעמם, הכול מתוך מטרה לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו של הקבלן, ועל הקבלן לאפשר את הבדיקות ולשתף פעולה עם הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמם, ככל שיידרש, הכול בהתאם להוראות הרשות

המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמם כפי שיועברו לקבלן מעת לעת וללא דיחוי.

16.3.2.3 הקבלן מתחייב לשמור על שלמות ותקינות מערכת הניטור. בכל מקרה של תקלה במערכת על הקבלן לדווח על כך באופן מידי ובכתב לנציג הרשות המקומית. יובהר מעל לכל ספק כי על הקבלן למלא אחר הוראות סעיף 16.3.2 כל זמן שההסכם בתוקף, בכל עונות השנה ובכל תנאי מזג אוויר.

16.3.2.4 הקבלן יוודא כי כלי הרכב שעליהם יותקנו המצלמות ו/או כל רכיב אחר של מערכת הניטור והבקרה ישמשו את הקבלן לצורך מתן השירותים וזאת לתקופת זמן של 3 (במילים: שלוש) שנים, לכל הפחות, אשר תימנה מיום התקנת המצלמות ו/או רכיבי מערכת הניטור והבקרה על גבי כלי הרכב, כמפורט בסעיף 16.3.2.1 לעיל. ככל שהקבלן ייבחר להחליף את כלי הרכב אשר ישמשו לצורך מתן השירותים, בהתאם לצרכיו ולשיקול דעתו, וזאת בטרם עברו 3 שנים מיום התקנת רכיבי מערכת הניטור והבקרה, יממן הקבלן בעצמו ועל חשבונו את כל העלויות הנדרשות לצורך הסרת מערכת הניטור והבקרה, על רכיביה השונים, לרבות מצלמה ומקורות הזנה ומתח, והרכבתה על כלי הרכב החלופי. חשבון סופי ביחס לעלויות ההסרה וההרכבה יועברו לקבלן בכתב בסמוך למועד ההסרה וההתקנה של מערכת הניטור והבקרה. למען הסר ספק, הרשות המקומית רשאית לגבות את עלויות ההסרה וההתקנה בדרך של קיזוז מתשלומי הקבלן ו/או בצ'ק בנקאי אותו יעביר הקבלן לרשות המקומית ו/או בהעברה בנקאית אשר יבצע הקבלן לחשבון הבנק של הרשות המקומית.

16.3.2.5 יובהר כי כל השבתה של כלי רכב אשר ישמש לצורך פינוי פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, אשר הותקנה עליו מערכת הניטור והבקרה, לתקופת זמן העולה על 7 (במילים: שבעה) ימים קלנדריים, מכל סיבה שהיא, לרבות כוח עליון, תחייב את הקבלן באספקת כלי רכב חלופי אחר והקבלן יממן על חשבונו את כל ההוצאות הנדרשות לעניין הסרה של מערכת הניטור והבקרה והתקנתה על גבי כלי רכב חלופי אחר, כמפורט בסעיף 16.3.2.4 לעיל.

16.3.2.6 הקבלן מתחייב להשתמש במערכת הניטור והבקרה באופן שוטף ורציף וימנע מכל השבתה ו/או קלקול ו/או

פגיעה במערכת הניטור והבקרה כולה או באחד מרכיביה, במעשה או במחדל של הקבלן ושל מי מטעמו, לרבות מעשה או מחדל שמקורם ברשלנות. ככל שיתגלה כי הקבלן נמנע מלהשתמש במערכת בצורה נאותה ו/או השתמש במערכת בצורה לא ראויה ו/או פגם ו/או השבית ו/או קלקל את המערכת ישלם הקבלן לרשות המקומית פיצויים כמפורט בהוראות סעיף 21.4 להלן, זאת מבלי לגרוע מיתר הסעדים העומדים לרשות. יובהר כי החלטה לעניין שימוש לא נאות ו/או שימוש בצורה שאינה ראויה ו/או השבתה ו/או גרימת נזק ו/או קלקול תהיה של שתמיר בלבד ולקבלן לא תהיה כל דרישה או תביעה בעניין זה.

16.3.2.7 ככל שהדבר נדרש, באחריות הקבלן לוודא העברת טאבלט בין נהגי האיסוף של כל כלי הרכב השונים וזאת טרם היציאה לסבב הפינוי, הכול על חשבונו כחלק ממתן שירותיו וללא מתן כל תמורה נוספת.

16.4 יעד העברת פסולת האריזות תכולת כלי האצירה הכתומים – הקבלן מתחייב בזאת לפנות את פסולת האריזות תכולת כלי האצירה הכתומים, שנאספה על ידו בכל סבב פינוי, ישירות לתחנת המיון שעל מיקומה תורה הרשות המקומית מעת לעת.

