

# המועצה האזורית אלונה

מכרז פומבי מס' 4/2020

פניה לקבלת הצעות בעניין:

**שירותי איסוף וסילוק פסולת ביתית ופסולת גושית  
מתחום שיפוט המועצה האזורית אלונה**

מרץ 2020

## המועצה האזורית אלונה

כתובת: \_\_\_\_\_

טל: \_\_\_\_\_ 046288525 ; פקס: \_\_\_\_\_ 046388933

מכרז פומבי מס' 4/2020

**הודעה ותנאי מכרז פומבי לקבלת שירותי איסוף וסילוק פסולת ביתית ופסולת גושית  
מתחום שיפוט המועצה האזורית אלונה**

טבלת מועדים			
שעה	יום	תאריך	
עד השעה	חמישי	23072020	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
עד השעה	ראשון	02082020	מועד אחרון להגשת הצעות
		תימסר הודעה למציעים	פתיחת מעטפות מציעים רשאים להשתתף במעמד פתיחת תיבת המכרזים.

### כללי

.1

- 1.1 המועצה האזורית אלונה (להלן - **המועצה** ו/או **המזמין**), פונה בזאת לקבלנים על מנת לקבל הצעות לביצוע העבודות נשוא המכרז שבנדון.
- 1.2 את מסמכי המכרז - ניתן יהיה לרכוש במשרדי המועצה בתמורה לתשלום של 300 ש"ח אשר לא יוחזרו.
- 1.3 העבודות תבוצענה לפי ההוראות המצורפות במסמכי המכרז ועל המציע יהיה לספק את כל כוח האדם, כלי הרכב, הציוד, החומרים וכל האמצעים הדרושים לביצוע, על חשבונו.
- 1.4 מועד משוער לתחילת ביצוע השירותים ע"פ המכרז הינו - אמצע אוגוסט.

### תיאור כללי של העבודות

.2

- 2.1 מכרז זה הינו לביצוע עבודות פינוי פסולת ביתית -פסולת מעורבת רטובה מהיישובים שבתחום שיפוט המועצה, ובכלל זאת מכל בתי המגורים, בתי מסחר, עסקים, מבני ציבור, חינוך וכן מכל מקום אחר בתחום שיפוט המועצה בו מוצבים פחים, עגלות אשפה וכלי אצירה (להלן - **העבודות** ו/או **השירותים**). כמו כן פינוי מכולות של פסולת גושית מתחומי היישובים.  
כמו כן כולל המכרז פינוי פסולת גושית במכולות רמסע ממרכזי היישובים.
- 2.2 תקופת ההתקשרות מכוח ההסכם הינה כמפורט בהסכם המכרז.

- 2.3. עם הזוכה ייחתם הסכם בנוסח המצורף כנספח למסמכי המכרז - על המציעים לעיין היטב בהסכם המצורף ובמפרטים הטכניים.
- 2.4. נתונים כללים על המועצה / מיכלי האצירה / כמויות פסולת - נכללו במסגרת המפרט הטכני. הנתונים הוצגו לצורך מתן תיאור כללי למציעים ואין בהם כדי לחייב את המועצה.
- 2.5. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי **במועצה כ-590 משקי בית וכ-2,280 תושבים**. המועצה כוללת 3 ישובים.

### 3. תנאי סף להשתתפות במכרז:

רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל הדרישות והתנאים המצטברים כדלקמן:

3.1. המציע הוא בעל ניסיון מוכח (באסמכתאות) במהלך 3 השנים האחרונות בשירותים הבאים:

ניסיון בפינוי פסולת על בסיס התקשרות שנתית עבור לפחות רשות מקומית אחת לתקופה של לפחות שנתיים.

להוכחת דרישה זו יצרף המציע להצעתו -

✓ נספח ג' למסמכי המכרז, מלא וחתום ע"י המציע.

✓ המלצות מרשויות. בהמלצה תצוין תקופת ההתקשרות, סוג השירות שסופק, כמות תושבים ברשות, מידת שביעות רצון הרשות מהמציע, שם נותן ההמלצה, תפקידו, מס' טלפון, דוא"ל וכתובת.

3.2. המציע הוא בעל הרישיונות הבאים:

3.2.1. רישיון עסק לאיסוף והובלת אשפה בהתאם לסעיף 5.1 ב לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע"ג - 2013.

3.2.2. רישיון מוביל לפי חוק שירותי הובלה, התשנ"ז - 1997 והתקנות שהותקנו מכחו.

להוכחת דרישה זו יצרף המציע להצעתו -

✓ העתק מאושר ע"י עו"ד (העתק נאמן למקור) של הרישיונות כאמור ע"ש המציע.

3.3. המציע מעסיק קצין בטיחות בתעבורה, בעל תעודה בתוקף.

להוכחת דרישה זו יצרף המציע להצעתו -

✓ העתק כתב הסמכה של קצין הבטיחות.

✓ העתק תעודת קצין בטיחות בתעבורה - בתוקף.

3.4.

3.4.1. המציע ו/או בעלי השליטה בו לא הורשעו בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה, כדלקמן: חוק שירות התעסוקה - התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א - 1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו - 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א - 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד - 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו - 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג - 1953, חוק החניכות, התשי"ג - 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א - 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג - 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה - 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002 וכן הצווים וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא מכרז זה (להלן: "חוקי העבודה").

בסעיף זה: "בעל שליטה" - כמשמעות המונח בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981.

3.4.2. המציע ו/או בעלי השליטה בו לא נקנסו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ב- 2 קנסות או יותר בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה כהגדרתם במכרז זה.

מובהר בזאת כי מספר קנסות בגין אותה עבירה, ייספרו כקנסות שונים.

בסעיף זה: "בעל שליטה" – כמשמעות המונח בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981.

לצורך הוכחת האמור בסעיפים קטנים 1 ו-2 לעיל -

**יצרף המציע להצעה תצהיר שלו ושל כל בעלי השליטה בו**, בנוסח המצורף כנספח למסמכי המכרז **וכן אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת** בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הצעה שלא תעמוד בתנאים המפורטים בסעיפים 1 ו-2 לעיל, **תפסל על הסף**.

המזמין יהיה רשאי לפסול הצעה של מציע שלגביו או שלגבי בעלי השליטה בו קיימת חוות דעת שלילית בכתב או דו"ח ביקורת של גורם ציבורי אחר ו/או המזמין, איתם התקשר המציע במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, שעניינם זכויות העובדים שהועסקו על ידי המציע בהתקשרות עם אותו גורם.

3.5. המציע נעדר זיקה לעובד המועצה ו/או חבר מליאת המועצה, כמפורט בהצהרה המצ"ב למסמכי המכרז. (המציע ימלא את ההצהרה ויצרפה כחלק בלתי נפרד מהצעתו במכרז).

3.6. המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית להבטחת ההצעה – כמפורט במסמכי המכרז.

3.7. בבעלות המציע (לרבות שכירות לטווח ארוך - ליסינג) כלי הרכב, כדלקמן:

משאית דחס במשקל כולל של 26 טון, משנת ייצור 2017 לכל הפחות ועם ארגז בנפח 13 קוב לפחות [להלן - **משאיות דחס**].

משאית רמסע במשקל כולל של 15 טון לפחות ומשנת יצור 2015 לכל הפחות עם זרוע הרמה של מכולות מסוג רמסע עד משקל כולל של 10 טון.

להוכחת דרישה זו יצרף המציע להצעתו -

✓ העתק רישיון של כלי הרכב כנדרש לעיל ע"ש המציע, מאומת כ"העתק נאמן למקור" ע"י קצין הרכב של המציע או עו"ד של המציע.

✓ ככל שכלי הרכב הינו בשכירות לטווח ארוך (ליסינג) אצל המציע יש לצרף את המסמכים המפורטים להלן:

▪ רישיון רכב ע"ש חברת הליסינג.

▪ אישור של חברת הליסינג לפיו כלי הרכב הינו ברשות המציע והועמד לרשותו בהתאם לשכירות לטווח ארוך (ליסינג) ולחלופין הסכם עם חברת הליסינג ביחס לשכירות בגין כלי הרכב.

למען הסר ספק, לא יתקבלו מסמכי הזמנת רכב או הסכמים שכירות / שימוש עם קבלנים / חברות שאינן חברות ליסינג.

3.8. המציע הינו בעל מחזור של חצי מיליון ₪ בשנה (לא כולל מע"מ) מפעילות בתחום טיפול ופינוי פסולת, בלפחות 2 שנים רצופות מתוך 3 השנים האחרונות.

.4

להוכחת דרישה זו יצרף המציע להצעתו -

-אישור רו"ח של המציע בנוסח המצורף כנספח ג'1 למסמכי המכרז.



- 6.4. המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות למשך 90 יום נוספים והמשתתף במכרז מתחייב במקרה של דרישה כאמור להאריך את תוקף הערבות. אי הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לחילוט הערבות.
- 6.5. המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות הבנקאית לפירעון כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה, לרבות תשלום נוסף למשתתף אחר.
- 6.6. משתתף שהצעתו לא זכתה, הערבות הבנקאית תוחזר לו במועד משלוח ההודעה בכתב שתיתן המועצה באשר לאי זכייתו או במועד החתימה על הזמנת העבודה עם הזוכה, לפי שיקול דעתה של המועצה.

## 7. אופן הגשת הצעה:

### 7.1. כללי -

- 7.1.1. מחירי הצעה של המציע כוללים את כל ההוצאות שתהיינה לזוכה במכרז בקיום התחייבויותיו שבמכרז ובהסכם המכרז, לרבות הוצאות האיסוף וההובלה של הפסולת לאתר לסילוק פסולת, זולת ככל שיאמר אחרת במכרז ובהסכם המכרז.
- המציעים מתבקשים לעיין בפרק התמורה בהסכם לעניין אופן תשלום התמורה.
- פינוי הפסולת תעשה ע"י הקבלן לתחנת המעבר / מתקן קצה / אתר - מאושר ומוסדר בהתאם להנחיות המועצה.
- 7.1.1.1. המועצה תהיה רשאית להורות לקבלן, בכל עת, לסלק את הפסולת לאתר/ מתקן / תחנת מעבר / תחנה ממינת אחרת, בהתאם לשיקול דעתה.

**בכל מקרה - לא ישולם לקבלן תשלום בגין עלויות הטיפול בתחנת המעבר, אלא אך ורק תשלום בגין עלויות האיסוף והפינוי, כמפורט בהצעתו.**

בכל הנוגע לעלויות הפינוי - ככל שהמרחק לתחנת המעבר / מתקן הקצה / אתר עליהם תורה המועצה יהיו במרחק העולה על 40 ק"מ - תשפה המועצה את הקבלן הזוכה, בהתאם לנוסחה הקבועה בהסכם המכרז.

### 7.1.2. נקבעו מחירי מקסימום / מחירים מרביים לביצוע השירות.

אין לנקוב במחיר העולה על המחיר המירבי - הצעה כזו תפסל על הסף ולא תובא לדיון.

7.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, להלן הוראות כלליות בדבר אופן הגשת הצעת מחיר -

**7.2.1. במכרז זה נקבע מחיר מירבי לטון בסך של \_\_\_\_\_ ₪ לא כולל מע"מ. כמות ממוצעת לחודש כיום הינה 62 טון.**

**7.2.2. כמו כן נקבע מחיר לפינוי של פסולת גושית בסך של \_\_\_\_\_ ₪ להובלה. לא כולל מע"מ.**

7.2.3. על המציע לנקוב בשיעור ההנחה באחוזים בהתייחס למחיר מירבי כאמור וכן במחיר לאחר הנחה.

7.2.4. במקרה של סתירה בין שיעור ההנחה המוצע והמחיר לאחר הנחה – יחושב המחיר ע"פ אחוז ההנחה.

7.2.5. אין לנקוב במחיר העולה על מחיר מירבי.

7.2.6. אין לנקוב בהנחה שלילית.

7.2.7. הצעה שתחרוג ממחיר מירבי או מההנחות לעיל – תפסל על הסף ולא תובא לדיון.

7.3. התמורה-

- 7.3.1 **רכיבי הפינני הכלולים בפרק זה (פינני ושינוע של פסולת ביתית מתחום המועצה למתקן קצה) –** התמורה בגין רכיבים אלו היא תמורה פאושלית, סופית וכוללת עבור קיום מלוא התחייבויותיו של הקבלן עפ"י כל מסמכי המכרז, והיא לא תשתנה מכל סיבה שהיא, לרבות לא עקב שינוי בשכר עובדים ו/או שינויים במיסוי ו/או שינויים במחירי התשומות ו/או שינויים בשיעורי המדד ו/או בגין כל שינוי אחר, למעט האמור להלן.
- 7.3.2 מובהר בזאת כי התשלום לתחנת המעבר יהיה על ידי הקבלן והמחיר למועצה יהיה גלום במחיר הכולל אותו יגיש הקבלן.
- 7.4 המציע יגיש את הצעתו בקובץ מקורי של מסמכי המכרז, מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי תוספת או הסתייגויות כל שהן. כן יצרף המציע להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיף 5 דלעיל.
- 7.5 המציע יחתום על כל דף ממסמכי המכרז ועל כל יתר המסמכים המצורפים להצעתו, ויטביע חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, ישים את המסמכים במעטפה סגורה וישלשל את המעטפה לתיבת המכרזים המיועדת לכך במשרדי המועצה האזורית אלונה. **ההצעות תוגשנה במסירה אישית ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת.**
- 7.6 טרם הגשת ההצעה יש לקבל חותמת "נתקבל" במזכירות המועצה.
- 7.7 **המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה הינו המועד הנקוב בטבלה ברישא למסמך זה – לא יתקבלו הצעות לאחר מועד זה.**
- 7.8 כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה וכן תוקף הערבות הבנקאית שצורפה למסמכי המכרז, והמציע מחויב לעשות כן.
- 7.9 מגישי ההצעות רשאים להשתתף במעמד פתיחת מעטפות המכרז.
- 8 **מסמכים, דוגמאות והסברים**
- 8.1 המציע המשתתף במכרז, יכול לעיין בכל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז, לראות ולבדוק כל פרט נחוץ ולקבל הסברים בקשר למכרז, במשרדי מזכירות המועצה, לאחר הודעה ותיאום מראש.
- 8.2 המציע בחותמו על מסמכי המכרז מצהיר בזאת, כי ראה ובדק את כל פרטי המכרז, לרבות כל הנספחים לו (בין אם אלו צורפו ובין אם לאו) והצעתו כוללת את כל המחירים ואת כל הפרטים המפורטים שבמכרז.
- 9 **סתירות ו/או אי התאמות**
- 9.1 המציע יוכל לקבל הבהרות לסתירות, שגיאות, אי התאמות או ספקות כלשהם, שימצא בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או כל פרט שהוא, ובמקרה כזה, עליו לפנות לקבלת הבהרות ל \_\_\_\_\_ בכתב, בדוא"ל \_\_\_\_\_ בפקס' \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ **עד למועד האחרון הקבוע בטבלה בריישת מסמך זה. יש לוודא קבלה בטלפון \_\_\_\_\_.**
- 9.2 מי שלא יפנה לקבלת הבהרות בכתב באופן ובמועד כאמור לעיל, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיו"ב וטענות כאלה מצד מי שלא נהג כאמור לעיל - לא תשמענה.
- 9.3 רק הבהרות ו/או תיקונים ו/או הודעות אשר תשלחנה בכתב לכל המשתתפים במכרז (בדוא"ל / בפקס) יחייבו והיו חלק ממסמכי המכרז ועל המציע יהיה לצרף חתומות על ידו להצעתו והמציע לא יוכל להסתמך על הבהרות והסברים אשר ניתנו לו לטענתו בעל פה ו/או באמצעות הטלפון.
- 9.4 המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות/פניות של המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על ידו להצעתו.

- 10. ביטוח**
- 10.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה אישור מחברת ביטוח על עמידתו בדרישות המועצה לכיסויי הביטוח הנדרשים במכרז זה בנוסח נספח ז' "אישור קיום ביטוחים".
- 10.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה.
- 10.3. למען הסר ספק מובהר בזאת:
- 10.3.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- 10.3.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הנקוב במכרז ו/או בהסכם, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותו לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.
- 10.4. משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה והוא לא יחתום על יתר טפסי ההסכם תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך על ידי המועצה, רשאית המועצה למסור את העבודה למציע אחר.
- 10.5. נדרש המציע הזוכה לחתום על יתר טפסי ההסכם ולא חתם על ההסכם במועד בו נדרש לחתום עליו כמפורט בדרישה ו/או לא צרף את אישור הביטוח התקין ושאינו מסויג ו/או את הערבות לביצוע, אזי מבלי לפגוע בשאר זכויות המועצה במקרה זה, המועצה תהיה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית ההצעה שהגיש ולמסור את העבודות לביצועו של צד ג'.
- 10.6. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים (נספח ז') בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של המועצה. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי המועצה ועלול לגרום לביטול הזכייה ולחילוט ערבות ההצעה.

## **11. ערבות ביצוע**

- 11.1. במעמד החתימה על החוזה, ימציא הקבלן הזוכה למועצה ערבות בנקאית אוטונומית לטובת המועצה, צמודה למדד המחירים לצרכן כאשר המדד הבסיסי לעניין זה הינו המדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז **בסך של 150,000 ₪**. וזאת להבטחת מילוי התחייבויותיו של המציע הזוכה לפי תנאי החוזה והמכרז.