16.5 הקבלן יבצע את עבודות הפינוי בצורה שקטה ומסודרת החל מהשעה 06:00 בבוקר. פינוי פסולת האריזות תכולת כלי האצירה הכתומים יעשה במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת רעש או כל מטרד אחר. הקבלן מתחייב להשאיר את אזור כלי האצירה הכתומים נקי ומסודר ברדיוס של 1 מטר ממקום פינוי הפסולת, וכן שלא ללכלך את המדרכות והכבישים במהלך הובלת פסולת האריזות לתחנת המיון. יובהר למען הסר ספק, כי על הקבלן לאסוף ולשנע את פסולת האריזות שתמצא בתוך כלי האצירה הכתומים בלבד. כל פסולת שתמצא מחוץ לכלי האצירה הכתומים לא תוכנס לכלי האצירה ולא תפונה על ידי הקבלן, אלא תסולק על ידו על מנת להותיר את כלי האצירה וסביבתם נקיים.

16.6 נעילת פח לאחר ריקון – הקבלן מתחייב לנעול את כלי האצירה הכתום ולהחזירו למקום הצבתו המקורי לאחר ריקונו.

16.7 ביצוע שקילה

16.7.1 הקבלן מתחייב לבצע שקילה של תכולת רכב האיסוף בתחנת המיון, לפני פריקתו.

16.7.2 ככל שיידרש, הקבלן יבצע מעת לעת שקילות לפני ו/או אחרי ביצוע העבודות, לרבות במקרה של חזרה לסבב פינוי נוסף לאחר פריקת תכולת רכב האיסוף בתחנת המיון, באתר שקילה אשר ימצא בתחומה המוניציפלי של הרשות או בסמוך לתחומה המוניציפלי של הרשות או בדרכו של רכב האיסוף אל הרשות ("הלוך") או אל תחנת המיון

(”חזור”), הכול מבלי שהקבלן יידרש להוצאות כספיות נוספות מכל סוג ומין שהם.

16.8 שמירה על איכות פסולת האריזות – הקבלן מתחייב לא לערבב את פסולת האריזות תכולת כלי האצירה הכתומים ו/או השקיות הכתומות עם פסולת אחרת מכל סוג שהוא, וזאת לאורך כל תהליך הפינוי, ובמשך כל תקופת ההסכם.

16.9 ביצוע דגימות

16.9.1 הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן יהיו רשאיות להודיע לקבלן, על פי שיקול דעתן הבלעדי ובהודעה של 7 ימים מראש, על ביצוע דגימות לתכולת הפחים הכתומים (להלן: ”ההודעה”). הדגימות ייערכו בתחנת המיון אליה משונעת פסולת האריזות תכולת הפחים הכתומים. בהודעה יפורט סבב הפינוי הספציפי לו תיערך דגימה (להלן: ”הסבב הנדגם”) והמועד המדויק (יום ושעה) של הדגימה הצפויה (להלן: ”מועד הדגימה”). במקרה של קבלת הודעה כאמור, יידרש הקבלן להעביר לתחנת המיון את פסולת האריזות תכולת כלל כלי האצירה אשר נאספה על ידו במסגרת הסבב הנדגם, ביום ובשעה המדויקים כפי שייקבע בהודעה.

16.9.2 הקבלן מתחייב לוודא עמידה בלוחות הזמנים שיקבעו בהודעה ולא לערוך כל שינוי בימים ובשעות ביצוע הסבב הנדגם, בהתאם לאמור בהודעה, וזאת מבלי שקיבל אישור בכתב מאת הרשות המקומית ותמיר 3 ימים מראש לפחות לפני מועד הדגימה.

16.10 אספקת כלי אצירה כתומים

16.10.1 כלי האצירה הכתומים שישופקו על ידי הרשות המקומית, יהיו בגדלים קבועים של 360 ליטר, בהתאם לפירוט המופיע ביתר מסמכי המכרז. כלי האצירה הכתומים יעמדו, בין היתר, בכל הדרישות המפורטות בנספח הטכני.

16.11 תחזוקת כלי האצירה הכתומים

16.11.1 הקבלן יהיה אחראי לכל נזק, לרבות נזק בלתי הפיך, אשר נגרם על ידו או על ידי מי מטעמו, ובמצב כזה ייתקן כל נזק או יחליף כל כלי אצירה כתום כאמור תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה מהרשות המקומית, כפי שתועבר אליו מראש ובכתב. החלטת הרשות המקומית באשר לגורם הנזק תהיה סופית ולקבלן לא תהא כל דרישה או תביעה לעניין זה.

16.12 הבעלות בתכולת כלי האצירה הכתומים

16.12.1 הבעלות בפסולת האריזות תכולת כלי האצירה הכתומים היא של תמיר בלבד. הקבלן מתחייב להעביר את פסולת האריזות תכולת כלי האצירה הכתומים לתחנת מיון בהתאם להוראות מסמכי המכרז והסכם זה.

- 16.12.2 הקבלן מתחייב בזאת כי לא יבצע בתכולת כל אחד מכלי האצירה הכתומים את אחת או יותר מהפעולות הבאות (להלן: "פעולות אסורות"), אלא אם כן קיבל אישור מתמיר מראש ובכתב:
- 16.12.2.1 מכירה שלא לשם מיחזור מוכר בישראל;
- 16.12.2.2 ייצוא לחו"ל;
- 16.12.2.3 השבה;
- 16.12.2.4 מחזור שאינו מחזור מוכר בישראל;
- 16.12.2.5 כל טיפול או פעולה אחרת.

17. עובדים

- 17.1 הקבלן יבצע את העבודה ע"י צוותי עבודה ורכבי איסוף קבועים. על הקבלן להעביר לרשות את כלל הפרטים הרלוונטיים לעניין זה, לרבות שמות הנהג והפועלים, מספר הרישוי של רכב/י האיסוף, שם מנהל העבודה ודרכי התקשרות עימו. צוותי העבודה ורכבי האיסוף לא יוחלפו אלא במקרים חריגים בלבד, כדלקמן:
- 17.1.1 תקלה ברכב האיסוף.
- 17.1.2 הכנת רכב האיסוף לבחינת רישוי (טסט).
- 17.1.3 מחלת נהג או עובד.
- 17.1.4 יציאה לחופשה או מילואים של הנהג ו/או עובד ו/או מנהל העבודה.
- 17.1.5 סיום עבודתם של הנהג ו/או הפועל ו/או מנהל העבודה בחברה.
- 17.2 במקרים האמורים בסעיף 17.1 לעיל תבוצע העבודה ע"י רכב איסוף ו/או צוותי עבודה חלופיים. הקבלן או מנהל העבודה יודיעו לרשות ו/או למי מטעמה מראש ובכתב על ההחלפה כאמור.
- 17.3 מובהר בזאת כי הקבלן הזוכה יפעל על חשבונו, אחריותו וסיכונו העצמיים בלבד.
- 17.4 אין ולא היו בינו ובין מי מעובדיו או מי מטעמו ולבין הרשות יחסי עובד מעביד, כמשמעם על פי כל דין.
- 17.5 לגבי כל עובדיו של הזוכה או מי מטעמו, יהיה הקבלן הזוכה אחראי עבור כל תשלום לביטוח לאומי ובניכוי מס הכנסה ויישא בכל ההוצאות הללו. לרשות לא תהיה כל אחריות לגביו או למי מעובדיו, בין אחריות חוזית ובין אחריות בנזיקין או אחרת, וכי הוא וכל מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל זכויות סוציאליות ו/או לפיצויים מהרשות.
- 17.6 הקבלן הזוכה מצהיר כי כל עובד אצלו מועסק על ידו בלבד, כי הוא אחראי לו אחריות שילוחית בהתאם לדין, וכי הוא ידאג על אחריותו ועל חשבונו לכל התשלומים ולהענקת כל הזכויות לפי הדין בגין העסקת כל עובדיו כאמור, לרבות משכורת על כל רכיביה, ולרבות תשלומי חובה, מיסים וכל היוצא באלה, לרבות הפרשה לקופת פיצויים, בהתאם לשיעורים ולסכומים הקבועים בדין.
- 17.7 כל פעולות הקבלן הזוכה תהיינה על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו, לרבות כל ההוצאות מסוג כלשהו הכרוכות במתן השירותים לרשות.
- 17.8 הקבלן הזוכה ישפה ויפצה את הרשות, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל סכום שבו נשאה הרשות או חויבה לשלם בשל תביעת עובד שפעל בתקופה הרלוונטית

מטעמו של הקבלן הזוכה ושעילתה בקיום יחסי עובד-מעביד עם הרשות. כמו כן יתחייב הקניין הזוכה לפצות ולשפות את הרשות בגין כל הפסד, נזק או הוצאה (לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד) אשר הרשות נשאה בהם או חויבה לשאת בהם בקשר לתביעת עובד כנ"ל, ובלבד שהרשות תודיע לקבלן תוך זמן סביר אודות תביעה ו/או דרישה כאמור לעיל. אין בזכות של הרשות לשיפוי או פיצוי על פי סעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה לכל סעד ותרופה אחרים על פי ההסכם עם הקבלן הזוכה או על פי כל דין.