## **12. כללי**

- 12.1. מובהר בזאת כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר, אשר המחיר שלהם יהיה זהה והטוב ביותר - רשאית המועצה לערוך ביניהם התמחרות לעניין ההצעה הכספית ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתמצא לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שהינה הזולה ביותר מבין כל ההצעות.
- 12.2. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.
- 12.3. המועצה תהיה רשאית להתחשב בניסיון, ותק ויכולת של המציע ובהתייחסות של מוסדות ציבוריות רשומות מקומיות ו/או גופים אחרים למציע.
- 12.4. בשיקולי המועצה יילקחו בחשבון בין היתר, הידע המקצועי וכושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו של המציע בעבודות קודמות ובצוע נאות של עבודות בסדר גודל ומהות דומים והעדד תביעות ו/או הפסקות עבודה מטעם המזמינים השונים.



12.5. המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים (הקבלן המציע ו/או קבלני המשנה מטעמו) אשר לא ביצעו בעבר עבודתם, לשביעות רצונה או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע העבודה להנחת דעתה.

12.6. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

12.7. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.

12.8. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה על המציע.

### 13. הודעה על זכייה וההתקשרות:

13.1. לאחר קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה. בהודעה יקבע מועד תחילת ההתקשרות ועד למועד זה על הקבלן להשלים את כל ההיערכויות לביצוע העבודות.

13.2. תוך 7 (שבעה) ימים ממועד ההודעה כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, כשהוא חתום על ידו, ערבות ביצוע ואישור על עריכת הביטוחים.

13.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 13.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להזמין את העבודה מכל קבלן אחר, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או על פי כל דין.

13.4. המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם.

### 14. שונות

14.1. במקרה שמשותף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא המועצה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משותף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו, ככל שתמצא לנכון. כן תהא המועצה רשאית לחלט את ערבות המכרז כולה לטובתה, כפיצויים מוסכמים מראש, על פי סדר זקופה שייקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה וסכום ערבות המכרז ייחשב לקניינה הגמור והמוחלט של המועצה ולמשתתפי המכרז לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין כך. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של המועצה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

14.2. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהיו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

14.3. כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המועצה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

### 15. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז הם המסמכים, כדלקמן:

- 15.1. מסמך נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע (מסמך זה) - נספח "א".
- 15.2. תאור כללי של המציע - נספח "ב".
- 15.3. פירוט ניסיון קודם של המציע - נספח "ג".
- 15.4. אישור ר"ח של המציע /מחזור כספי - נספח "ג'1".
- 15.5. הצהרת משתתף לעניין העדר זיקה לעובד מועצה / חבר מליאה - נספח ג'2
- 15.6. חוזה המכרז - נספח "ד".
- 15.7. מפרט טכני לביצוע השירותים - נספח "ה".
- 15.8. התחייבות לביצוע עבודה בשעת חירום - נספח "ו".
- 15.9. נוסח אישור קיום ביטוחים - נספח "ז".
- 15.10. נוסחי הערבויות (להצעה ולחוזה) - נספחים "ח1" - "ח'2".
- 15.11. נוסחי תצהירים - נספחים ט'1 - ט'3.
- 15.12. כתב ההצעה וההתחייבות (כולל טבלת ריכוז מחיר מקסימום) - נספח "י".

כל הנספחים דלעיל יחתמו ע"י המציע.

מסמך זה הינו משלים ובנוסף לשאר מסמכי ותנאי המכרז.

בברכה,

אריה שרון

ראש המועצה האזורית אלונה

**תיאור כללי של המציע**

שם המציע: \_\_\_\_\_

ח.פ.ת.ז. \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

מספר טלפון: \_\_\_\_\_

כתובת דוא"ל \_\_\_\_\_

2. תאור המציע / החברה (כולל "עץ מבנה" המפרט תפקידים של אנשי המפתח):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. מספר המועסקים במציע/חברה \_\_\_\_\_.

4. היקף כח אדם שישמש לביצוע השירותים נשוא המכרז הפרוט יכלול: מס' עובדי מנהלה, נהגים, פועלי איסוף ועוד.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. פירוט כלי הרכב שישמשו את המציע בביצוע העבודות נשוא המכרז

(יודגש כי הקבלן לא יכול להשתמש ברכבים שאינם ברשימה זו אלא אם כן קיבל אישור מפורש ובכתב מהמנהל)

פרטי השילדה				
מס' סידורי	שם היצרן	מודל	מס' רישוי	שנת ייצור

**נספח ג'**

**תיאור ניסיון קודם**

על המציע לפרט את העבודות הרלוונטיות, שמות ממליצים, מועדי הביצוע והיקף:

**א.** המזמין \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_  
מספר תושבים ברשות \_\_\_\_\_  
תיאור העבודה \_\_\_\_\_  
מקום ביצוע \_\_\_\_\_  
תקופת הביצוע: \_\_\_\_\_  
היקף תקציבי של העבודה: \_\_\_\_\_  
אחראי לעבודה: \_\_\_\_\_  
איש קשר אצל המזמין: \_\_\_\_\_

**ב.** המזמין \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_  
מספר תושבים ברשות \_\_\_\_\_  
תיאור העבודה \_\_\_\_\_  
מקום ביצוע \_\_\_\_\_  
תקופת הביצוע: \_\_\_\_\_  
היקף תקציבי של העבודה: \_\_\_\_\_  
אחראי לעבודה: \_\_\_\_\_  
איש קשר אצל המזמין: \_\_\_\_\_

**ג.** המזמין \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_  
מספר תושבים ברשות \_\_\_\_\_  
תיאור העבודה \_\_\_\_\_  
מקום ביצוע \_\_\_\_\_  
תקופת הביצוע: \_\_\_\_\_  
היקף תקציבי של העבודה: \_\_\_\_\_  
אחראי לעבודה: \_\_\_\_\_  
איש קשר אצל המזמין: \_\_\_\_\_

**הערות:**

יש לצרף המלצות מופרטות עבור כל עבודה שנוכרה לעיל.

הערות והבהרות נוספות ניתן לצרף בנפרד.

עבודות נוספות יפורטו במתכונת הנ"ל בדפים נוספים.

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח ג' 1

### הצהרת המשתתף ואישור רו"ח

שם המשתתף: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

הרינו להצהיר כדלקמן:

הרינו להצהיר כי למשתתף מחזור הכנסות מביצוע עבודות דומות / מקבילות לעבודות נשוא מכרז זה, שבוצעו על ידו, בסך שאינו נמוך מ- 0.5 מיליון ₪ לשנה (חצי מיליון ₪) לא כולל מע"מ, בשלוש שנים רצופות לפחות מתוך השנים להלן-

(ימולא ביחס לשנים הרלבנטיות)

- המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2015 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ).
- המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2016 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ).
- המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2017 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ).
- המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2018 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ).
- המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2019 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ).

חתימת המשתתף: \_\_\_\_\_

=====

### אישור רואה חשבון

לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו, ביקרנו את הצהרת המשתתף בדבר ניסיון בביצוע עבודות כמדווח לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף בדבר ניסיון והיקף עבודות בשנים לעיל.

תאריך: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

בכבוד רב,  
רואי חשבון

\_\_\_\_\_

## נספח ג' 2

### הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד  
מועצה אזורית אלונה (להלן - המועצה)  
ג.א. נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי \_\_\_\_\_ (להלן - המציע) במסגרת הצעתי **במכרז מספר \_\_\_\_\_** שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 2.1. סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

*"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".*
  - 2.2. כלל 12 א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

*"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.*
  - 2.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

*" לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".*
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת מורשי חתימה של המציע: \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד:** \_\_\_\_\_  
אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי

## הסכם - פינוי פסולת

שנערך ונחתם במועצה אזורית אלונה ביום \_\_\_\_\_ חודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

### **בין**

#### **מועצה אזורית אלונה**

ט"ל \_\_\_\_\_  
פקס': \_\_\_\_\_  
(להלן - המועצה /או המזמין)

#### מצד אחד

### **ל בין**

_____ ח.פ. _____	_____ ת.ז. _____
_____ מרח' _____	_____ מרחוב _____
על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמה כדין	_____ מ _____ (להלן - הקבלן)
_____ ת.ז. _____ ה"ה	_____ ת.ז. _____ ה"ה
_____ ת.ז. _____	_____ ת.ז. _____
(להלן - הקבלן)	

#### מצד שני

- הואיל:** והמועצה פרסמה מכרז פומבי **שמספרו** \_\_\_\_\_ לביצוע עבודות לאיסוף טיפול ופינוי פסולת לסוגיה מכל בתי המגורים, בתי מסחר, עסקים, מבני חינוך, מבני ציבור וכל מקום אחר בתחום השיפוט של המועצה בו יידרש איסוף וסילוק פסולת;
- והואיל:** והקבלן השתתף במכרז וזכה בו, והוא מוכן לבצע את העבודות נשוא ההסכם לשביעות רצונה של המועצה, במתכונת המתוארת להלן ולפי המחיר כמפורט בהצעתו;
- והואיל:** וועדת המכרזים של המועצה בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ המליצה בפני ראש המועצה על הצעתו של הקבלן והמליצה להתקשר עימו בהסכם לביצוע השירותים וראש המועצה בהחלטתו מיום \_\_\_\_\_ אישר את ההצעה, כך שהמועצה הסכימה להתקשר עם הקבלן לביצוע השירותים, תמורת המחיר המפורט בהצעתו ובכפוף לתנאים המפורטים בהסכם זה. תחילת ביצוע שירותים - \_\_\_\_\_ .
- והואיל:** והקבלן מצהיר כי הוא בעל הכישורים, האמצעים וכוח האדם, וביכולתו לבצע את השירות הנדרש, הכל בכפוף להוראות הסכם זה;

### לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא**
  - 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
  - 1.2. כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא תשמשנה בפירושו של הסכם זה או תניה מתניותיו.
2. **נספחים**
  - 2.1. הנספחים לחוזה זה המהווים חלק בלתי נפרד הימנו, הינם כל מסמכי המכרז בין אם צורפו ובין אם לא צורפו.

2.2. להסרת ספק, מוסכם, כי הוראות חוזה זה הינן משלימות ובנוסף לכל האמור במסמכי המכרז, לרבות במפרטים הטכניים המיוחדים המצורפים למסמכי המכרז. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות ו/או רב משמעות שיתגלה אם יתגלה, בין האמור בחוזה זה לבין נספחיו בכל הקשור להוראות שאינן טכניות גרידא, הוראות החוזה גוברות.

### 3. לצורך הסכם זה:

**אתר סילוק פסולת** מקום המשמש לפינוי ולסילוק פסולת, באמצעות הטמנתה וכיסוייה באופן מבוקר בחומר כיסוי והמורשה לכך על פי כל דין

**אזור ריכוז** אזורי ריכוז פסולת בכל ישוב מישובי המועצה.

**אתר העבודה ו/או מקומות העבודה** כל המקומות בתחום שטח שיפוטה של המועצה שבהם מוצבים כלי אצירה, לרבות בחצרות התושבים בכל ישובי המועצה, ליד מבנים אחרים ביישובים האמורים, לרבות צרכניות, מסעדות, מבני ציבור, מוסדות חינוך, אזורי תעשייה, תחנות דלק, אתרי נופש וחורשות, במקומות אחרים אותם יקבע המנהל.

**חג** 2 ימי ראש השנה, יום הכיפורים, חג ראשון של סוכות, שמיני עצרת, חג ראשון של פסח, שביעי של פסח, יום העצמאות ושבעות.

**חוק אכיפה סביבתית** חוק הרשויות המקומיות (אכיפה סביבתית), התשס"ח - 2008.

**חוקי העזר** חוקי העזר של המועצה בתחום איכות / הגנת הסביבה, לרבות ככל שיעודכנו מעת לעת.

**משטח אצירה/מסתור אשפה** משטח או מסתור המשמש להצבת כלי אצירה באופן מוסדר

**מכלי אצירה** מכלי קיבול מכל חומר שהוא ובנפחים שונים לאצירת פסולת.

**עבודות** כל העבודות הנדרשות לאיסוף טיפול, פינוי הפסולת על פי הוראות חוזה זה

**מנהל** גזבר המועצה או כל מי שימונה ע"י ראש המועצה.

**מדד הכללי** מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם בירחון הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.

**מדד סלילה וגישור** מדד תשומות סלילה וגישור הובלה שכורה של חומרי מחצבה, לוח 240200 המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.

**מדד הבסיסי** מדד חודש מרץ 2020 שפורסם ב-15 לחודש אפריל 2020.

**מתקן מיון** תחנת מעבר או אתר אחר בעל יכולת למיון פסולת מופרדת.

**מרכז מיחזור פסולת** מקום בו מוצבים כלי אצירה.

**פגרים / פסדים** גופה או נבלה של בעל חיים שמת, למעט בשחיטה, וכן חלקי גופה שלא נועדו למאכל אדם וביצי דגירה וחלקיהם המיועדים להשמדה.

**פסולת ביתית ומעורבת** פסולת שמקורה במשקי הבית ועסקים המכילה מרכיבים אורגניים ואנאורגאניים מעורבים, לרבות שיירי מזון, קליפות, ניירות, בקבוקים,



תיבות, קופסאות, קרטונים, אריזות למיניהן, גזרי עץ, קרשים, סמרטוטים וכיו"ב המצויים בכלי האצירה בנפחים השונים או לידם.

**פסולת גושית**  
חומרים ושיירי חומרים המשמשים לבניה, פסולת של רהיטים, חלקי עץ או מתכת או פלסטיק לסוגיו.

**ציוד**  
כלל החומרים, חומרי העזר, המוצרים, הכלים, כלי עבודה, כלי רכב והובלה, האביזרים, המתקנים, המכונות, המכשירים, חלקים של העבודות מושלמים או מושלמים בחלקם וכל ציוד אחר מכל סוג, טיב וכמות הדרושים מידי פעם לשם ביצוע העבודות וכל חלק מהן. מובהר כי כל החומרים שבהם ישתמש הקבלן לצורך העבודות יישאו תו תקן מחייב ותקף ו/או סימן השגחה מחייב ותקף.

**תכניות עבודה**  
רשימת ישובי המועצה, מקומות ריכוז פסולת, מועדי ותדירות פינוי הפסולת בכל אחד מיישובי המועצה והאתרים האחרים שבתחום שיפוט המועצה וכן תוכניות עבודה שימסרו לקבלן מעת לעת.

**תחנת מעבר או תחנה ממיינת**  
תחנת מעבר לפסולת שהיא מתקן נייח ו/או קבוע מורשה לכך על פי כל דין, שבו נעשים אחד מאלה: א. העברה של פסולת במהלך פינוייה וסילוקה מכלי קיבול אחד לרבות רכב להובלת פסולת, לכלי קיבול אחר. ב. הקטנת נפח הפסולת בדרך של גריסה, דחיסה או בדרך אחרת. ג. מיון של פסולת לרכיביה לצרכי מיחזור.

#### **4. השירותים נשוא ההסכם**

4.1. הסכם זה הינו לביצוע עבודות פינוי פסולת ביתית, פסולת מעורבת ורטובה ופסולת גושית מהיישובים שבתחום שיפוט המועצה, ובכלל זאת מכל בתי המגורים, בתי מסחר, עסקים, מבני ציבור, חינוך וכן מכל מקום אחר בתחום שיפוט המועצה בו מוצבים פחים, עגלות, כלי אצירה (להלן - **העבודות ו/או השירותים**).

#### **4.2. שינויים / היקף ביצוע העבודות**

4.2.1. מובהר בזאת כי הכמויות המפורטות במסמכי המכרז הן בגדר אומדן בלבד, לצרכי המועצה ואין בהן כדי להוות התחייבות להיקף שירותים שיידרשו בפועל מאת הקבלן. המועצה תהיה רשאית להגדיל ו/או להקטין את היקף ביצוע העבודות.

4.2.2. המועצה תהיה רשאית להקטין ו/או להגדיל את היקף השירותים, ע"פ צרכיה, לרבות הוספת / גריעת מיכלי אצירה והוספת שירותים נוספים - ללא שינוי במחיר לטון.

4.2.3. המועצה תהיה רשאית לשנות תכנית עבודה / ימי עבודה - במתן הודעה לקבלן של עד 24 שעות מראש ובמקרה הצורך במידי.

#### **5. הצהרות והתחייבויות הקבלן**

5.1. הקבלן מצהיר כי הוא עוסק מורשה ומנהל ספרים כחוק וכי הוא וכל המועסקים על ידו הנם בעלי הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה והוראות כל דין לשם ביצוע השירות נשוא הסכם זה, לרבות רישיון לאיסוף והובלת אשפה בהתאם לצו רישוי עסקים (עסקים טעונים רישוי), התשע"ג - 2013.

5.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הקבלן מצהיר, כי ידועות ומוכרות לו הוראות חוק שירותי הובלה, התשנ"ז - 1997 (להלן - **חוק שירותי הובלה**) ותקנותיו, וכי הוא, וכן כל המועסקים על ידו לצורך מתן השירות על פי הסכם זה, יקיימו במלואן את כל הוראות חוק שירותי הובלה, לרבות תקנות שיותקנו על פיו. הקבלן מתחייב כי הוא וכל המועסקים על ידו ימציאו למועצה "רישיון מוביל" בהתאם לחוק זה, וכן כל אישור ו/או היתר אחר שיידרש על ידו ו/או על פי תקנות שיותקנו מכוחו.