דיווחים .18

- 18.1 הקבלן ידווח, לא יאוחר מ-15 ימים מסיומו של כל חודש קלנדרי (להלן: "**החודש המדווח**"), על פסולת האריזות תכולת כלי האצירה הכתומים שנאספה ופונתה על ידו מתחומה המוניציפלי של הרשות, במהלך החודש המדווח, ואשר לתחנת המיון במהלך החודש המדווח, וזאת על ידי מערכת הדיווח האינטרנטית. השימוש במערכת הדיווח האינטרנטית יהיה בהתאם לתנאי השימוש של המערכת ובכפוף לאישור המשתמש כי קרא את תנאי השימוש והוא מתחייב לפעול לפיהם. הדיווח יבוצע בהתאם להוראות תמיר, כפי שתמיר תעבירן לרשות, ויכלול את כל המידע שיידרש על ידי תמיר מאת הרשות המזמינה, ככל שיידרש.
- 18.2 יובהר, כי לצורך העברת הדיווח, כמפורט בסעיף 18.1, על הקבלן לוודא כי יש ברשותו מחשב אישי (PC) בעל חיבור לרשת האינטרנט במהירות גלישה של 10 (עשרה) מגה, לכל הפחות, ודפדפן מסוג Explorer (גרסה 9 ומעלה) ו/או מסוג Chrome ותוכנות Office.
- 18.3 פיקוח – הקבלן מתחייב לאפשר למפקחים מטעם הרשות ו/או תמיר ו/או מי מטעמן לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו, כפי שתורה הרשות ו/או תמיר ו/או מי מטעמן מעת לעת.

תמורה .19

- 19.1 תמורת ביצוע כל התחייבויות הקבלן על פי המכרז ונספחיו, לרבות הסכם זה, תשלם הרשות לקבלן את המחיר הנקוב בהצעת המחיר שלו.
- 19.2 מובהר כי התמורה כוללת את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים נשוא הסכם זה, ובכלל זה עלויות אספקה (ככל שנדרשו), הצבה, תחזוקה חודשית מלאה ושוטפת, איסוף ופינוי של תכולת כלי האצירה הכתומים, וכן שינוע פסולת האריזות לתחנת מיון בהתאם להוראות המכרז והסכם זה.
- 19.3 התמורה תשולם לקבלן בהתאם לתנאי התשלום המפורטים בהוראות הנספח הטכני המצורף **כנספח 1** למסמכי המכרז.
- 19.4 החשבונית
- 19.4.1 ידוע לקבלן כי בהתאם להוראות ההסכם עם תמיר, יונפקו החשבוניות של הקבלן באופן הבא, בהתאם להוראות הרשות המקומית כפי שיינתנו מעת לעת:
- 19.4.2 על שם הרשות המקומית: הקבלן יפרט בחשבונית באופן מלא את השירותים בגינם הוא מחייב, והרשות המקומית תבדוק את הפירוט,

ולאחר אישורה תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לתמיר.

19.4.3 בנוסף, להלן הוראות נוספות הקשורות באופן הכנת החשבונית על ידי הקבלן (להלן: "ההוראות הנוספות"): הקבלן יציין על גבי החשבונית את הכיתוב הבא: "בגין עבודות איסוף בהסדר עם חברת תמיר". כמו כן הקבלן יכלול בחשבונית אך ורק, חיובים אותם נדרשת תמיר להשיב לרשות המקומית על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית ולא תכלול חיובים נוספים שיש לקבלן מול הרשות המקומית.

19.4.4 מובהר לקבלן כי תנאי לאישור החשבונית לתשלום הינו קיום ההוראות הנוספות במלואן על ידי הקבלן.

19.4.5 לאחר שהרשות המקומית תבדוק את הפירוט וכן את קיומן של ההוראות הנוספות ותמצא כי יש לאשר את החשבונית, הרשות תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לאישור תמיר עם כל הדיווחים והאסמכתאות הנדרשות על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית.

19.4.6 מוסכם וידוע לקבלן כי תמיר תהא רשאית לערוך בעצמה בדיקה וביקורת על הפירוט של הקבלן, ולערער על הפירוט, וכי תנאי לתשלום הינו אישור תמיר את החשבונית שתונפק על ידי הקבלן.

20. תקופת ההתקשרות

20.1 תקופת ההתקשרות תחל מיום ההודעה לקבלן הזוכה על זכייתו ותימשך לתקופה של 36 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").

20.2 הרשות רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, של עד 12 חודשים, או חלקם, כל פעם (להלן: "תקופת ההארכה") ובלבד שתקופת ביצוע השירותים הכוללת מכוח מכרז זה לא תעלה על 5 שנים (60 חודשים), ובתנאי שהודיעה לקבלן בהודעה בכתב על כוונתה להאריך את ההתקשרות, לא יאוחר מ- 30 ימים בטרם תום תקופת ההסכם או תקופת ההארכה לפי העניין.

21. ביטול ההסכם; הפרות וסעדים

21.1 ידוע לקבלן, כי על אף האמור בהוראות המכרז וההסכם, הרשות המקומית רשאית סיים את הסכם ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדי ואף ללא מתן נימוק להחלטתה, וזאת בהודעה מראש ובכתב שתימסר לקבלן 30 ימים לפני המועד בו ייכנס לתוקף סיום ההסכם.

21.2 בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם, ישלם הקבלן לרשות פיצוי כספי בסך 10000 ש"ח (להלן: "הפיצוי המוסכם"). מוסכם על הצדדים כי גובה הפיצוי נאמד כסביר והוגן בנסיבות העניין וכי לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כלפי הרשות בעניין זה.

21.3 אין בביטול הסכם על ידי הרשות במקרה של הפרות כאמור בסעיפים 11.1 לעיל כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות על פי כל דין ו/או על פי הוראות המכרז ונספחיו, וכל זכויותיה יהיו במצטבר.

- 21.4 מוסכם בזאת כי על ההתחייבויות הבאות של הקבלן יחולו קנסות כמפורט להלן:
- 21.4.1 פינוי תכולת כלי האצירה הכתומים, בכל אזור הפינוי נשוא המכרז או בחלקו, שלא ביום שנקבע על ידי הרשות כאמור בסעיף 15.1 לעיל –: 2,500 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 21.4.2 אי פינוי תכולת כלי אצירה כתום מנקודת איסוף ספציפית – 125 ש"ח לכל נקודת איסוף בכל סבב פינוי.
- 21.4.3 אספקת כלי אצירה כתום ו/או שקית כתומה (ככל שנדרש) שאינם תואמים את המפרט הטכני – 2,000 ₪ לכל כלי אצירה ו/או שקית כתומה שאינם עומדים בדרישות המפרט הטכני.
- 21.4.4 ערבוב פסולת האריזות תכולת כלי האצירה הכתומים שפונתה עם סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת, – 1,500 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 21.4.5 אי שינוע פסולת האריזות תכולת כלי האצירה הכתומים לתחנת מיון עם סיום הסבב באופן מידי וללא כל שהות, – 1,000 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 21.4.6 אי נעילת כלי אצירה כתום לאחר ריקונו – 125 ש"ח לכל כלי אצירה בכל סבב פינוי.
- 21.4.7 אי הגעה למועד הדגימה כפי שנקבעה בהודעה ו/או שינוי במועד ביצוע סבב הפינוי ללא קבלת אישור הרשות המקומית ותמיר – 1,800 ש"ח לכל מועד דגימה שנקבע.
- 21.4.8 שימוש ברכב איסוף שאינו עומד באחת או יותר הדרישות המפורטות וכן שימוש ברכב איסוף במצב תפעולי או תחזוקתי גרוע, או רכב שממנו נופלים לקרקע פריטים שנאספו – 1,250 ש"ח לכל הפרה שנרשמה ולכל סבב פינוי בו נעשה שימוש ברכב כאמור.
- 21.4.9 אי התקנת מערכת איתור ו/או ליקוי במערכת האיתור ו/או אי יכולת שימוש במאגר נתונים – 1,800 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 21.4.10 אי התקנת מערכת ניטור ובקרה ו/או אי העברת עדכון ביחס לליקוי במערכת הניטור והבקרה או ביחס לאי יכולת שימוש במערכת הניטור והבקרה, – 2,500 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 21.4.11 אי מילוי כל אחת מדרישות הרשות המקומית ביחס לשימוש במערכת הניטור והבקרה לרבות התקנת המערכת ו/או הדרכת עובדי הקבלן ביחס לשימוש במערכת ו/או עבודה בהתאם לתוכנית העבודה אשר תועבר לקבלן על ידי הרשות המקומית מעת לעת ובהתאם לצורך או לחילופין בהתאם לתוכנית העבודה כפי שתנופק לקבלן על ידי מערכת הניטור והבקרה מעת לעת – 2,500 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 21.4.12 פגיעה במערכת הניטור והבקרה, כולה או חלקה, עקב מעשה או מחדל של הקבלן או של מי מטעמו של הקבלן, לרבות מעשה או מחדל שמקורו ברשלנות, אשר גורמת לנזק בלתי הפיך למערכת הניטור והבקרה או לאחד מרכיביה או משביתה את פעולת מערכת הניטור