- 5.3. כמו כן, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מצהיר הקבלן, כי ידועות ומוכרות לו הוראות חוק איסוף ופינוי פסולת למחזור, התשנ"ד-1993, ותקנותיו, וכי הוא מתחייב לנהוג לפיהן.
- הקבלן מצהיר, כי הוא מכיר את כל החוקים, התקנות, הצווים והוראות הבטיחות החלים על פינוי אשפה, בכלל, ועל פינוי אשפה בתחומי המועצה, בפרט, והוא מתחייב לנהוג לפיהם.
- 5.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מצהיר הקבלן כי ידועים ומוכרים לו כל הוראות ונהלי המועצה המתחייבים לביטחון ולבטיחות בעת ביצוע השירות, והוא מתחייב למלא אחריהם ולנהוג על פיהם, וכן למלא אחר כל הוראות ונהלים אחרים ונוספים שייקבעו, ככל שייקבעו, מפעם לפעם על ידי המועצה.
- 5.5. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות במועד, בדייקנות, ביעילות ובנאמנות לשיעור רצון המועצה, וכן למלא אחר הוראות כל רשות מוסמכת ולפעול בהתאם להוראות כל דין במהלך ביצוע העבודות ובכלל הקשור לביצוען.
- 5.6. הקבלן מצהיר כי הוא בחן את אופי השירות הנדרש לביצוע על פי הסכם זה וכי הוא מכיר את התנאים והנסיבות הקשורים וכרוכים בו וכי לא תהיינה לו טענות בקשר עם היקפו או ביצועו (לרבות כוח האדם והציוד הדרושים לשם כך) או בקשר עם התמורה שתשולם לו על פי הסכם זה.
- 5.7. הקבלן מצהיר כי בדק את האזור בו יבוצע השירות, והוא מכיר את אזור פינוי הפסולת ודרכי איסופה והעברתה לאתרי סילוק פסולת, וכי לא תהיינה לו טענות בנוגע לכך בקשר לביצוע השירות. הקבלן מתחייב כי יבצע את העבודות על פי סדרי והסדרי התנועה כפי שהם קיימים וכן כפי שיהיו קיימים בעתיד, וכי ימנע ככל האפשר מהפרעה להולכי רגל ולתנועת כלי רכב.
- 5.8. הקבלן מצהיר כי הוא בעל הכישורים, האמצעים והיכולת, לרבות כוח אדם מיומן, ציוד וכלים הדרושים לביצוע השירות, והוא מתחייב לבצעו בצורה מלאה ונאותה ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם לתנאים ולמועדים הקבועים בהסכם זה, בעצמו ובאמצעות עובדיו.
- 5.9. בכלל זה מצהיר הקבלן כי עומדים לרשותו עובדים מקצועיים בעלי ניסיון בביצוע העבודות, וכי מספרם ורמתם מספיקים לקיום כל התחייבויות הקבלן ברמה המקצועית ובתנאים המפורטים בהסכם.
- 5.10. כי יקיים את הוראות כל דין, כפי שיהיו מעת לעת, בכל הנוגע לביצוע העבודות, או בקשר לכך.
- 5.11. כי כל הפעולות הנחוצות לביצוע העבודות בהתאם לדרישות החוזה תעשנה באופן שלא יפריעו שלא לצורך, או בצורה בלתי נאותה, לנוחיות הציבור או לגישה לדרכים ולשבילים פרטיים או ציבוריים, לא לשימוש בהם ולא לתפיסתם.
- 5.12. כי יעסיק לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז צוות עובדים בעלי ניסיון מוכח, מיומנות, מומחיות וכישורים מקצועיים הולמים. כל עובדי הקבלן יהיו מעל גיל 18, בעלי אזרחות ישראלית ו/או אישור עבודה בתוקף.
- 5.13. כי יישא בתשלומים לעובדים אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות וכי הוא משלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, לרבות כל הזכויות הסוציאליות הנלוות.
- 5.14. כי הינו עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 בעניין שכר מינימום.
- 5.15. כי הינו עומד בתנאים בדבר העסקת עובדים זרים כחוק לפי עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 5.16. כי יספק על חשבונו את כל הציוד ו/או האביזרים ו/או הכלים הנדרשים לצורך ביצוע נאות של העבודות.
- 5.17. כי כל הכלים, האביזרים והחומרים אשר ישמשו את הקבלן לביצוע העבודות הינם באיכות ובטיב מעולים, והכל במספר, ברמה הדרושה לצורך מילוי כל התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 5.18. כי ידוע לו שהשירות יסופק על פי הנחיות שתימסרנה לו מעת לעת על ידי המנהל ותחת פיקוחו. כן מצהיר הקבלן כי ידוע לו שהשירות כפוף לשינויים ולהנחיות נוספות ו/או אחרות שיימסרו מעת לעת לקבלן על ידי המנהל, ככל שיימסרו, והקבלן מתחייב לפעול לפי הנחיות אלה. עם זאת, אין פיקוח על ידי המנהל כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או כדי לגרוע מאחריותו המלאה של הקבלן לספק את השירות באופן מקצועי בהתאם להוראות הסכם זה.
- 5.19. כי ינהל יומן עבודה מפורט בהתאם להוראות המנהל ו/או מי מטעמו אשר במסגרתו יתוארו מהלך העבודה, סוג וכמות הציוד בהם השתמש הקבלן לצורך ביצוע העבודות וכיו"ב (להלן - **יומן העבודה**).

- 5.20. כי בסוף כל חודש, עם הגשת החשבון, יגיש הקבלן למנהל ו/או מי מטעמו דו"ח חודשי מרכז לחודש שחלף, של יומן העבודה כאמור ובו פירוט כל ימי העבודה שבוצעו.
- 5.21. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בעצמו ובאמצעות עובדיו בלבד, ולא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, אלא אם קיבל על כך את הסכמת המועצה בכתב ומראש.
- 5.22. הקבלן מצהיר כי הוא מתחייב לפעול בעניין זכויות עובדיו כמתחייב בדין, ובין השאר, בהתאם להוראות חוקי העבודה, כדלקמן: חוק שירות התעסוקה - התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א - 1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו - 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א - 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד - 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו - 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג - 1953, חוק החניכות, התשי"ג - 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א - 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג - 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה - 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002 וכן הצווים וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא הסכם זה (להלן: "חוקי העבודה").
- 5.23. מובהר ומוסכם בזאת כי הפרת התחייבותו זו של הקבלן לקיים את הוראות חוקי העבודה ביחס לזכויות עובדיו, מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 5.24. הקבלן מתחייב להמציא למזמין אחת לחצי שנה, אישור אודות עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה והסכם ההתקשרות כלפי העובדים הנותנים שירותים מטעמו המוצבים באתרי ומתקני המזמין, חתום בידי מורשה חתימה מטעם הקבלן ומאושר ע"י רו"ח.
- 5.25. הקבלן מתחייב ליידע את המזמין בדבר כל תלונה שהועברה אליו ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר פגיעה בזכויות עובדים המועסקים על ידו אצל המזמין.
- 5.26. הקבלן מתחייב להשיב בכתב בתוך 30 יום על כל תלונה שתועבר אליו מהמזמין ו/או ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר פגיעה בזכויות עובדים המועסקים על ידו אצל המזמין. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך הבדיקה שנעשתה על ידו ביחס לתלונה וכן את אופן הטיפול בתלונה. העתק של התלונה וכן תשובת הקבלן כאמור ימסרו למזמין.
- 5.27. הקבלן יציג למועצה, טרם תחילת ביצוע העבודות אישור משטרת ישראל בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א-2001, לרבות אישור כאמור שימסר גם לגבי כל עובד של הקבלן שמוצע לעבוד ו/או יעבוד בעבודות.
- 5.28. הקבלן יתחיל בביצוע העבודה תוך 15 יום קלנדריים ממועד החתימה על החוזה ובתיאום מלא עם המנהל.

## 6. אופן ביצוע העבודות

- 6.1. הקבלן יבצע, בעצמו ו/או באמצעות עובדיו, את העבודות בתחום השיפוט של מועצה אזורית אלונה, בהתאם לאמור להלן ובהתאם להנחיות המפורטות במפרט הטכני, נספח ו'.
- המנהל יוכל לשנות את תכנית העבודה ותדירות הפינוי בהודעה של 24 שעות מראש ובהתאם לצורך במידית.
- 6.2. כמו כן מתחייב הקבלן לפנות את כל הפסולת מכל תחום השיפוט בערבי חג ובצאת החג במתכונת מיוחדת בשעות חריגות, כפי שיוגדר ע"י המנהל בתוכנית עבודה שתימסר מראש והקבלן מתחייב לפעול על פי השינויים הנדרשים, לרבות הגדלת מספר כלי הרכב והעובדים וכל זאת ללא תמורה נוספת לרשום בהצעת המחיר.
- 6.3. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים ע"פ ובהתאם להוראות כל דין והוא מצהיר כי ידועות לו כלל הוראות הדין הרלבנטיות וכלל דרישות הרשויות המוסמכות הרלבנטיות לביצוע השירותים, הן בהיבטי הגנת הסביבה והמיחזור והן בהיבטי בטיחות, לרבות הוראות הבטיחות ותקנות התעבורה לביצוע השירותים הכלולים בהסכם, והוא מתחייב לפעול על פיהם. מובהר בזאת כי בכל הנוגע לביצוע השירותים, הקבלן מחויב לבצע ולפעול ע"פ דרישות הרשויות המוסמכות, על חשבונו.
- 6.4. הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע השירותים יעשה שימוש בכלים, חומרים ציוד וכח אדם מספקים ומקצועיים התואמים את דרישות ההסכם.

- 6.5. המנהל יהיה רשאי לדרוש מהקבלן, בכל עת, ולפי שקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להחליף עובד מעובדיו של הקבלן, והקבלן מתחייב למלא אחר דרישה זו של המנהל ללא שיהוי.
- 6.6. הקבלן מתחייב להימנע מגרימת לכלוך ו/או נזק כלשהו לרחובות ו/או לסביבתם במהלך ביצוע השירותים ולהנחות את עובדיו לצמצם את ההפרעות בעת ביצוע השירותים למינימום הכרחי ולנהוג בנימוס ובאדיבות כלפי העוברים והשבים.
- 6.7. הקבלן מתחייב כי במהלך ביצוע השירותים לא יפגע בקווי מים, ביוב, חשמל, גינון, ריהוט רחוב ובכלי רכב חונים ברחובות. בכל מקרה של פגיעה כאמור, מתחייב הקבלן להודיע על כך במיידית למנהל וכן לתקן ללא דיחוי, ועל חשבונו, כל נזק שנגרם, בתאום ובאישור המנהל. במידה ולא יתקן הקבלן תוך שלושה ימי עבודה את הנזק תהיה אפשרות למועצה לתקן על חשבונו וכל ההוצאות וההוצאות הנלוות ירדו מהתשלום החודשי השוטף.
- 6.8. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים בצורה שקטה, תוך הקפדה על הוראות התקנות למניעת מפגעים (רעש) התשכ"ו - 1996, התקנות למניעת מפגעים (זיהום אוויר מכלי רכב), התשכ"ג - 1963 והתקנות למניעת מפגעים (זיהום אוויר), התשנ"ב - 1992 ולהימנע מגרימת רעש, זיהום אוויר שיש בהם כדי לפגוע בנוחות תושבי המועצה ומנוחתם.
- 6.9. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים בהירות, תוך הקפדה על **אי פיזור פסולת ברחוב**. במידה ונשפכה פסולת ע"י הקבלן ו/או במקרה של תשטיפים מהמשאית, מתחייב הקבלן לנקות את הרחוב על חשבונו באופן מידי.
- 6.10. הקבלן מתחייב לקבל רישיון ו/או היתר טרם ביצוע פעולה כלשהי שיש צורך בביצועה לצורך ביצוע השירותים על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או מועסקיו, וזאת בכפוף לכל דין. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר עפ"י דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום כבעל רישיון כאמור.
- 6.11. הקבלן יבצע את העבודות בצורה שקטה ומסודרת, וישאיר את מקום ביצוע העבודות כשהוא נקי ומסודר ברדיוס של 5 מטר לכל הפחות מכל כלי אצירה.
- 6.12. הקבלן יבצע את העבודות במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת כל מטרד רעש וכל הטרדה אחרת, ויעביר את הפסולת מבלי ללכלך את הכבישים והמדרכות בזמן ההובלה בתוך תחום השיפוט של הרשות ומחוצה להם.
- 6.13. חל איסור מוחלט על הוצאת כלי אצירה לרחוב, זולת בסמוך למועד הגעתה של משאית הפינוי לתחילת הרחוב. יש להקפיד על החזרת הפחים למקום.
- במקומות שאין גישה למשאית הפינוי ו/או נמנעת גישה מסיבה כלשהי - עובדי הקבלן ירכזו את כל הפחים בסמוך לכביש הקרוב ביותר ולאחר הפינוי כל הפחים יוחזרו למקומם.
- 6.14. **הוראות לעניין טיפול/הטמנה באתר מורשה**
- 6.14.1. השירותים נשוא הסכם זה כוללים הובלת הפסולת לתחנת מעבר / מתקן קצה לטיפול בפסולת / אתר הטמנה / תחנה ממיינת מאושר ומסדר. הקבלן יפנה את הפסולת לסוגיה, לתחנה / מתקן קצה / אתר כאמור.
- 6.15. לפני שפיכת הפסולת באתר פינוי הפסולת, ישקול הקבלן את משאית הפינוי בכניסה לאתר ההטמנה / סילוק ויקבל תעודה על משקל הפסולת שנאסף מתחום שיפוט המועצה. הקבלן יעביר למנהל תעודות שקילה לגבי כל משאית, מדי חודש או בתדירות גבוהה יותר ככל שיתבקש ע"י המנהל.
- 6.16. הקבלן מתחייב לעמוד בהוראות החוק והתקנות לאיסוף ופינוי פסולת למיחזור (חובת פינוי פסולת למיחזור) התשנ"ח 1998- כמו גם הוראות כל דין.
- 6.17. הקבלן מתחייב שלא לפנות בעת ובעונה אחת פסולת לאתר הסילוק הן בהתאם לחוזה זה והן עבור צד שלישי כלשהו. הפרתה של התחייבות זו תיחשב להפרה יסודית של החוזה.
- 6.18. הקבלן מתחייב להגיש למועצה, לא יאוחר מאשר תוך 15 (חמישה עשר) ימים מהמועד שיידרש לכך על ידי המנהל, דו"חות על כמויות הפסולת לסוגיה שפוננו על ידו מתחומי המועצה או מחלק מתחום זה (בין אם

הפסולת פונתה לפי בקשת המועצה ובין אם ללא בקשתה), לרבות תצלומי תעודות שקילה, כשדו"חות אלה ערוכים לפי הוראות המנהל. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי פסולת שפונתה שלא לבקשת המועצה - הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מאת המועצה ומתן הדיווחים ע"פ סעיף זה אינו קשור לתשלום התמורה.

6.19. למען הסר ספק הקבלן לא יורשה להקים תחנת מעבר / ממינת זמנית או ארעית ברחבי המועצה ועל הקבלן לשנע את כל הפסולת (על סוגיה) לתחנת מעבר/ מתקן קצה / אתר, המורשים על-פי כל דין, לרבות על-ידי המשרד להגנת הסביבה ועל-פי קביעת המועצה, וזאת מיד בתום כל סבב עבודות איסוף ופינוי הפסולת. באחריות הקבלן כל תביעה ו/או דרישה במישרין ו/או בעקיפין הנובעת מאי קיום הוראות השינוע וההטמנה המפורטות בהוראות הסכם זה.

## 6.20. היטל הטמנה / אגרת טיפול באתר / דמי קליטה באתר –

6.20.1. הקבלן יישא בכל תשלום שיידרש באתר הסילוק, לרבות דמי כניסה ודמי טיפול, כולל היטל הטמנה, כמשמעותו בחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984, בגין קליטת הפסולת שתואסף ותפונה מתחומה לאתר/ תחנת המעבר/ מתקן הקצה.

6.20.2. הקבלן ישלם את היטל הטמנה מול האתר/מתקן/תחנה וימסור למועצה דיווחים מסודרים הן לעניין כמויות הפסולת שהועברו על ידו למתקן הקצה והן ביחס לתשלומי היטל הטמנה ששולמו על ידו לאתר.

6.20.3. סעיף זה לא יחול במקרה בו המועצה תשלם לתחנה את עלויות הקליטה ישירות בהתאם לאפשרות המועצה להתקשרות ישירה עם התחנה/ אתר ולהורות לקבלן לפנות לאתר עליו תורה המועצה.

### **כלי אצירה וניקיון:**

6.21. הקבלן יקפיד על החזרתם המיידית של כלי האצירה למקומם וסגירת מכסים באופן מידי לאחר הפינוי.

6.22. מבלי לגרוע מיתר הסעדים העומדים לרשות המועצה לפי הסכם זה ולפי כל דין, הרי שבמקרה והקבלן לא יפנה פסולת מאחת (או יותר) מנקודות האיסוף, וכתוצאה מכך תשפך פסולת על הארץ, יחויב הקבלן כלפי המועצה בעלות הפינוי והניקוי המלאה, והמועצה תהיה רשאית, בין היתר, לקזז חוב זה מהתמורה לה יהיה זכאי הקבלן.