- והבקרה או משבשת את פעולת מערכת הניטור והבקרה או משבשת את הנתונים והמידע אשר מונפקים על ידי מערכת הניטור והבקרה – 10,000 ש"ח למקרה בודד.
- 21.4.13 פינוי ("הנפה") חוזר לא נדרש ושלא לצורך של תכולת כלי אצירה כתום אחד, במהלך סבב פינוי (יום עבודה) או במהלך חודש עבודה באופן שחורג מתוכנית העבודה אשר תועבר לקבלן על ידי הרשות המקומית מעת לעת ובהתאם לצורך או שחורג מתוכנית עבודה אשר תנופק לקבלן על ידי מערכת הניטור והבקרה מעת לעת – 2,500 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 21.4.14 סיום יום עבודה טרם ביצוע כלל העבודות והשירותים הנדרשים כפי שיועברו לקבלן במסגרת תכנית העבודה אשר תעביר לו הרשות המקומית מעת לעת ובהתאם לצורך או כפי שתנופק לו על ידי מערכת הניטור והבקרה מעת לעת – 2,500 ש"ח לסבב פינוי.
- 21.4.15 אי העברת טאבלט בין נהגי רכבי האיסוף אשר ישמשו לצורך הפינוי – 2,500 ש"ח לסבב פינוי.
- 21.4.16 אי ביצוע שקילה – 1,800 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 21.4.17 החלפת צוותי עבודה ו/או משאיות ללא אישור הרשות – 500 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 21.4.18 אי קיום חובת הדיווח, או דיווח לא נכון – 10,000 ₪ לכל הפרה. יובהר כי אי קיום חובת הדיווח ו/או דיווח לא נכון כוללים בין היתר, אך לא רק, אי העברת אסמכתאות, אי העברת אישור רואה חשבון והעברת דיווחים חלקיים או דיווחים שלא במועד.
- 21.4.19 הקנסות הנ"ל יופחתו מסכום החשבונית הכולל שיוציא הקבלן לרשות כאמור לעיל.
- 21.5 יובהר כי לא תוטל סנקציה מבלי שניתנה לקבלן התראה להסדרת הטעון הסדרה ו/או לתיקון ההפרה ובלבד שמדובר על הפרה ראשונה ולא על הפרה חוזרת ונשנית ובלבד שהנוק יתוקן תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה, כפי שתועבר לקבלן מראש ובכתב. יובהר כי כל קנס אשר יושת על הקבלן לא יותנה בהמצאת הוכחות לנוק ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
- סודיות** .22
- 22.1 הקבלן מאשר כי ידוע לו שבמסגרת התקשרותו עם הרשות עשויים להיחשף בפניו ו/או להימסר לו ו/או יוצגו בפניו ו/או יובאו לידיעתו, או בפני מי מטעמו ו/או בפני מי מעובדיו, במישרין או בעקיפין, בין היתר, סודות של הרשות, מידע טכני, מקצועי, עסקי, מסחרי, ניהולי, תפעולי וטכנולוגי, תיאורים, תוכניות, ידיעות ונתונים אחרים וכן תנאי הסכם זה, בין בעל פה ובין בכתב, בין אם הוגדרו כסודיים על ידי הרשות ובין אם לאו (להלן: "המידע").
- 22.2 מובהר בזאת, כי המידע, כהגדרתו לעיל, הוא רכושה הבלעדי של הרשות והקבלן לא ירכוש בו כל זכות שהיא. הקבלן מתחייב לשמור על המידע באופן חסוי, לא לחשפו בפומבי ולא להעבירו ו/או לחשפו בפני צד שלישי כלשהו ולא לאפשר לכל

צד שלישי שהוא כל שימוש בו. בנוסף, הקבלן מתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע, במישרין או בעקיפין, אלא לצורך הסכם זה. הקבלן מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות ולאחריה, ללא הגבלה בזמן, ומבלי כל תלות בסיבת סיומה, לא יגלה את המידע לצד שלישי כלשהו, זולת אם קיבל את אישורה של הרשות מראש ובכתב.

22.3 התחייבות הקבלן לסודיות תעמוד בתוקפה אף לאחר סיום ההסכם ללא הגבלת זמן, אלא אם המידע הפך לנחלת הכלל, שלא כתוצאה ממעשה ו/או ממחדל של הקבלן.

23. שונות

23.1 הרשות תהיה זכאית לקזז מכל סכום אשר יגיע לקבלן לפי הסכם זה, כל סכום שהוא אשר הקבלן יהיה חייב לרשות.

23.2 שינויים ותיקונים להסכם זה יהיו תקפים רק אם נערכו בכתב ונחתמו בידי שני הצדדים.

23.3 ויתור, מתן ארכה, שתיקה או אי שימוש בזכות הקיימת למי מהצדדים לפי דין או הסכם, לא תחייב מתן הסכמה ו/או ויתור ו/או ארכה נוספים בעתיד.

23.4 בין הצדדים לא מתקיימים יחסי שליחות ואף צד אינו רשאי להציג את עצמו כשלוחו של הצד השני הרשאי לחייבו.

23.5 מחלוקות הקשורות בהסכם זה יידונו באופן בלעדי בפני בתי המשפט המוסמכים ב_____.

23.6 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינן כמפורט בפתח ההסכם. צד שיעתיק את כתובתו, ימסור על כך הודעה מידית בכתב למשנהו. הודעה תימסר לצדדים בכתובותיהם דלעיל, במסירה אישית עם אישור למסירה, לחילופין, באמצעות דואר אלקטרוני או פקס, ובלבד שניתן לאמת טלפונית את דבר קבלת הפקס. הודעה כלשהי שנמסרה בהתאם לאמור בסעיף זה, תיחשב כאילו נמסרה למענה לאחר חלוף יום עסקים אחד מעת שאושר קבלתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

[שם הרשות]

הקבלן

נספח 4 – הצעת המציע

טופס הצעה

תאריך: יום _____ בחודש _____ בשנת _____
שם המציע: _____ ח.פ. _____

לכבוד _____

אג"נ,

הנדון: הצעה לאספקת שירותים לטיפול בפסולת אריזות תכולת כלי אצירה כתומים

אני, הח"מ, _____, מגיש בזה הצעתי לאספקת שירותים לטיפול בפסולת אריזות תכולת כלי אצירה כתומים בתחום השיפוט של עיריית ירושלים (להלן: "הרשות"), במסגרת מכרז פומבי מס' _____ (להלן: "המכרז"). הצעתנו מפורטת להלן:

1. הגדרות

1.1. בטופס הצעה זה תהיה הגדרתם של המונחים המופיעים בו כהגדרתם במסמכי המכרז, אלא אם כן הקשר הדברים מחייב אחרת.

2. כללי

2.1. לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בקפידה את כל מסמכי המכרז, אני מסכים בזאת לתנאי המכרז, על כל נספחיו, וכולל אותם כחלק בלתי נפרד מתנאי הצעתי זו.

3. הצהרות והתחייבויות המציע

בהגשת הצעתי זו אני מצהיר ומתחייב בפני הרשות כדלקמן:

3.1. אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם והצעתי זו מוגשת בהתאם למסמכי המכרז וכל ההוראות הכלולות בהם. לא אציג כל תביעה ו/או דרישה המבוססת על אי ידיעה או אי הבנה של מסמכי המכרז, כולם או חלקם, ואני מוותר בזאת מראש על כל תביעה ו/או דרישה כאמור.

3.2. אני מקבל על עצמי לקיים במלואה ובמועדה אחר כל התחייבות המוטלת עליי, בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

3.3. אין כל מניעה או הגבלה מכוח חוזה, דין או כל סיבה אחרת, המונעת או מגבילה אותי מלהגיש את הצעתי זו או לקיימה במלואה.

3.4. ידוע לי, כי הרשות תהא רשאית שלא לקבל כל הצעה שהיא ואני מוותר בזאת מראש על כל תביעה ו/או דרישה בהקשר זה.

3.5. ידוע לי, כי הרשות תהיה רשאית לבטל את המכרז, כולו או חלקו, או לשנות או לעדכן איזו מהוראותיו או תנאיו מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, וכי במקרה כאמור רשאית הרשות לפרסם מכרז חדש ו/או להתקשר לצורך ביצוע השירותים עם כל גורם שהוא.

3.6. ידוע לי כי הרשות תהיה רשאית לשאת ולתת עמי או עם מציעים אחרים, כולם או חלקם, לרבות לאחר הגשת ההצעות, ולבקש הבהרות, תוספות או שינויים בהצעות.

3.7. אני מאשר כי בחתימתי על טופס הצעה זה אני מסכים להתחייב בכל ההתחייבויות הקבועות במסמכי המכרז על כל נספחיו וכי חתימתי על טופס

הצעה זה תהווה ראיה חלוטה להסכמתי להתחייב בכל ההתחייבויות המפורטות בהצעתי מיד עם קבלת ההצעה על ידי הרשות.

3.8. בחתימתי על טופס הצעה זה אני מצהיר ומאשר את נכוונתם של כל הפרטים המופיעים בהצעתי, לרבות הפרטים המופיעים בהצעה בעניין ניסיון רלבנטי קודם, המשאבים העומדים לרשותי וכל יתר הפרטים המצורפים להצעתי המכרז ו/או כלולים בהצעתי למכרז.

3.9. ידוע לי, כי החל ממועד מתן הודעת הזכייה על ידי הרשות למציע הזוכה, ייווצרו יחסים חוזיים בין הרשות לבין המציע הזוכה, על פי מסמכי המכרז כולם, והכול בכפוף לזכות הרשות לבטל את המכרז או את זכייתו של זוכה כאמור במכרז.

3.10. אם הצעתי תתקבל, אני מתחייב להמציא את כל המסמכים הנדרשים לצירוף להסכם, לרבות ערבות הביצוע ואישור עריכת ביטוחים (ככל שיידרשו), תוך שבעה (7) ימים ממועד קבלת ההודעה על בחירתי.

3.11. ידוע לי, כי כל ההוצאות הכרוכות בהגשת הצעה, יחולו עליי בלבד, וכי לא אהיה זכאי לכל השבה ו/או פיצוי בגין ההוצאות שהוצאו על ידי כאמור.

3.12. ידוע לי ואני מסכים, כי מסמכי המכרז הם קניינם הפרטי והבלעדי של תמיר והם נמסרים אך ורק לצורך הגשת הצעה, ולא לכל מטרה אחרת, וכי לא אהיה רשאי לעשות בהם שימוש למטרה אחרת, זולת הגשת הצעה.

3.13. הנני מתחייב שלא לגלות את פרטי הצעתי ולפעול למניעת גילוי הצעתי לאחרים, ובפרט למציעים אחרים ו/או מציעים פוטנציאליים.