6.23. ככל שיידרש הקבלן לתקן עבודה שלא נעשתה כראוי, לפי שיקול דעתו של המנהל, מתחייב הקבלן לעשות כן בתוך פרק זמן של 3 שעות.

### **כלי הרכב:**

6.24. לצורך ביצוע העבודות על פי ההסכם, יהיה הקבלן הבעלים (לרבות בשכירות לטווח ארוך - ליסינג) ויחזיק בכל תקופת ההסכם והארכותיו על חשבונו את כל כלי הרכב, הכלים, האמצעים וכוח האדם הנחוצים לביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם. על הקבלן חלה האחריות לאספקת הציוד הנדרש לצורך קיום השירות.

6.25. בכלל זה, יחזיק הקבלן בכל תקופת ההסכם ובכל תקופות ההארכה, ככל שתהיינה, כלי רכב, בהיקף מספק לצורך ביצוע העבודות, כאשר כלי הרכב עמם יבוצעו העבודות יעמדו בדרישות הבאות –

6.25.1. משאית דחס במשקל כולל של 26 טון, משנת ייצור 2017 לכל הפחות ועם ארגז בנפח 13 קוב לפחות [להלן - **משאית דחס**].

6.25.2. משאית רמסע במשקל כולל של 15 טון לפחות משנת ייצור 2015 לכל הפחות ועם זרוע הנפה מסוג רמסע לצורך פינוי מכולות במשקל כולל של כ- 10 טון.

6.26. כלי הרכב והציוד הנדרשים לביצוע השירותים, יהיו משנת ייצור 2017 ומעלה. במהלך כל תקופת החוזה לא תותר הפעלת משאית דחס / רכב או ציוד שגילו מעל 5 שנים.

6.27. כלי הרכב יהיו תקינים ובהיקף מספק לביצוע העבודות.

- 6.28. על רכב הפיננסי הפועל בתחומי המועצה יתלה שלט בעל מסר סביבתי ועם לוגו הרשות אשר גודלו ותוכנו יקבעו ע"י המנהל. עלות השלט על חשבון הקבלן והשלט יוחלף ויחודש פעמיים בשנה או בהתאם לצורך.
- 6.29. הקבלן יתקין וייתחזק, על חשבונו ועל הוצאותיו, מערכת איתור (כדוגמת מערכת איתור ארן / GPS) על כל כלי הרכב שישמשו אותו בביצוע השירותים נשוא ההסכם וכן במשרדי המועצה לצורך מעקב אחר הרכבים. הנתונים במערכת האיתור ישמרו למשך כל תקופת ההתקשרות. הקבלן יספק למועצה נקודת הרשאה לצפייה במערכת, ללא תשלום.
- 6.30. למען הסר ספק, כל הוצאות האחזקה של כלי הרכב, לרבות תיקונים ודלק, יחולו על הקבלן. הקבלן מתחייב כי המשאיות יעברו רחיצה וטיפול בתום כל יום עבודה.
- 6.31. הקבלן יישא בכל עלויות ההחזקה של הכלים והציוד כאמור, וזאת ללא כל תמורה נוספת. היה ויתקלקל ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן בשעת ביצוע העבודה, ידאג מיד לתיקונם, אם במשך שעותיים לא עלה בידו לתקנם, ידאג לציוד ו/או כלי רכב אחרים העונים לכל הדרישות המפורטות בחוזה זה ובנספחיו. לא העמיד הקבלן ציוד ו/או כלי רכב חלופיים תוך פרק זמן הנקוב לעיל, רשאית המועצה לשכור בעצמה ו/או על ידי אחרים ציוד ו/או כלי רכב חלופיים ולחייב את הקבלן בהוצאותיה, בתוספת 25% כהחזר הוצאות כלליות.

#### **עובדים, מנהל עבודה, מטעם הקבלן:**

- 6.32. הקבלן ימנה מטעמו מנהל עבודה/תפעול (להלן: "מנהל עבודה") אשר יהיה נציגו המוסמך של הקבלן לצורך ביצוע ההסכם.
- 6.32.1. מנהל העבודה יעמוד בקשר רצוף עם המנהל מטעם המועצה לצורך מתן הנחיות וקבלת דיווח שוטף.
- מס' טלפון של מנהל העבודה - \_\_\_\_\_.
- 6.32.2. מנהל העבודה יעמוד בקשר הדוק בכל יום פיננסי עם המנהל מטעם המועצה במשך כל שעות הפיננסי ולאחריו, הכול בהתאם לנוהל שיקבע המנהל וידווח לו במשך יום הפיננסי על ביצוע הפיננסי ועל התקלות, אם תהיינה כאלה. מנהל העבודה יעמוד בקשר רציף עם מוקד המועצה ויהיה זמין לכל דבר ועניין.
- 6.32.3. מנהל העבודה יעמוד בקשר הדוק בכל יום פיננסי עם המנהל במשך כל שעות הפיננסי ולאחריו, הכל בהתאם לנוהל שיקבע המנהל וידווח לו במשך יום הפיננסי על ביצוע הפיננסי ועל התקלות, אם תהיינה כאלה.
- 6.32.4. עם סיומו של הפיננסי באותו יום ימסור מנהל העבודה למנהל, דו"ח על ביצוע הפיננסי באותו יום. הקבלן יצייד את עובדיו במכשירי טלפון ניידים לקשר רציף עם המועצה. מספרי טלפון אלו יהיו רשומים אצל המנהל מטעם המועצה.
- 6.32.5. ככל שיידרש ע"י המועצה, הקבלן ימסור לנציג המועצה מכשיר קשר לצורך יצירת קשר שוטף עם מנהל העבודה ו/או עובדי הקבלן.
- 6.33. לצורך ביצוע השירותים, יקצה הקבלן נהגים ועובדים קבועים לכל משאית, במקרה של היעדרות עובדיו מכל סיבה שהיא, חובה על הקבלן לדאוג באופן מידי לעובדים חלופיים.
- העובדים יצוידו בבגדי עבודה תקינים ובאפודים זוהרים.
- 6.34. הקבלן יעסיק בביצוע השירותים צוות עובדים קבוע, אשר יכירו את מסלולי הפיננסי השונים. פרטי עובדיו של הקבלן ורישיונות הנהיגה שלהם יועברו מראש על ידי הקבלן למועצה. המועצה תהא רשאית לדרוש מהקבלן, לפי שיקול דעתה שימנע מלהעסיק עובד מסוים בביצוע השירות והוא יעשה כן לאלתר.
- 6.35. הקבלן מתחייב לספק בכל יום עבודה ובכל סבב פיננסי נהג ושני פועלים לפחות בכדי לבצע את העבודה על הצד הטוב ביותר.

למען הסר ספק, לא יועסקו בביצוע העבודות עובדים בעלי עבר פלילי/הרשעות כלשהן.

#### 6.36. פינוי פסולת מבתי עסק -

פינוי פסולת מבתי עסק בתחום שיפוט המועצה יכול להיעשות ע"י המועצה, באמצעות הקבלן או ישירות ע"י בית העסק עצמו (להלן - **פינוי עצמי**).

במסגרת השירותים נשוא הסכם זה, יפנה הקבלן פסולת **אך ורק** מבתי עסק הכלולים ו/או שיכללו בתכנית העבודה ו/או ע"פ הנחיות המנהל.

#### למען הסר ספק, **חל איסור חמור לפנות פסולת מבתי עסק בהם מתבצע פינוי עצמאי במסגרת סבב פינוי / מתן שירותים עבור המועצה.**

המועצה תהיה רשאית לדרוש מאת הקבלן דיווחים ביחס לכמויות פסולת שפוננו על ידו, ככל שפוננו, ישירות עבור בתי עסק. למען הסר ספק, מובהר ומודגש כי הקבלן לא יהיה זכאי לקבלת כל תשלום מאת המועצה בגין פינוי פסולת שנעשתה ישירות מול בעל עסק ואין במתן דיווחים כאמור כדי להוות עילה לתשלום של המועצה.

#### הערות כלליות

6.37. השירות נמסר לקבלן בהסתמך על כישוריו וניסיונו והוא מתחייב לבצע את העבודות בעצמו ובאמצעות עובדיו בלבד, ולא להסב לאחר או לאחרים, לרבות קבלני משנה מטעמו של הקבלן, את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן חלקן, אלא אם קיבל על כך את הסכמת המועצה מראש ובכתב. לעניין זה לא יראו בהעסקת עובדים שאושרו מראש על ידי המועצה משום הסבת ו/או מסירת ביצוע של השירות או חלק ממנו לאחר.

6.38. נתנה המועצה את הסכמתה כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי ההסכם ו/או על פי כל דין והקבלן ישא באחריות מלאה לביצועו התקין של השירות על פי הסכם זה.

6.39. התעוררה לדעת הקבלן בעיה כלשהי, זמנית או קבועה, בקשר עם מתן השירות על ידו, יודיע על כך לאלתר למנהל, על מנת לתת לו את פרק הזמן המרבי להתארגנות. אין במתן הודעה כאמור כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן לפי הסכם זה או מכל סעד אחר שיהיה נתון למועצה אם אכן תתעורר מניעה כאמור.

6.40. הקבלן מתחייב כי הוא ועובדיו ימלאו את הוראות כל דין בקשר למתן השירות על פי הסכם זה, לרבות אך לא רק, תברואה, בטיחות בעבודה, והגנה על איכות הסביבה.

6.41. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן ינקוט בכל האמצעים על מנת למנוע סיכון או מטרד לציבור, לרכושו או לביטחונו ועל מנת למנוע סיכון לבריאותם, לרכושם או לבטחונם של עובדיו, או לרכושה של המועצה.

6.42. במידה שהיה על המועצה לשאת בהוצאות כלשהן עקב ליקויים במילוי הקבלן אחר הוראות כל דין לרבות, אך לא רק, ניקיון, תברואה, בטיחות בעבודה, והגנה על איכות הסביבה, כדוגמת פגיעה ברכוש, איבוד זמן עבודה וכדומה, יחויב הקבלן בגין הוצאות אלו. חשבון בעבור הוצאות אלו יוגש לקבלן, מיד לאחר גרימת הנזק והקבלן מתחייב לשאת בתשלום של כל הסכום האמור שנקבע על ידי המועצה.

6.43. המועצה רשאית לנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותה, לרבות הפסקת העבודות, בכל מקרה בו על פי שיקול דעתה המוחלט מתבצעות העבודות שלא בהתאם לכללי התברואה, הבטיחות בעבודה ואיכות הסביבה כמתחייב מהסכם זה או על פי כל דין, ועל מנת להביא לסילוק הפרעה, המפגע או המטרד.

6.44. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים, כי המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להמחות או להעביר את חובותיה וזכויותיה כלפי הקבלן על פי הסכם זה, לכל אדם או גוף אחר, כפי שתמצא לנכון.

6.45. ניתנה הודעה בכתב לקבלן על העברת כאמור, מאותו מועד שיקבע בהודעה, יחולו כל זכויות וחובות המועצה כלפי הקבלן על אותו אדם או גוף כאמור, וזכויות וחובות הקבלן יחולו בהתאמה כלפי אותו אדם או גוף כאמור.

6.46. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי במקרה של השבתה, חלקית או מלאה, של משאיות הפינוי ו/או של כל ציוד אחר ו/או כוח אדם, מכל סיבה שהיא, עדיין יהא הקבלן אחראי לביצוע השירות כמוסכם, והשבתת הני"ל לא תהווה כל עילה בידי הקבלן לאי ביצוע השירות במועדיו ובמלואו.

6.47. מבלי לגרוע מכל סעד ותרופה אחרים הנתונים למועצה מכוח הסכם זה או מכוח כל דין, אם לא בוצע השירות, או אם לא הצליח המנהל לאתר את הקבלן תוך המועד שנקבע לביצוע השירות, תהא המועצה רשאית לבצע את העבודה בעצמה או באמצעות אחרים והקבלן ישפה את המועצה עבור הוצאותיה ונזקיה בהתאם לחשבון שיוגש על ידי המנהל. חתימת המנהל על החשבון תהווה הוכחה מכרעת לנכונותו והוא יפרע על ידי הקבלן תוך שבוע מיום מסירתו לידיו.

## 7. תקופת ההתקשרות

7.1. תקופת ההתקשרות היא 36 חודשים מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_ (להלן - **תקופת ההתקשרות**).

על אף האמור בסעיף זה, 6 חודשים הראשונים של תקופת ההסכם הינם תקופת ניסיון. במהלך תקופה זו, רשאית המועצה עפ"י שיקול דעתה המוחלט להפסיק את ההתקשרות בהסכם זה בכל עת ע"י מתן הודעה לקבלן של 30 יום מראש ללא צורך בנימוקים לכך. הפסיקה המועצה את ההתקשרות כאמור, לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה שהיא כנגד המועצה בשל כך.

7.2. בתום התקופה הראשונה להסכם תהא המועצה רשאית אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להודיע לקבלן על הארכת תוקף ההסכם ב- 2 תקופות נוספות, בנות עד שנה כל אחת מהן (להלן - **תקופת הארכה**).

במידה והמועצה תחליט לממש את הזכות הנתונה לה על פי סעיף זה, תודיע היא על כך לקבלן לפחות 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.

7.3. על אף האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא הסכם זה לידי סיום בכל עת, בהודעה מוקדמת של 60 יום מראש לקבלן.

במקרה כאמור לא יהיו לקבלן כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, בגין סיום ההתקשרות כאמור, גם אם נגרמו לו נזקים כלשהם בגין הפסקת ההתקשרות כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד למועד סיום ההתקשרות ובכפוף לכל זכות קיזוז בהתאם להוראות הסכם זה.

7.4. למען הסר ספק, אם תשתמש המועצה בזכותה להורות על הארכת ההסכם בתום התקופה הראשונה, תחולנה כל הוראות הסכם זה בתקופת הארכה, בשינויים המחויבים, לרבות התמורה המפורטת להלן.

## 8. דיווחים למועצה ויומן עבודה

מדי יום עבודה יינתנו דיווחים סדירים למנהל מטעם המועצה, בדבר אופן ביצוע העבודות באותו יום וכן בנוגע לתקלות ו/או בעיות שעלו במהלך ביצוע העבודות.

אחת לחודש, במועד הגשת החשבון מטעם הקבלן למועצה, ימסור הקבלן למנהל את הדיווחים והמסמכים, כדלקמן:

8.1. העתק של יומן העבודה -

8.1.1. יומן העבודה יכלול, בין השאר, את הפרטים ביחס לאותו חודש, כדלקמן:

8.1.1.1. מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים על ידי הקבלן בביצוע העבודה.

8.1.1.2. סוג הרכיבים והציוד הנמצאים בשימוש במקום ביצוע העבודות.

8.1.1.3. תקלות והפרעות בביצוע העבודות.

8.1.1.4. הוראות שניתנו לקבלן על ידי המנהל.



8.1.1.5. הערות המנהל בדבר מהלך ביצוע העבודות.

8.1.1.6. ריכוז נתונים בדבר כמות טון פסולת לסוגיה מתחום שיפוט המועצה שהועברה ע"י הקבלן לאתר הפסולת, כמויות פסולת שהועברו להטמנה וכל נתון אחר שיידרש ע"י המנהל.

8.1.1.7. פעולות שבוצעו בפועל ע"י הקבלן בהתאם להוראות ההסכם.

8.1.2. היומן ייחתם כל יום על ידי הקבלן והעתק חתום מהרישומים בו יימסר למנהל מדי חודש בזמן מסירת החשבון. הרישומים ביומן לא ישמשו בכל מקרה עילה בידי הקבלן לדרישת כל תשלום על פי החוזה וזאת גם במקרה שבו המזמין לא ערער ו/או לא תיקן ו/או לא דרש לתקן רישומים ביומן.

8.2. דו"ח ריכוז חודשי שיפרט את כמויות (טון) פסולת לסוגיה שהועברו על ידו מתחום שיפוט המועצה לאתר סילוק הפסולת (להלן - **דו"ח הריכוז**). דו"ח הריכוז כאמור יכלול, בין השאר, פירוט ביחס לסוג הפסולת שהועברה על ידו לאתר סילוק הפסולת וכמויות (טון הפסולת).

8.3. בנוסף לדו"ח הריכוז, יעביר הקבלן באותו מועד למועצה גם העתקים של תעודות שקילה הכוללות, בין השאר, אישור אתר הפסולת כי הפסולת הינה מתחום שיפוט המועצה וכוללת מועדים, מס' רישוי משאית וכמויות טון פסולת מוטמנת.

## 9. איסור איסוף פסולת שלא מתחום שיפוט המועצה

9.1. מבלי לגרוע מהוראות ההסכם ומהוראות המפרט הטכני, למען הסר ספק, מובהר בזאת לקבלן כי חל עליו איסור חמור לעשות שימוש במשאיות האוספות פסולת מתחום שיפוט המועצה, לאיסוף פסולת כלשהי שמקורה מאזור שאיננו בתחום שיפוט המועצה.

9.2. הקבלן מתחייב ומצהיר בזאת כי כל פסולת שתועבר על ידו לאתר פסולת או תחנת מעבר / תחנה ממיינת תהא פסולת שמקורה אך ורק מתחום שיפוט המועצה. הקבלן מתחייב ומצהיר כי טרם ולאחר העמסת המשאיות בפסולת מתחום שיפוט המועצה לא יעשה איסוף נוסף ו/או עצירת ביניים באזור שאינו בתחום שיפוט המועצה לצורך העמסת פסולת נוספת שאיננה מתחום שיפוט הרשות.

9.3. אחת לחודש יעביר הקבלן למועצה הצהרה בנוסח המצורף למפרט הטכני.

9.4. **מובהר בזאת כי הצהרות והתחייבויות הקבלן בהתאם לסעיפים 9.1 ו- 9.2 לעיל הן מהותיות והפרה שלהן תגרור הפסקת ההתקשרות וחליטה מיידית של הערבות.**

## 10. התמורה

10.1. בתמורה להתחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה, תשלם המועצה לקבלן את התמורה כמפורט להלן-

### 10.1.1. בגין שירותים שבוצעו ע"י הקבלן -

10.1.1.1. רכיבי פינוי פסולת ביתית/מעורבת ורטובה (פינוי ושינוע של פסולת יבשה ומעורבת רטובה מתחום המועצה למתקן קצה), תשלם המועצה לקבלן סך של \_\_\_\_\_ ₪ לא כולל מע"מ לטון, בתוספת הפרשי הצמדה כאמור להלן.

10.1.1.2. רכיבי פינוי פסולת גושית (פינוי ושינוע של פסולת גושית יבשה במכולות מתחום המועצה למתקן קצה), תשלם המועצה לקבלן סך של \_\_\_\_\_ ₪ לא כולל מע"מ להובלה בודדת, בתוספת הפרשי הצמדה כאמור להלן.

10.1.1.3. התשלום החודשי הכולל הוא תשלום פאושלי, סופי וכולל עבור קיום מלוא התחייבויותיו של הקבלן לרכיבי הפינוי בפרק זה והוא לא ישתנה מכל סיבה שהיא, לרבות לא עקב שינוי בשכר עובדים ו/או שינויים במיסוי ו/או שינויים במחירי התשומות ו/או שינויים בשיעורי המדד ו/או בגין כל שינוי אחר, למעט האמור במפורש בהסכם זה.

מובהר בזאת כי ככל שהקבלן יידרש לפנות את הפסולת לתחנת מעבר / מתקן קצה שהמועצה תורה לו - לא ישולם רכיב זה לקבלן והתשלום יהיה על ידי המועצה ישירות למתקן הקצה.

יצוין כי המחיר כולל עד 30 תיגבורים בשנה מעבר לכתוב בתכנית העבודה. תיגבור לצורך העניין הנו סבב פינוי מלא בכל המועצה ופינוי כל מיכלי האצירה בתחומי המועצה וזאת יבוצע בעיקר במועדי חגים. לצורך כך יובהר כי איסוף של עד 10 (עשרה) פחים בישוב שאינו בסדר העבודה לא יחשב כתיגבור. כמו כן כולל המחיר איסוף עד 20 פגרים בשנה בהתאם לקריאה.

10.2. התמורה תוצמד 50% למדד המחירים לצרכן ו- 50% למדד התשומה בסלילה וגישור המדד הקובע יהיה המדד האחרון שפורסם לפני מועד חתימת הסכם זה.

בשנת ההתקשרות הראשונה לא תבוצע ולא תשולם כל הצמדה.

החל משנת ההתקשרות השנייה, התמורה תוצמד כמפורט לעיל וזאת אחת ל-12 חודשים בחודש ינואר. למען הסר ספק, ההצמדה לא תחול רטרואקטיבי.

10.3. עד ה-10 לכל חודש, ימסור הקבלן למועצה את כלל הדיווחים המפורטים בסעיף 8 לעיל, בצירוף חשבון לתשלום בהתייחס לשירותים שבוצעו במהלך החודש שקדם למועד הגשת החשבון. החשבון יכלול פילוח ע"פ קבוצות השירותים כמפורט לעיל.

10.4. התשלום לקבלן, בתוספת מע"מ כחוק, ייעשה בתנאי שוטף + עד 45 ימים, ממועד המצאת חשבונית מס כדין, ולאחר בדיקת החשבון ואישורו על ידי המועצה.

10.5. מובהר בזאת, כי המועצה רשאית שלא לאשר חשבון או חלק מחשבון, ככל שזה מתייחס לעבודה שלא בוצעה בהתאם להסכם או לתוכנית העבודה, או שבוצעה באופן לקוי.

10.6. איחור של עד 15 יום ממועד התשלום לא יהווה פיגור ולא יישא בהפרשים כלשהם.

10.7. לכל סכום שבתשלומו חייבת המועצה לקבלן יתווסף מס ערך מוסף בשיעור שיחול במועד התשלום וזאת כנגד ובתנאי מוקדם להמצאת חשבונית מס כדין על ידי הקבלן למועצה.

10.8. הקבלן מתחייב להמציא למועצה אישור משלטונות מס הכנסה על פטור מניכוי מס במקור שאם לא כן, ינוכה מס במקור על ידי המועצה, לפי הוראות כל דין, בסכום המתאים מהתמורה שתשלום לקבלן לפי הסכם זה.

10.9. למען הסר ספק יובהר, כי התמורה האמורה בהסכם זה מהווה תשלום מלא וסופי בעבור ביצוע כל העבודות המפורטות בהסכם זה וככל שידרשו על ידי המועצה, לרבות כל העלויות וההוצאות מכל מין וסוג שהוא שעל הקבלן יהא להוציא בקשר עם ביצוע העבודות וכולל עלות החומרים, היטלים ואגרות, הציוד, הביטוח, שכר עובדיו, הוצאות מגורים, נסיעה וכלכלה של עובדיו וכיו"ב עלויות ככל שתידרשנה בקשר עם ביצוע העבודות, וכי פרט לתמורה כאמור לעיל, לא תשלם המועצה לקבלן תמורה או חזר הוצאות מכל מין וסוג.

10.10. מוסכם כי ככל שהמועצה תקבל מענקים בגין טיפול ומחזור פסולת מהמשרד להגנת הסביבה ו/או מכל גורם אחר, **התמורה שתקבל תישאר במלואה בידי המועצה.**

## 11. קנסות-

בכל מקרה בו, בניגוד לאמור בהסכם, לא יבוצעו העבודות, הרי שמבלי לגרוע מחובותיו של הקבלן ומבלי לגרוע מכל זכות או סעד שיש למועצה, תהא רשאית המועצה, לאחר דיווח לקבלן, לקנוס אותו בהתאם לקנסות המפורטים בטבלה להלן.

מובהר בזאת כי שיעור הקנס הנקוב בטבלה הינו מתוך התמורה החודשית הכוללת המשולמת לקבלן ע"פ הסכם זה.

מס' סידורי	מהות הליקוי	שיעור הפחתה ב - ש"ח	הערות
(1)	מיכל אצירה שלא רוקן במלואו	500 ש"ח	עבור כל יח"י בודדת
(2)	מיכל אצירה שלא הוחזר למקומו	300 ₪	עבור כל יח"י בודדת
(3)	פסולת שלא נאספה בסביבת המיכל	300 ₪	עבור כל יח"י בודדת
(4)	מיצי פסולת או שמנים שנזלו מרכב הפינוי, שלא נוקו מהשטח באופן מידי	3,000 ₪	עבור כל מקום בנפרד
(5)	מיכל אצירה שנפגם עקב הפינוי ולא תוקן	500 ₪	עבור כל יח"י בודדת
(6)	לא הוצב מיכל אצירה במקום זה שיצא מכלל שימוש	500 ₪	עבור כל יח"י בודדת
(7)	מיכל אצירה שלא נשטף בתדירות שנקבעה בהסכם	750 ₪	עבור כל יח"י בודדת
(8)	פיזור פסולת ברחובות	1,000 ₪	עבור כל מקרה בודד
(9)	רכב פינוי הגיע לביצוע העבודה כשהוא מלוכלך ושאינו שטוף	1,500 ₪	עבור יום עבודה אחד
(10)	שינוי במועדי פינוי הפסולת ללא ידיעת המזמין	1,500 ₪	עבור כל שינוי בודד
(11)	לא דווח למזמין על תקלות בזמן ביצוע העבודה	1,500 ₪	עבור יום עבודה אחד
(12)	לא מתאפשר קשר זמין עם הקבלן בכל שעות היממה	1,500 ₪	עבור יום עבודה אחד
(13)	רכב שהתקלקל תוך כדי ביצוע עבודה ולא תוקן או הוחלף מיידית	3,000 ₪	עבור יום עבודה אחד
(14)	לא נרשמו נתוני עבודה יומיים ביומן העבודה	1,000 ₪	עבור יום עבודה אחד
(15)	שימוש בכלי רכב בשנתון (שנת ייצור) העולה על הנדרש בהסכם	3,000 ₪	עבור יום עבודה אחד
(16)	איחור בשעת תחילת ביצוע השירותים	1,000 ₪	עבור כל שעת איחור
(17)	אי התייצבות פועל כנדרש	350 ₪	עבור יום עבודה של כל פועל חסר
(18)	אי שילוט רכב הפינוי כנדרש	1,500 ₪	על כל יום פינוי בו הרכב לא משולט
(19)	התייצבות פועל ללא בגדי עבודה כנדרש	150 ₪	לפועל

לכל שעה באיחור הפיננסי	500 ₪	אי פיננסי פגר בתוך 3 שעות ממועד העברת דרישה ע"י המנהל	(20)
עבור כל מקרה. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, במקרה זה, לבטל לאלתר את ההתקשרות עם הקבלן	10,000 ₪ או חליטת הערבות	פיננסי פסולת שאינה מתחום שיפוט המועצה	(21)

כל סכומי הקיזוז כוללים מע"מ ויהיו צמודים למדד הבסיס כמפורט לעיל.

קביעת המנהל לעניין הקנסות כמפורט לעיל היא סופית ומכרעת ולקבלן לא תהיה כל תביעה או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה בגין כך.

למען הסר ספק, אין בתשלום הפיצויים המוסכמים / הקנסות לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים לרשות המועצה ע"פ דין ו/או ע"פ ההסכם וכל זכויות המועצה הן במצטבר.

## 12. סעדים ותרופות

12.1 הפר הקבלן הסכם זה וההפרה לא תוקנה תוך 7 ימים ממועד דרישה, ייחשב הדבר להפרה יסודית של ההסכם ובמקרה כזה הרי שמבלי לגרוע מיתן הוראות ההסכם, תהא המועצה רשאית, מבלי לגרוע מכל סעד או זכות העומדים לו על-פי הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970 או כל דין אחר, לבטל את ההתקשרות עם הקבלן ו/או לתבוע פיצויים בשל הפרת הסכם, לרבות פיצויים מוסכמים ו/או לחלט את הערבות הבנקאית ו/או כל בטוחה אחרת של הקבלן המצויה בידי המועצה וכן להשלים את ביצוע העבודות באמצעות קבלן אחר, תוך חיוב הקבלן בהוצאות החלפת הקבלן בשיעור של 10% תקורה והוצאות.

12.2 המועצה תהא זכאית לקזז כל סכום המגיע לה מאת הקבלן, לרבות את סכום הפיצויים/קנסות המפורטים לעיל, מסכום התמורה שהמועצה תחוב (אם תחוב) לקבלן באותו מועד. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה של המועצה לפי ערבות הביצוע שתימסר לה בהתאם לאמור במסמכי ההסכם, או מכל זכות אחרת העומדת לה במקרה של הפרת ההסכם מצד הקבלן.

12.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, פעל הקבלן באופן שאינו עומד בדרישות הדין או באופן שיש בו כדי לסכן את שלום הציבור, יראו בכך הפרה יסודית של הסכם זה והמועצה תהא רשאית להורות על ביטולו המידי של הסכם זה.

12.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהא המועצה זכאית להודיע על ביטולו של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתה הבלעדי, וללא מתן הודעה מוקדמת בכל אחד מן המקרים הבאים:

12.4.1 הפרת הסכם שלא תוקנה תוך 7 ימים ממועד דרישה.

12.4.2 הקבלן נפטר.

12.4.3 נגד הקבלן הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם הקבלן נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים.

12.4.4 אם יוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של הקבלן ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.

12.4.5 שונתה הבעלות ו/או השליטה בקבלן באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב.

- 12.4.6. שונה מצבו העסקי או הכספי של הקבלן באופן אשר על פי שיקול דעתה הסביר של המועצה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של הקבלן לבצע כיאות את התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 12.4.7. אם הקבלן הסתלק מביצוע הסכם זה.
- 12.4.8. התברר כי הסכם זה נחתם עקב טעות בהחלטת ועדת המכרזים או שההסכם בוטל בהליך משפטי.
- 12.5. היה והמועצה תבטל את ההסכם או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, לא ישולם לקבלן תשלום נוסף כלשהו לאחר מועד הביטול טרם יקבעו כל סכומי הנזקים, התשלומים וההוצאות המגיעים למועצה בגין ביטול כאמור על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין. סכומי הוצאות כאמור ינוכו על ידי המועצה מכל תשלום המגיע לקבלן. והיה אם סכום הוצאות המועצה יעלה על הסכום המגיע לקבלן עם סיום העבודות, ישלם הקבלן למועצה, מיד עם דרישתה הראשונה, את סכום היתרה.
- 12.6. הודיעה המועצה על ביטול ההסכם, תהא המועצה רשאית לפנות בעצמה את המתקנים ואת כלי עבודתו, ככל שהם נמצאים בתחום שיפוטה, ולנקוט לשם כך בכל האמצעים שיעמדו לרשותה למטרה זו. כן רשאית המועצה על פי שיקול דעתה הבלעדי, להשלים בעצמה את ביצועו של השירות שבוטל על ידה או להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים לביצוע השירות ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לקבלן או לגבות מהקבלן את המחיר ששילמה לעובדים או לקבלנים בגין העבודות.
- 12.7. המועצה תהיה רשאית לקזז, לעכב או לחלט כל סכום המגיע או שיגיע לה מאת הקבלן כנגד כל סכום המגיע ממנה לקבלן מכוח הסכם זה בכל אחד מהמקרים בהם הפר הקבלן התחייבות כלשהי מההתחייבויות שנטל על עצמו על פי ההסכם לרבות, אך לא רק, אי מילוי אחר דרישת המועצה לביצוע תיקון כלשהו, ו/או תשלום ביתר בגין ביצוע השירות אשר לאחר התשלום בגינו הסתבר כי אינו עומד בדרישות המועצה כמפורט בהסכם זה או מכל סיבה אחרת, בין שהסכום קצוב ובין שאינו.
- 12.8. למען הסר ספק מובהר, כי קיזוז זה הינו תרופה מיידית ואוטומטית העומדת לרשות המועצה, אולם השימוש בה איננו מקנה לקבלן כל זכות להמשיך ולהפר את ההסכם ואיננו מונע מהמועצה להשתמש באמצעים אחרים העומדים לרשותה במקרה של הפרת ההסכם.
- 12.9. מבלי לגרוע מכל זכות ותרופה אחרת העומדת למועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מסכימים הצדדים, כי בכל מקרה של אי הופעת הקבלן ו/או עובדיו בשעות הפעילות הקבועות בהסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים לביצוע השירות ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לקבלן או לגבות מהקבלן את המחיר ששילה לעובדים או לקבלנים בגין העבודות.
- 12.10. הופסקה/בוטלה ההתקשרות כאמור, ישולם חלק יחסי מהתמורה, לפי קביעת המנהל ובאישור המועצה, בהתחשב בטיב, באיכות ובהיקף השירותים שבוצעו בפועל על-ידי הקבלן, בקיזוז הוצאות שנגרמו למועצה עקב מעשי או מחדלי הקבלן או עקב הפרת ההסכם - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למועצה על-פי הוראות ההסכם והדין.
- 12.11. קבלת התשלום כאמור על-ידי הקבלן תהווה הסכמה של הקבלן לסילוק מלא ומוחלט של כל תביעה או טענה בגין כל נזק, הפסד, אובדן רווח צפוי או הוצאות שנגרמו/ייגרמו לכאורה לקבלן מחמת הפסקת ההסכם ולמסירת המשך ביצוע השירותים לקבלן אחר.
- 12.12. הובא ההסכם לידי גמר כאמור, יפעל הקבלן כאמור בסעיף 20 להלן.

### 13. אי תחולת יחסי עובד-מעביד

- 13.1. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שההתקשרות בין הצדדים הינה התקשרות של קבלן עצמאי עם מועצה, וכי הוא או עובדיו אינם חלק מן המסגרת הארגונית של המועצה, ולכן לא יחולו על הקבלן או על עובדיו המועסקים על ידו או באים מטעמו, זכויות כלשהן של עובדי המועצה.

- 13.2. הקבלן או עובדי הקבלן שיועסקו על ידו, לא יחשבו בשום מקרה כעובדי המועצה וביניהם לבין המועצה לא ייווצרו או יראו כקיימים או נוצרים יחסי עובד מעביד או יחסים משפטיים אחרים. הקבלן בלבד יהיה אחראי לתשלום כל סכום המגיע ו/או עשוי להגיע לעובדיו כאמור מכל סיבה שהיא.
- 13.3. כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידי הקבלן ייחשבו לכל דבר וענין כעובדיו הוא. כל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, תשלומים לביטוח הלאומי וכל מס או היטל או מלווה וכל תשלום סוציאלי או אחר, תשלומי מסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע העבודות והנזקים שיגמרו למי מעובדיו, עובדי המועצה או לד ג' כלשהו יחולו על הקבלן וישולמו על ידו והמועצה לא תהא אחראית לכך בכל צורה ואופן שהוא.
- 13.4. הקבלן הינו קבלן עצמאי ואין ולא יהיו כל יחסי עובד - מעביד בינו לבין המועצה.
- 13.5. הקבלן ישא בכל התשלומים לעובדיו ללא יוצא מן הכלל.
- 13.6. הקבלן ישפה את המועצה בגין כל תביעה שתוגש נגדה ואשר נושאה הינו מדיני עבודה.
- 13.7. למען הסר ספק, לקבלן תנתן הודעה על כל נזק שייגרם, ככל שייגרם למועצה. במידת האפשר, תנתן לקבלן האפשרות להסדיר את תשלום הנזק מול הניזוק ישירות. אין באמור כדי לגרוע מאחריות הקבלן כלפי המועצה.
- 13.8. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים שהם מהימנים ובעלי נסיון, ידע, ומומחיות ממדרגה גבוהה הדרושים לשם מילוי התחייבויותיו של הקבלן כלפי המועצה על פי הסכם זה.
- 13.9. כמו כן, מתחייב הקבלן להעסיק עובדים במספר הדרוש לשם ביצוע כל התחייבויותיו שעל פי הסכם זה ולשביעות רצון המועצה.
- 13.10. הקבלן מתחייב בזאת כי השכר שישולם לעובדיו לא יפחת משכר מינימום הקבוע בחוק ע"פ חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, על עדכוניו. כן מתחייב הקבלן למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדיו.
- 13.11. הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה מייד עם דרישה ראשונה בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למועצה, במידה ויקבע בניגוד לכוונתם המפורשת של הצדדים, כי שררו יחסי עובד מעביד בין המועצה לבין הקבלן ו/או עובדיו.
- 13.12. הקבלן ימסור למנהל, לפי דרישתו של האחרון, את כל הפרטים שיידרשו על ידיו על עובדיו, מספרם, מקצועם, דירוגם וכל אינפורמציה אחרת שתידרש על ידי המנהל מטעם המועצה.
- 13.13. המועצה ו/או המנהל מטעמה יהיו רשאים, על פי שיקול דעתם הבלעדי, לדרוש מהקבלן להרחיק ו/או להחליף עובד ו/או עובדים שלו, והקבלן יבצע את המבוקש מיד עם הפניית הדרישה האמור. לקבלן תהא זכות ערעור בפני המנהל, והחלטתו תהא סופית ומחייבת.
- 13.14. הקבלן יציית לדרישות הסתדרות העובדים ויקפיד על ביצוע מדויק של כל התשלומים שעליו לשלם לפי דרישת הסתדרות העובדים או כל דין בגין עובדיו.
- 13.15. הקבלן מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם את כל חוקי העבודה, תקנותיהם והוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים על כל שינויהם ועדכוניהם, לרבות חוקי בטיחות בעבודה, בריאות ורווחה.
- 13.16. אין בכל האמור לעיל, כדי לפגוע בהתחייבות הקבלן למלא אחר הנחיות המועצה והוראותיה כפי שינתנו לו על ידי המנהל או מי מטעמו.

## 14. ביקורות

- 14.1. הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו, ככל שיערכו, בעניין פיקוח ו/או אכיפת קיום זכויות עובדיו, וכן מתחייב להמציא למזמין לדרישתו, בין היתר, אישורים על תשלומי מס

הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות פנסיה, תלושי שכר של העובדים המועסקים על ידו עבור המזמין וכן כל מסמך רלוונטי אחר הנדרש ע"י המזמין.

מובהר ומוסכם בזאת כי ככל שתערך ביקורת ע"י גורם מקצועי אחר זולת המזמין, לרבות מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ו/או מי מטעמו, יהא רשאי המזמין להעביר את המסמכים כאמור לאותו גורם.

14.2. ככל שתמצא במהלך הביקורת הפרה של זכויות העובדים המועסקים ע"י המציע, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן עם העתקים למזכירות המזמין וכן למינהל ההסדרה והאכיפה בתמ"ת.

14.3. לא יאוחר מתוך 30 יום ממועד העברת ממצאי הביקורת כאמור לעיל, מתחייב הקבלן להמציא למזמין תצהיר בכתב, המפרט את אופן תיקון הממצאים במלואם, לרבות פירוט תשלום רטרואקטיבי בגין הפרת זכויות העובדים בעבר, במידת הצורך. התצהיר יחתם ע"י המציע ויאושר ע"י רו"ח של המציע.

**מובהר ומוסכם בזאת כי עד למילוי התנאי הנקוב בסעיף זה יושהה כל תשלום המגיע לקבלן, ככל שמגיע, מאת המזמין.**

למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן בהתאם להסכם ו/או ויתור כלשהו של המזמין על טענה או תביעה למיזוי זכויות המזמין ע"פ תנאי ההסכם וכל דין.

## 15. בטיחות

15.1. במהלך כל ביצוע השירותים הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים בכדי לשמור על תנאי בטיחות נאותים של העובדים ו/או צדדים שלישיים הקשורים לעבודות, וזאת בהתאם להוראות כל דין, לרבות תקנים ו/או הנחיות של משרד העבודה והרווחה והנחיות בטיחות הרלבנטיות לכך ו/או לפי דרישת המנהל.

15.2. המועצה תהיה רשאית להפסיק את עבודתו של הקבלן במידה וזו נעשית בתנאים בטיחותיים לא נאותים, או לא מתאימים לדרישות הרשויות ו/או לדרישות המנהל.

## 16. אחריות לנזיקין

16.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף ובין לנזק רכוש, לרבות כל נזק שייגרם לתשתיות הקיימות באתר העבודות במהלך ביצוע העבודות, ולכל נזק אחר שייגרם למזמין ו/או לכל צד שלישי במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו. הקבלן יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שיגרם אם יגרם למזמין בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המזמין, מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.

16.2. הקבלן מתחייב בזאת לפצות את מי מעובדיו וכן קבלני משנה עובדיהם וכל הפועלים מטעמם של כל הני"ל בגין כל פגיעה ונזק שיגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ביצוע עבודה, והוא מתחייב לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה ונזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.

16.3. הקבלן מתחייב בזאת לפצות את בעלי הזכויות במקרקעין לרבות במקרקעין חקלאיים ו/או במקרקעין הצמודים למבנים וכן את בעלי הזכויות בכל הבנוי ו/או הנטוע ו/או המחובר למקרקעין כאמור לרבות במתקנים ו/או בעצים המצויים על המקרקעין, בגין כל פגיעה ו/או נזק שייגרמו למקרקעין כאמור בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, במהלך ביצוע העבודות, בין אם נגרמו על ידו, בין אם נגרמו על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל אדם / גוף הנתון למרותו.

16.4. הקבלן מתחייב בזאת לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה ו/או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול

לשאת בהן בקשר לתביעה ו/או דרישה בגין פגיעה ו/או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין שכל תרופה או סעד אחרים.

16.5. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, שייגרם למקרקעין ו/או למטלטלין של המזמין ו/או צד שלישי, בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר כן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו, לרבות נזקים אשר יגרמו לכלי רכב ו/או ציוד ו/או חומרים המצויים בסביבת אתר העבודה.

הקבלן ישא לבדו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בתיקון הנזקים כאמור ו/או בהשבת המצב לקדמותו.

הקבלן יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שיגרם באם יגרם למזמין בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המזמין, מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים. אחריות הקבלן כאמור לעיל לא תוגבל עקב נזק למזמין ו/או לצד ג' כלשהו עקב מעשה זדון ו/או פלילי של מי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו.

16.6. הוגשה תביעה כלשהיא הקשורה לחוזה זה ו/או הנובעת ממנו כנגד המזמין והקבלן ביחד או לחוד, הרי שהקבלן לא יהיה רשאי להסדיר, להתפשר לחלק או לשלם תביעה כזאת ללא אישור מראש ובכתב של המזמין.

## 17. ביטוח

17.1. **המועצה בסעיף זה (ביטוח) תקרא : מועצה אזורית אלונה ו/או הישובים בתחום המועצה ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או מי שמקבל שרותים מוניציפאליים ו/או גופים קשורים**

17.2. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. הקבלן מתחייב לעשות ביטוח כמפורט בנספח אישור קיום ביטוחים המצ"ב להסכם זה כנספח ז' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור קיום ביטוחים"). עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחלו על הקבלן בלבד. אי המצאת האישור מכל סיבה שהיא ו/או שינוי בתוכנו מכל סיבה שהיא, אינם פוטרים את הקבלן מאחריות על פי דין ו/או הסכם זה.

17.3. הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור קיום ביטוחים, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המועצה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הקבלן יהיה להסדיר ביטוח וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למועצה ולצד שלישי כלשהו.

17.4. הקבלן יסדיר ביטוח מפני אבדן או נזק לכל הציוד וכלי הרכב המשמשים אותו לביצוע ההתחייבויות על פי ההסכם.

17.5. בכל הביטוחים אשר יערוך הקבלן ואשר קשורים לביצוע ההתחייבויות על פי ההסכם ירשמו סעיפים בדבר וויתור על זכות המבטח לתביעת תחלוף נגד המועצה.

17.6. בכל הביטוחים אשר יערוך הקבלן ואשר קשורים לביצוע ההתחייבויות על פי ההסכם ירשמו סעיפים בדבר וויתור על זכות המבטח לטענת ביטוח כפל נגד המבטחים של המועצה.

17.7. 14 ימי עבודה לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה, המוקדם מבניהם, ימציא הקבלן למועצה את אישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בו.

17.8. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים, ימציא הקבלן למועצה שוב את אישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחו בסיפא שלו תחת הכותרת " אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן: ".



- 17.9. האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של הקבלן במתן השירותים נשוא ההסכם. בחתימתו על ההסכם מאשר הקבלן כי הוא הבין ויערוך את הביטוח הנדרש על פי הסכם זה.
- 17.10. הפרה של סעיף זה (ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.
- 17.11. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור קיום ביטוחים כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לקבלן מאחריותו על פי הסכם זה, ואו על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור קיום ביטוחים לידי המועצה כאמור לעיל, אין בכך כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 17.12. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבדוק את אישור קיום ביטוחים אך לא תהיה חייבת לעשות כך.
- 17.13. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבקש מהקבלן לשנות או לתקן את אישור קיום ביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום ביטוחים ולא תחול עקב כך על המועצה אחריות כל שהיא.
- 17.14. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הקבלן בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.
- 17.15. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.
- 17.16. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- 17.17. הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או הבאים מטעמם בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל וכל ביטוח נוסף שערך, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.
- 17.18. לא עמד הקבלן בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, תהיה המועצה זכאית, אך לא חייבת (וככל שתוכל), לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הקבלן ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הקבלן תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם.
- 18. ערבויות**
- 18.1. במעמד חתימת הסכם זה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית לקיום ההסכם בסכום של – 150,000 ₪.
- 18.2. סכום הערבות כאמור צמוד למדד המחירים לצרכן והערבות תהיה להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבותו להפסיק לבצע את העבודות ולפנות את האזור עם פקיעת ההסכם (להלן: **"ערבות הביצוע"**). הפקדת ערבות הביצוע מהווה תנאי לביצוע תשלום כלשהו על ידי המועצה. נוסח ערבות הביצוע יהיה בנוסח **נספח ח'2** להסכם זה.
- 18.3. ערבות הביצוע תהא תקפה מיום הוצאתה ועד לחלוף 90 יום ממועד סיום ההסכם והיא תחודש מעת לעת, אם יהיה הצורך בכך לפי שיקול דעתה המוחלט של המועצה, באופן שתהא תקפה עד לאישור המועצה כי העבודות הושלמו לשביעות רצונה המלא. היה ותוקף ערבות הביצוע לא יחודש 14 יום לפני מועד פקיעתה הצפוי, תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות, סעד ותרופה הקנויים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לממש ערבות זו, והקבלן מוותר בזאת על כל טענה, דרישה או תביעה בעניין או בקשר למימוש זה.
- 18.4. אם בתום תקופת ההסכם יוארך תוקפו, ימציא הקבלן למועצה מייד עם הארכת ההסכם ערבות בנקאית חדשה בגובה הערבות הקודמת בתוספת הפרשי הצמדה, שתוקפה יהיה ל- 90 יום ממועד סיום תקופת הארכה.

- 18.5. ערבות הביצוע תושב לקבלן עם אישור המועצה על השלמת ביצוע השירות לשביעות רצונה המלא.
- 18.6. הקבלן יהיה אחראי לתשלום כל ההוצאות, העמלות ויתר התשלומים הכרוכים בהוצאת ערבות הביצוע ושמירתה בתוקף במשך כל תקופת ההסכם על הארכותיו (אם וככל שיוארך).
- 18.7. במקרה של הפרה של איזו מהתחייבויות הקבלן בקשר עם הסכם זה ובכלל זה אי הארכת תוקפה של ערבות הביצוע כאמור בסעיף זה לפחות 14 יום לפני המועד הצפוי לפקיעתה, וכן לשם גבייתם של הפיצויים המוסכמים שבהסכם זה לעיל, רשאית המועצה, אך לא חייבת, לדרוש, מעת לעת ובכל עת, את פירעונה של ערבות הביצוע או כל חלק ממנה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה לכל סעד אחר או נוסף העומד לה על פי כל דין או על פי הוראות ההסכם.
- 18.8. אין במימוש ערבות הביצוע, כולה או חלקה, כדי לפגוע בזכות המועצה לתבוע מהקבלן כל סכום נוסף באם עלו נזקיה ו/או הסכומים שהוא חב לה על סכום הערבות, וזאת בנוסף למימוש הערבות.
- 19. מסירת מסמכים ומידע למועצה**
- 19.1. הקבלן מתחייב לתת למנהל מידע ומסמכים הנוגעים לשירותים, כפי שידרוש המנהל.
- 19.2. בגמר ההתקשרות ימסור הקבלן למועצה, תוך 3 ימים, העתק מלא של כל המסמכים, כל ציוד/נכס של המועצה הנמצא ברשותו.
- 19.3. המסמכים הינם קניינה של המועצה והיא רשאית להשתמש בהם וכן להמשיך את ביצוע השירותים באמצעות קבלן אחר. הקבלן יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במסמכים.
- מובהר כי אין בהוראה זו משום קביעת אחריות וזו תחול על-פי הוראות הדין.
- 19.4. ככל שהדבר יתבקש על-ידי המועצה, ידאג הקבלן להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של המסמכים למועצה ו/או לקבלן אחר. הסכם זה מהווה הסכמה מפורשת בכתב של הקבלן למסירת ביצוע השירותים לקבלן אחר.
- 20. איסור העברת החוזה והעסקת קבלני משנה**
- 20.1. הקבלן אינו רשאי להתקשר עם קבלן משנה ולא עם בני אדם, גופים, או קבוצות אנשים לביצוע איזו מהתחייבויותיו שלפי חוזה זה וכן איננו רשאי להעביר חוזה זה והזכויות והחובות הנובעות ממנו, כולן או מקצתן, לאחרים, אלא אם הותנה והוסכם הדבר בכתב ובמפורש ו/או אם אישרה לו זאת המועצה מראש ובכתב.
- אישור המועצה ע"פ סעיף זה, ככל שיינתן - יינתן ע"י ראש המועצה, בצירוף חתימת גזבר המועצה ולא יהיה תוקף לכל אישור אחר.
- 20.2. אישורה זה של המועצה, אם יינתן, לא יתפרש לעולם כאישור למקצועיותו מומחיותו והתאמתו של קבלן המשנה האחר, והאחריות לכל התחייבויות הקבלן תחול תמיד על הקבלן לבדו.
- 20.3. המועצה תהיה רשאית בכל זמן לחזור בה מאישור הנ"ל להעסקת קבלן המשנה אם לדעתה האינטרס של המזמין מחייב זאת.
- 20.4. במקרה כזה יפסיק מיד הקבלן את עבודתו של המועסק על ידו מיד עם קבלת הוראה על כך מאת המנהל. כל שינוי בזהות בעלי המניות של הקבלן ללא אישור מראש ובכתב של המזמין יחשב להעברת זכויות אסורה.
- 20.5. מובהר, למען הסר ספק, כי הקבלן לא יהיה הזכאי לכל תשלום נוסף בגין עבודות קבלני המשנה הפועלים מטעמו.
- 21. המועצה כמפעל חיוני**

הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -

- 21.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- 21.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 99 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- 21.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- 21.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
- אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה ובכל מקרה מתחייב הקבלן להמשיך ולספק את השירותים למועצה, הכל כמפורט בנספח ו'7.

## 22. תחולת חוק החוזים

על חוזה זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

## 23. שונות

- 23.1. אין בסעדים האמורים בהסכם זה כדי למצות את כל זכויות ותרופות הצדדים בגין הפרת ההסכם, ואין בהסכם כדי לפגוע בכל סעד ותרופה המוקנים להם על פי דין.
- 23.2. הקבלן יהיה אחראי לתשלומם של כל המיסים, האגרות, ההיטלים ושאר תשלומי חובה מכל מין וסוג שהוא, בין ממשלתיים ובין מקומיים, בין אחרים שהוטלו או יוטלו על השירות נשוא הסכם זה, או כל חלק ממנו, או שינבעו מביצוע שאר התחייבויותיו של הקבלן לפי ההסכם.
- 23.3. שום ויתור, אורכה, הנחה או שינוי בקשר לתנאי כלשהו מתנאי ההסכם לא יהיה בר תוקף אלא אם יעשה בכתב וייחתם על ידי הצדדים.
- 23.4. איחור על ידי צד בשימוש בזכויותיו על פי הדין ו/או על פי ההסכם לא ייחשב כויתור ו/או שיהוי מצדו לגבי אותה זכות.
- 23.5. כתובות הצדדים הן כאמור במבוא להסכם זה וכל הודעה שתשלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום תחשב כאילו נתקבלה כעבור 3 ימים מיום השלחה.

## ולראיה באו הצדדים על החתום:

\_\_\_\_\_

הקבלן

\_\_\_\_\_

המועצה

אם הקבלן הוא חברה/שותפות

### אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר כי ה"ה \_\_\_\_\_ הינם מורשי חתימה מטעם החברה/שותפות \_\_\_\_\_, וכי חתימתם על ההסכם מחייבת את החברה/שותפות והתבצעה על פי החלטת החברה/שותפות.

## נספח ה'

### מפרט טכני לביצוע השירותים

למען הסר ספק, הוראות מפרט טכני זה מהוות חלק בלתי נפרד מההסכם עם הקבלן ומחייבות את הקבלן לכל דבר ועניין.

#### 1. ביצוע העבודות - כללי

העבודות יבוצעו ע"פ תכניות עבודה / תדירויות פיננסי הקבועות במפרט זה אן ע"פ קריאות טלפוניות (להלן - קריאה) שיתקבלו מהמנהל ו/או מי מטעמו.

#### 2. מתן שירותים על-פי קריאה

- הקבלן ו/או הנציג מטעמו כאמור, יהיו זמינים, בין השאר, באמצעות אחזקת טלפון-נייד זמין עם מענה אנושי (ולא תא קולי) לצורך ביצוע השירותים ו/או טיפול בבעיות ו/או תקלות אשר תקרינה ו/או עלולות לקרות בקשר עם ביצוע השירותים - וזאת במשך 24 שעות ביממה (7 ימים בשבוע), לרבות בשבתות ובחגים.

- הקבלן ייענה לקריאה של המפקח ויחל בביצוע השירותים באופן מיידי ולא יאוחר מתוך 3 שעות ממועד קריאה, על-פי דרישות המפקח ועל-פי הוראות ההסכם, זולת אם המפקח הגדיר פרק זמן ארוך יותר.

- הקבלן ישלים את ביצוע השירותים לפי הוראות המפקח, וזאת בזמן תגובה, שלא יעלה על 24 שעות ממועד הקריאה.

- לאחר השלמת הטיפול בקריאה, ימלא הקבלן דו"ח ביצוע ביחס לקריאה, הכולל שעת הקריאה, זהות מוסר הקריאה, אופן הטיפול, כל דרישה נוספת של המנהל. יש לאשר את דו"ח הביצוע אצל המנהל.

#### 3. מתן שירותים על-פי תכנית עבודה

- חלק מהשירותים יבוצעו בהתאם לתכנית עבודה שבועית/ חודשית /שנתית.

- הקבלן ישלים את ביצוע השירותים בתכנית העבודה לפי הוראות המנהל.

- מובהר כי תכנית העבודה נתונה לשינויים, בכל עת ומכל סיבה שהיא, ובלבד שהודעה מוקדמת בדבר השינוי הנדרש תינתן לקבלן 12 שעות מראש ועל פי צורך במייד. לא למותר לציין, מבלי לגרוע מיתר הוראות ההסכם, כי בכל מקרה - התמורה שתשולם לקבלן תהא על-פי ביצוע בפועל.

#### 4. נתונים כלליים

בהתאם לנתונים שבידי המועצה, כמות הפסולת הביתית שנאספה מתחום שיפוט המועצה בשנת 2019 הינה כ-750 טון (ממוצע לחודש כ- 62 טון).

בתחום שיפוט המועצה 3 יישובים.

עדכני לחודש ינואר 2020 כמות התושבים במועצה על פי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה הנה – 2,280 תושבים. מספר משקי הבית בתחום המועצה הנו כ- 590.

### ימי פינוי אשפה ביישובי המועצה :

- פסולת ביתית מפונה פעמיים בשבוע.
- פסולת גושית כפעמיים בחודש.

ימי הפינוי יקבעו עם הקבלן עם חתימת החוזה ובכל מקרה יהיו תמיד במרווח של שלושה ימים למשל ראשון ורביעי או שני וחמישי או שלישי ושישי.

### 5. אחזקת כלי אצירה:

1. אחריות הקבלן לתחזוקת כלי האצירה כאמור בהסכם זה הינה לגבי כל כלי האצירה המצויים בתחום שיפוט המועצה ואשר יהיו בה במשך כל תקופת ההתקשרות לרבות כלי האצירה הקיימים במועצה במועד תחילת ההתקשרות.
2. אחריות הקבלן כוללת בדיקה בכל יום פינוי של תקינות המיכל ותיקון כל ליקוי ופגם בהם, לרבות החלפת מכסים וגלגלים. הקבלן יבצע את כל התיקונים בעצמו ועל חשבונו. התיקונים הנדרשים יתבצעו תוך 24 שעות לכל היותר, מאיתור הליקוי ו/או מדרישת המנהל. במידה והדבר לא נעשה כאמור, רשאית המועצה לקזז מחשבונו של הקבלן סכום בגובה עלותו של כלי אצירה חדש בנפח הדומה לזה שנפגם.
3. הקבלן יחזיק מיכלי אצירה רזרביים על חשבונו לצורך הצבתם במקום מיכלי אצירה שנפגמו או נלקחו לתיקון עד להחזרת מיכלי האצירה שתוקנו למקומם. הצבת מיכלי האצירה הרזרביים, תבוצע מיד עם פינוי המכלים הפגומים לתיקון. מיכלי אצירה ממתכת יצבעו בגוון שעליו יורה המנהל והצבע יחודש אחת לשנה או מיד אם קרות נזק לכלי האצירה כגון: שריפה, לכלוך ע"י צבע (גרפיטי) נזק פיזי וכדו'.
4. המועצה תדאג להודיע לתושב שמיכל האצירה שלו יצא מכלל שימוש ועליו להחליפו בחדש. לאחר תיקון מיכלי האצירה הפגומים והחלפת המיכלים שיצאו מכלל שימוש, יחליף הקבלן על חשבונו כל מיכל אצירה שיצא מכלל שימוש מכל סיבה שהיא ויצבי מיכל אצירה חדש חלופי במקומו.
5. למען הסר ספק מובהר כי כל כלי האצירה המצויים בתחום שיפוט המועצה לרבות אלה שיוסיף הקבלן הינם רכוש המועצה ו/או התושבים ובעלותם.
6. המנהל רשאי לשנות בכל עת את מיקום כלי האצירה שהוצבו ע"י הקבלן והקבלן מתחייב להציב את כלי אצירה במקום עליו יורה לו המנהל תוך 24 שעות ממועד קבלת הדרישה.
7. הקבלן מתחייב כי יהיה לו מלאי של כלי אצירה לצורך החלפה של כלי אצירה פגומים במהלך ביצוע השירותים (ככל שיפגמו לאחר פרוטוקול המסירה).
8. הקבלן יהיה אחראי לתחזוקת כלי אצירה. אחריות הקבלן לתקינותם של כלי האצירה כוללת אספקת חלקי חילוף וחומרים נדרשים, החלפת מכסים וגלגלים, תיקוני מסגרות, צביעה לאחר כל תיקון של כלי האצירה.
9. למען הסר ספק, אספקת החומרים, החלקים ועלויות העבודה הינם על חשבון הקבלן.
10. ביצוע התיקונים הנדרשים יתבצע תוך 3 ימים לכל היותר מדרישת המנהל.

11. הקבלן יחליף כל כלי אצירה שנפגע ו/או ניזוקו כתוצאה מרשלנות הקבלן במהלך עבודתו ו/או כל כלי אצירה שאחזקתו תהיה לקויה עפ"י קביעת המנהל. החלפת כלי האצירה כאמור תיעשה תוך 3 ימים מקבלת הדרישה להחלפתו. החלפת כלי האצירה במקרים הנ"ל תיעשה בכלי אצירה חדשים ללא כל תמורה.

## **6. שטיפת כלי רכב וכלי אצירה:**

1. הקבלן אחראי לשטיפת כל מיכלי האצירה בנפחים 1100 – 80 ליטר אחת ל – 6 חודשים (לפני חג ראש השנה ולפני חג הפסח). שטיפת המיכלים תבצע ע"י רכב שטיפה מיוחד אשר עליו מורכב מיכל מים עם דטרגנטים, משאבת לחץ לתמיסות קרות וצנרת גמישה באורך של כ – 10 מטר כולל אקדח התזת מים בעל נחיריים כפולים לסילוני רסס, נקודה ופיזור. מיכל האצירה ינוקה בתוך מיכל הדטרגנטים כך שמי השטיפה לא ייזלו על הקרקע. כל פעולת השטיפה, רכישת דטרגנטים והציוד הנחוץ לפעולת השטיפה יעשו על ידי הקבלן ועל חשבונו.
2. השטיפה תעשה עם ציוד מתאים לאיסוף התשטיפים ובאופן שלא יישארו שאריות של מוצקים ושל נוזלים בנקודות השטיפה.
3. רכבי הקבלן העוסקים באיסוף פסולת, ישטפו באופן יסודי מידי יום עבודה, ולא יחנו לאחר שעות הפעילות באזורי מגורים בתחום שיפוט המועצה.
4. הקבלן יקפיד על ניקוי/ריקון של משאית האשפה לפני תחילת הפעילויות במועצה.
5. הקבלן ידאג לבצע על חשבונו חיטוי של כל כלי הרכב העוסקים באיסוף פסולת, וזאת בתדירות הדרושה ובחומרים מתאימים בהתאם להנחיות המנהל.
6. הקבלן יהיה אחראי לנזקים ופגיעות כתוצאה מרשלנותו.

## **7. תקלות עבודה בכלי הרכב והציוד:**

1. במקרה בו יתקלקל ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן, בביצוע העבודות או תהיה נזילת מיצי פסולת ו/או שמנים מרכבי האיסוף, ימסרם הקבלן מיד לתיקון. לא עלה בידי הקבלן לבצע את התיקון בציוד ו/או בכלי הרכב תוך פרק זמן שלא יעלה על 3 שעות, יעמיד הקבלן במקום במידי ציוד ו/או כלי רכב אחרים, העונים על כל הדרישות המפורטות במסמכי ההסכם לצורך ביצוע העבודות וישלים את ביצוע העבודות בהתאם לתוכנית העבודה באותו יום.
2. לא העמיד הקבלן ציוד ו/או כלי רכב חלופיים כאמור - תוך פרק הזמן הנקוב לעיל, תהא המועצה רשאית בנוסף לקנסות הקבועים בהסכם, לשכור בעצמה ו/או ע"י אחרים ציוד ו/או כלי רכב חלופיים ולחייב את הקבלן בהוצאותיה.
3. על הקבלן לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים כדי למנוע תקלות בביצוע העבודות ולמלא אחרי כל הוראות המנהל, או באי כוחו למניעתן.
4. הקבלן אחראי שלא תישפך פסולת מכלי האצירה על המדרכה ו/או ברחוב, תוך כדי ריקונם. באם יקרה הדבר - הקבלן יהיה אחראי שהפועלים יאספו את הפסולת ויטאטאו את המקום מיד כמו כן ובמידה ויזלגו תשטיפים ממשאית פינוי האשפה יחויב הקבלן לנקותם בעזרת מכשיר התזה ושטיפה בלחץ וזאת בטווח של שתיים מאירוע הנזילה.
5. במידה והשטח לא ינוקה כראוי, רשאית המועצה ו/או מי מטעמה בנוסף לקנסות הקבועים בהסכם לנקות את המקום, וכל הוצאות הניקוי יחולו על הקבלן ויקוזזו מהכספים המגיעים לו.

## 8. נוהלי עבודת האיסוף

1. עבודת איסוף הפסולת תתבצע בכל ימות השנה למעט בשבתות ובחגים כדלקמן:  
ימים א'-ה' תחל לא לפני השעה 06:00 ולא יאוחר מהשעה 16:00.  
יום ו' וערבי חג לא לפני השעה 06:00 ולא יאוחר מהשעה 14:00 ובהתאם לשעת סגירת נקודת הקצה.  
למען הסר ספק כל חריגה מהשעות העבודה המפורטות לעיל, מחייבות קבלת אישור של המנהל.
2. במקרים שבהם חלים שני ימי חג רצופים או שחל יום חג בצמוד ליום שבת (יום ו' או יום א') יידרש הקבלן לפנות את כל הפסולת בערב חג או למחרת החג או מוצאי חג או השבת או מוצאי שבת ללא תוספת תשלום, גם אם עקב כך יאלץ הקבלן לפנות את הפסולת באותם שבועות מעבר למספר הפעמים שעליו לפנות לפי תנאי ההסכם. במידה שחל יום חג באחד מימי הפינוי הקבועים באזור מסוים, מתחייב הקבלן לפנות את הפסולת באזור זה לפני אותו היום או אחריו ובלבד שסך ימי הפינוי לאותו אזור, לא יפחת ממספר ימי הפינוי השבועיים באותו אזור על פי ההסכם. כמו כן תתואם פגישת הערכות ממוקדת לתקופות החגים במשרד מנהל מח' תפעול, כחודשים לפני ותופץ תוכנית הפינוי המעודכנת לישובים.
3. למען הסר ספק יודגש כי לפני החגים של חגי תשרי (ראש השנה, כיפור, סוכות ושמחת תורה) ופסח (חג ראשון וחג שני) הקבלן יודיע על מועדי פינוי חדשים בתכנית עבודה אותה יעביר למועצה חודשיים לפני השינוי המיועד ויוכל להתחיל ולבצע את השינויים כבר שבועיים לפני תחילת חגים אלו.
4. הקבלן מתחייב על פי הנחיות המזמין, לבצע עבודות פינוי חריגות שלא במועדים המצוינים בהסכם, במקרים בהם נדרש למנוע סבל ומפגעי תברואה מהתושבים. למען הסר ספק, הקבלן יבצע עד עשרים (20) פינויים חריגים (איסוף כולל לכל המועצה) במשך שנה קלנדרית אחת ללא תשלום נוסף. למען הסר ספק כל עוד הקבלן עובד במועצה הוא יוכל לתת מענה של עד עשרה פחים בכל ישוב אחר שהנו מחוץ לטבלת התכנון הקבוע.
5. למנהל הזכות הבלעדית לשנות מעת לעת את סידור העבודה הקבוע הכולל ימי ושעות ביצוע העבודות וכן את המסלולים, ע"פ צורך.
6. למרות האמור בסעיף לעיל, המועצה תהא רשאית להודיע לקבלן בכל עת על ביטול תדירות האיסוף המוקטנת והקבלן מתחייב לפנות את הפסולת בהתאם להוראת המועצה וזאת תוך 7 ימים מקבלת הודעת המועצה.
7. בימי שישי וערבי חג, חובה על הקבלן להחזיק צוות נוסף עם רכבים מתאימים לביצוע עבודות פינוי פסולת מכל האזור לפי הוראות המנהל, וזאת ממועד גמר עבודתו במסלול האיסוף ועד שעתיים לפני כניסת השבת או החג.
8. למען הסר ספק עבודת הפינוי במועדים הבאים תתבצע כביום עבודה רגיל: חנוכה, פורים, אחד במאי, יום השואה והגבורה, יום הזכרון, יום העצמאות, תשעה באב, חול המועד, אסרו חג ובכל חגי העדות הנוצריות, המוסלמיות והדרוזיות.
9. כל שינוי במסלולי ו/או במועדי האיסוף מחייב קבלת אישור מראש מאת המנהל.
10. הקבלן מנוע מלהתקשר בע"פ או בכתב עם גופים ציבוריים או פרטיים בתחומי המועצה האזורית למתן שירותי פינוי פסולת בתשלום או ללא תשלום ללא קבלת אישור המנהל בכתב ומראש.

## 9. כלי רכב

1. על כל רכבי הקבלן העוסקים בביצוע עבודות איסוף הפסולת יתקין הקבלן:

פנס צהוב מהבהב מעל תא הנהג ומעל החלק האחורי של ארגז הדחס. הפנסים יופעלו במשך כל שעות העבודה.

ציוד עזרה ראשונה בהתאם לתקנות התעבורה.

כלי ניקיון: מטאטא, מגרפה, את העמסה, דלי ויעה.

2. במידה וההסכם יוארך לתקופה/ות נוספות אזי הקבלן מתחייב לחדש בתחילת התקופה הנוספת את ציוד הרכב שיועסקו בביצוע העבודות באופן ששנת הייצור של כל כלי רכב יהיו בדגמים של מקסימום שלוש שנות ייצור. האמור בס"ק זה יחול גם על הציוד הנלווה שיועסק בביצוע העבודות.

3. מוסכם כי קצין הבטיחות של המועצה יהא רשאי לבדוק בכל עת את כלי הרכב והציוד המופעלים על ידי הקבלן לצורך ביצוע העבודות, ובסמכותו יהיה להפסיק את עבודתם של כלי הרכב והציוד שימצאו על ידו כלא כשירים. מובהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה בעניין בדיקת כלי הרכב וכשירותם.

4. התברר כי לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה יש צורך בכלי רכב נוספים על כמות המינימום הנדרשת בתנאי המכרז, אזי הקבלן מתחייב להפעיל לשם ביצוע העבודות כלי רכב נוספים בסוג בשנת ייצור ובדגם כפי שנקבע בתנאי המכרז, וזאת ללא כל תמורה נוספת.

## **10. העסקת עובדים**

1. הקבלן יעסיק כמות מספקת של עובדים בוגרים מתאימים לביצוע העבודות נשוא הסכם זה, בעלי תעודת זהות ישראלית, וכן מנהל עבודה.

2. המנהל רשאי לדרוש בכל עת תוספת עובדים אם לדעתו כמות העובדים אינה מספקת או רכב נוסף אם לדעתו רכב אחד אינו מספיק ואינם מצליחים לסיים את המטלות הקבועות בתוכנית העבודה. קביעת המנהל הינה סופית והקבלן מתחייב למלא אחר דרישתו תוך 3 ימים.

3. המועצה רשאית להורות לקבלן להימנע מהעסקתו של כל עובד (לרבות מנהל עבודה) שאינו מבצע עבודתו כראוי ו/או מתרשל בעבודה ו/או מכל סיבה של הפרת הסדר, חוסר משמעת, התנהגות בלתי הולמת וכיו"ב והכל לפי קביעת המנהל.

4. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המועצה, תוך 24 שעות מקבלת ההודעה.

5. עובד, שמנהל הפסיק את עבודתו, לא יחזור לעבוד באמצעות הקבלן בין במישרין ובין בעקיפין בתחום המועצה.

6. על הקבלן להגיש למנהל רשימה שמית של העובדים וזאת בטרם יתחילו בביצוע העבודות או בטרם יעסיק עובד חדש. הקבלן יורשה להעסיק/ם רק לאחר קבלת אישור מחלקת הביטחון במועצה.

## **11. פיקוח ואמצעי תקשורת:**

הקבלן מתחייב להעסיק על חשבונו מנהל עבודה אשר תפקידו יהיה להשגיח על ביצוע העבודות נשוא חוזה זה ע"י יתר עובדי הקבלן.

מנהל העבודה יעמוד בקשר הדוק בכל יום פינוי עם מזכיר היישוב או המנהל במשך כל שעות הפינוי ולאחריו, הכל בהתאם לנוהל שיקבע וידווח לו במשך יום הפינוי על ביצוע הפינוי ועל התקלות, אם תהיינה כאלה למרות האמור לא יעזוב המפעיל/צוות העובדים את היישוב ללא אישור מזכיר היישוב.

עם סיומו של הפינוי באותו יום ימסור מנהל העבודה למנהל, דו"ח על ביצוע הפינוי באותו יום. הקבלן יצייד את עובדיו במכשירי טלפון ניידים לקשר רציף עם המועצה.

## **12. ביגוד:**



בתקופת החורף יספק הקבלן לעובדיו ביגוד מתאים לעבודה בימים גשומים וחורפיים.

### 13. מילוי הוראות ומניעת רעש:

הקבלן מתחייב למלא את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה על פי הוראות כל דין המתייחסות במישרין ו/או בעקיפין לביצוע העבודות נשוא הסכם זה לרבות הוראות בטיחות ותקנות התעבורה, הנחיות ודיני איכות הסביבה, חוקי העזר העירוניים וכל דין.

הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בצורה שקטה, מסודרת ולהימנע מהקמת רעש שיהיה בו כדי להפריע לתושבים ולמנוחתם.

ראש המועצה ו/או המנהל יהיו רשאים להפסיק את ביצוע העבודות, אם הקבלן לא ימלא אחר ההוראות ולחייב את הקבלן בכל הנזקים.

### 24. רישיונות והיתרים:

הקבלן מתחייב לקבל רישיון ו/או היתר טרם ביצעו פעולה כלשהי שיש צורך בביצועה לצורך ביצוע העבודות על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או מועסקיו, וזאת בכפוף לכל דין. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר עפ"י דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום בעל רישיון כאמור.

## נספח ו

אל:

### המועצה האזורית אלונה

א.ג.,

### הנדון: כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

**הואיל:** ואנו מספקים לכם שירותי פינוי פסולת (להלן: "השירותים") בהתאם לחוזה מיום \_\_\_\_\_ עליו חתמנו איתכם (להלן: "החוזה");

**והואיל:** והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

**לפיכך אנו, הח"מ,**

\_\_\_\_\_ **שם הספק/קבלן:**

\_\_\_\_\_ **מס' ת"ז/תאגיד:**

\_\_\_\_\_ **כתובת:**

**מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:**

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.

2. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבחוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.

3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.

4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בד"ן.

ולראיה באנו על החתום, היום \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **חתימה + חותמת**

**אישור קיום ביטוחים**

לכבוד

מועצה אזורית אלונה ו/או תאגידים ו/או גופים ו/או מוסדות חינוך שבתחומה ו/או הישובים שבתחומה ו/או גופים קשורים ו/או גופים המקבלים שירותים מוניציפאליים.

(להלן לשם הקיצור "המועצה")

הנדון: **אישור על קיום ביטוחים של \_\_\_\_\_ מספר חברה \_\_\_\_\_** (להלן: "הקבלן")

**בקשר להסכם לאיסוף פסולת (להלן: "העבודה")**

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_ חברה לביטוח בע"מ, מצהירים ומאשרים בזאת כי ערכנו על שם הקבלן והמועצה את הביטוחים להלן בקשר עם העבודה את הפוליסות להלן:

1. **פוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי**. הפוליסה מבטחת את חבותו על פי דין של המבוטח כלפי צד שלישי כלשהו, לרבות המועצה בגבולות אחריות של 1,000,000 ₪ למקרה אחד ובמצטבר במשך תקופת הביטוח.

ביטוח זה מכסה תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי ושימוש במכשירי הרמה (הביטוח אינו כולל פגיעה בגוף אדם המכוסה ב"פוליסה לביטוח חובה").

הפוליסה כפופה לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מהמבוטחים על פי ביטוח זה.

2. **פוליסה לביטוח אחריות מעבידים**. הפוליסה מבטחת את חבותו על פי דין של המבוטח כלפי עובדיו. גבולות האחריות בפוליסה זו הנם 20,000,000 ₪ לתובע אחד ובמצטבר במשך תקופת הביטוח.

**בהתייחס לפוליסות לעיל:**

1. נוסח הפוליסות הנו ביט 2016 או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.
2. כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה וכלפי מבטחיהם, ולגביהם, הביטוח על-פי הפוליסה הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותם במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיהם, מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחיהם להשתתף בנטל החיוב כאמור בחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981. ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפיהם וכלפי מבטחיהם.
3. בפוליסות מופיע תנאי ולפיו לא יצומצם או יבוטל הביטוח במשך תקופת הביטוח, אלא אם תישלח הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה לפחות 60 יום מראש.
4. השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות חלות על הקבלן בלבד.
5. אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי המועצה והבאים מטעמם. הוויתור לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.
6. הננו מאשרים כי הפרת תנאי הפוליסה בתום לב ע"י הקבלן ו/או מי מטעמו (במפורש לרבות קבלני משנה) לא תיפגע בזכויות המועצה.

אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסיגייהן עד כמה שלא שונו במפורש ע"י האמור לעיל.

בכבוד רב,

שם חברת הביטוח \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

תאריך                      שם החותם                      תפקיד החותם                      חתימת וחותמת המבטח

פרטי הפוליסות התקפות:

<u>פוליסה מס'</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>מתאריך</u>	
			ביטוח צד שלישי
			ביטוח אחריות מעבידים

פרטי סוכן הביטוח:

שם \_\_\_\_\_; כתובת \_\_\_\_\_; טלפון \_\_\_\_\_

אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:

<u>פוליסה מס'</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>מתאריך</u>	<u>רשימת הפוליסות:</u>
			ביטוח צד שלישי
			ביטוח אחריות מעבידים

בכבוד רב,

שם חברת הביטוח \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

תאריך                      שם החותם                      תפקיד החותם                      חתימת וחותמת המבטח

## ערבות הצעה

### נספח ח'1

\_\_\_\_\_ : בנק  
\_\_\_\_\_ : סניף  
\_\_\_\_\_ : מיקוד  
\_\_\_\_\_ : תאריך

לכבוד,  
המועצה האזורית אלונה

ג.א.נ;

### הנדון : ערבות בנקאית מס'

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן "המבקשים") בנוגע להגשת הצעת המבקשים למכרז מס' 7/2019 פינוי פסולת אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ₪.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל לא יאוחר מתוך 7 ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.  
ערבות זו תישאר בתוקפה עד יום \_\_\_\_\_ ועד בכלל.  
דרישה שתגיע אלינו אחרי יום \_\_\_\_\_ לא תענה.  
לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.  
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ : בנק

## ערבות ביצוע

### נספח ח'2

\_\_\_\_\_ : בנק  
\_\_\_\_\_ : סניף  
\_\_\_\_\_ : מיקוד  
\_\_\_\_\_ : תאריך

לכבוד,  
המועצה האזורית אלונה

ג.א.ג;

הנדון: ערבות בנקאית צמודה מס'

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן "המבקשים") לביצוע התחייבויותינו לפי הסכם מיום \_\_\_\_\_ לביצוע עבודות פינוי פסולת אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד **לסך של 150,000 ₪ (מאה וחמשים אלף ₪)** בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן (להלן "הפרשי הצמדה").

2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

4. במכתבנו זה :

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_/\_\_\_ שפורסם ביום \_\_\_\_\_ (להלן "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ : בנק

## נספח ט'1

### יש למחוק את המיותר

### תצהיר קיום זכויות עובדים - קבלן

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן: אני משמש כ- \_\_\_\_\_ אצל הקבלן \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה;

1. הקבלן ובעלי השליטה בו מקיימים את חובות הקבלן בעניין זכויות עובדים ע"פ חוקי העבודה המפורטים להלן: חוק שירות התעסוקה התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א – 1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א – 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו – 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג – 1953, חוק החניכות, התשי"ג – 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א – 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג – 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה – 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא המכרז (להלן: "חוקי העבודה").
2. הקבלן, בעלי השליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו לא הורשעו בעבירה לפי חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז\*;
3. במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, הורשע הקבלן ב- \_\_\_\_\_ עבירות ע"פ חוקי העבודה, בעלי השליטה בקבלן הורשעו ב- \_\_\_\_\_ עבירות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בקבלן הורשעו ב- \_\_\_\_\_ עבירות ע"פ חוקי העבודה\*.
4. הקבלן, בעלי השליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו לא נקנסו ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת (להלן: "המינהל") בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז/ נקנסו בפחות מ- 2 קנסות בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה בשלוש שנים האחרונות\*.  
(קנסות שניתנו בגין אותה עבירה נספרו כקנסות שונים)
5. במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, נקנס הקבלן ע"י המינהל ב- \_\_\_\_\_ קנסות ע"פ חוקי העבודה, בעלי השליטה בקבלן נקנסו ע"י המינהל ב- \_\_\_\_\_ קנסות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בקבלן נקנסו ב- \_\_\_\_\_ קנסות ע"פ חוקי העבודה\*.

**- מצורף לתצהיר זה אישור המינהל ביחס לנתונים המפורטים לעיל.**

**[\* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]**

בעל שליטה – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ (חתימה)

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת עוה"ד)

## נספח ט' 2

### תצהיר קיום זכויות עובדים - בעל שליטה בקבלן

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

אני בעל שליטה אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן"), כהגדרת מונח זה ע"פ חוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.

1. הקבלן ואני מקיימים את חובות הקבלן בעניין זכויות עובדים ע"פ חוקי העבודה המפורטים להלן: חוק שירות התעסוקה התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א – 1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א – 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו – 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג – 1953, חוק החניכות, התשי"ג – 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א – 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג – 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה – 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא המכרז (להלן: "חוקי העבודה").

2. הקבלן, אני וחברות אחרות בבעלותי לא הורשעו בעבירה לפי חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז\*;

3. במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, הורשע הקבלן ב- \_\_\_\_\_ עבירות ע"פ חוקי העבודה, אני הורשעתי ב- \_\_\_\_\_ עבירות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלותי הורשעו ב- \_\_\_\_\_ עבירות ע"פ חוקי העבודה\*.

4. הקבלן, אני וחברות אחרות בבעלותי מי מבעלי השליטה בו לא נקנסו ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת (להלן: "המינהל") בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז/ נקנסו בפחות מ- 2 קנסות בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה בשלוש שנים האחרונות\*.  
(קנסות שניתנו בגין אותה עבירה נספרו כקנסות שונים)

5. במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, נקנס הקבלן ע"י המינהל ב- \_\_\_\_\_ קנסות ע"פ חוקי העבודה, אני נקנסתי ע"י המינהל ב- \_\_\_\_\_ קנסות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלותי נקנסו ב- \_\_\_\_\_ קנסות ע"פ חוקי העבודה\*.

**- מצורף לתצהיר זה אישור המינהל ביחס לנתונים המפורטים לעיל.**

**[\* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]**

בעל שליטה – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
(חתימה)

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
(חתימה וחותמת עוה"ד)



**תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ \_\_\_\_\_ אצל המציע \_\_\_\_\_ (להלן - **המציע**), אשר הגיש הצעה למכרז פומבי מס' 7/2019 אשר פרסמה המועצה האזורית אלונה לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - **המכרז**), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.  
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.  
3. בתצהיר זה:
- "בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.
- "שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.  
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:
- לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשוון, התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
- הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
5. (סמן X במשבצת המתאימה):  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.
6. (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):  
 המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.  
 המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
7. (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):  
 המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.  
 המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
8. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.  
9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני עו"ד \_\_\_\_\_, ה"ה \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

**מועצה אזורית אלונה**

מכרז מס' 4/2020

**הצעה והצהרת המשתתף במכרז למתן שירותי איסוף טיפול  
וסילוק פסולת לסוגיה בתחום המועצה האזורית אלונה**

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את, קראנו בעיון, בחנו בקפידה והננו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז, והצעתנו זו מוגשת בהתאם, ולא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, והננו מוותרים בזה מראש על כל טענה כאמור.
2. בדקנו, לפני הגשת הצעתנו למכרז, את כל הנתונים המתייחסים לעבודות נשוא המכרז. וכן בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, את החוקים, הדרישות והנהלים של כל הרשויות המוסמכות וכל גורם אחר שאישורו נדרש לצורך קיום התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז וכן את כל הגורמים, אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתנו. כן הננו מאשרים כי קביעת התמורה בהצעתנו זו נעשתה בהתחשב בכל הנתונים שלעיל וכי אין ולא תהיה לנו כל טענה, דרישה או תביעה בקשר עם האמור לעיל ו/או עם הצעתנו.
3. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
4. הננו מתחייבים כי במשך כל תקופת ההתקשרות, נקיים אחר הוראות כל דין ו/או הנחיות הרשויות המוסמכות, כפי שתהיינה בתוקף מעת לעת, ללא כל תמורה נוספת שהיא.
5. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות, נשוא המכרז.
6. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
7. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש על מנת לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
8. אנו מכירים את כל הדינים המתייחסים לעבודה שניתן ומתחייבים לפעול לפיהם לרבות לפי השינויים שיחולו מעת לעת.
9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, תיפסל הצעתנו זו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או על פי כל דין.
10. להבטחת קיום הצעתנו והתחייבויותינו אנו מוסרים ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
11. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים כי תוך המועד שייקבע בהודעת המועצה על הזכייה, נחתום על כל המסמכים ונפקיד בידי המועצה כתב ערבות ואישור על עריכת פוליסות ביטוח הכל כנדרש במסמכי המכרז וכן נתחיל בביצוע העבודות ביום שהמועצה תורה לנו.
12. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו במכרז תוגש לגביה על ידי המועצה, וסכום הערבות יחולט על ידה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
13. ידוע לנו ומוסכם עלינו כי ככל שיהיו שתי הצעות כשרות או יותר אשר ינקבו במחיר הנחה זהה, תהא רשאית המועצה לעשות התמחרות בין מציעים אלו, עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר וכי במכרז נקבעו מבחני איכות/מחיר.
14. ידוע ומוסכם עלינו כי התמורה כוללת את כל השירותים נשוא המכרז, לרבות כל אלו המפורטים בהסכם המכרז ובמפרט הטכני.
15. ידוע לנו כי במכרז נקבע מחיר מקסימום וכי הצעה שתהיה גבוהה ממחירי המקסימום תפסל על הסף ולא תבוא לדיון.

16. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, ובתמורה לקיום מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, הצעתנו הינה כדלקמן:

עבור הפסולת הביתית:

מחיר מירבי לטון	כמות פסולת מוערכת בחודש	רכיב
620 ₪ לא כולל מע"מ	כ- 62 טון	פינוי פסולת ביתית (פחים ירוקים) בהתאם להוראות המכרז –
		שיעור הנחה מוצע
		מחיר לטון לאחר הנחה – לא כולל מע"מ

עבור הפסולת הגושית:

מחיר מירבי לפינוי	משקל ממוצע של מכולה בפינוי (בטון, לפי נתוני שנת 2019)	מספר פינויי ממוצע בחודש	רכיב
1,400	5.5	5	פינוי מכולת פסולת גושית
			שיעור הנחה מוצע
			מחיר לפינוי לאחר הנחה - לא כולל מע"מ