3.14. ידוע לי, כי על סמך הצהרותיי והתחייבויותיי המפורטות בטופס הצעה זה, תשקול הרשות את הצעתי.

4. אספקת השירותים

4.1. לאחר שעיינתי במסמכי המכרז ובהסתמך על בדיקות שבוצעו על ידי, אספקת השירותים, כהגדרתם במכרז, תבוצע על ידי בהתאם להוראות המכרז ובהתאם להוראות ההסכם המצורף **כנספח 3** למסמכי המכרז, ואשר עותק חתום ממנו צורף להצעתי.

5. פרטי ההצעה

5.1. המציע יפרט את מחיר השירותים המוצע על ידו (ללא מע"מ), באופן הבא:

הצעתי לתמורה אותה תשלם הרשות בגין פינוי תכולת כלי אצירה :

ש"ח בגין סבב פינוי מלא (לא כולל מע"מ).

תוקף; שונות

5.2. אני מתחייב כי הצעתנו זו תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב אותנו, ללא זכות חזרה, למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, כהגדרתו במכרז. ידוע לנו כי אם תדחה הרשות את המועד להגשת ההצעות, יהיה עלינו להודיע לרשות, בכתב, כי הצעתנו זו תעמוד בתוקף במשך 120 מהמועד להגשת הצעות החדש, וכי אם לא אעשה כן, הרשות תהא רשאית לפסול את הצעתנו ולא תהא לנו כל טענה ו/או תביעה בעניין.

5.3. כותרות הסעיפים אינן מהוות חלק מטופס ההצעה, ואין להזדקק להן בפירוש הוראותיו. כל האמור בטופס ההצעה בלשון יחיד, אף ברבים במשמע, וכן להיפך, וכל האמור בו במין זכר, אף במין נקבה במשמע, וכן להיפך.

6. **פרטי מגיש ההצעה**

שם המציע: _____.
מס' ח.פ./ח.צ: _____.
כתובת/משרד רשום (לרבות ת.ד.): _____.
מספר פקס ו/או כתובת דואר אלקטרוני לקבלת הודעות: _____.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

נספח 5 – התחייבות לאספקת שירותים בשעת חירום

Click or tap to enter a

date.

לכבוד

גא"נ,

הנדון: כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

ואנו מספקים לעיריית ירושלים (להלן: "הרשות") שירותים לטיפול בפסולת אריזות תכולת כלי
אצירה כתומים (להלן: "השירותים"), בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות אשר נחתם ביום
_____ במסגרת מכרז פומבי מס' _____ (להלן: "ההסכם");
והואיל: והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;
לפיכך אנו, הח"מ,

הואיל:

_____ **שם קבלן:**

_____ **מס' ת"ז/תאגיד:**

_____ **כתובת:**

מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של ההסכם אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבהסכם, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם אספקת השירותים תידרש על ידכם.
3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבותנו שבסעיף 2 לעיל בעבור התמורה הנקובה במסמכי המכרז ובנספחיו, ללא כל תוספת תמורה.
4. התחייבותנו זאת מהווה חלק בלתי נפרד מהתחייבויותינו על פי הוראות המכרז ונספחיו והפרתה תחשב להפרה יסודית של ההסכם, המקנה לרשות את כל הזכויות והסעדים הקבועים בהסכם ו/או על פי כל דין.

ולראיה באנו על החתום:

_____ **חתימה+חותמת**

נספח 6 – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
<p>שם: [_____] ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם</p> <p>ת.ז.ח.פ.: _____</p> <p>מען: _____</p>	<p>שם: _____</p> <p>ת.ז.ח.פ.: _____</p> <p>מען: _____</p>	<p><input type="checkbox"/> נדליין</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> שירותים</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> אחר: איסוף וטיפול בפסולת</p> <p>אריזות תכולת כלי</p> <p>אצירה כתומים ו/או</p> <p>שקיות כתומות הנמצאים בבעלות המבוטח בתחומי מבקש האישור והבאתה למחזור</p>	<p><input type="checkbox"/> משכיר</p> <p><input type="checkbox"/> שוכר</p> <p><input type="checkbox"/> זכייין</p> <p><input type="checkbox"/> קבלני משנה</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים</p> <p><input type="checkbox"/> אחר: _____</p>

כיסויים

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד' לנספח	גבול האחריות/ סכום ביטוח		ת. סיום	ת. תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
<p>אחריות צולבת (302)</p> <p>הרחב שיפוי (304)</p> <p>קבלנים וקבלני משנה (307)</p> <p>ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309)</p> <p>כיסוי לתביעות המל"ל (315)</p> <p>מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321)</p> <p>מבקש האישור מוגדר כצד ג' (322)</p>	₪	1,000,000					צד ג'

כיסויים							
ראשוניות (328) רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (329)							
הרחב שיפוי (304) ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח (319) ראשוניות (328)	ש"ח	10,000,000					אחריות מעבידים
							אחר

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *

004-אשפה

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח: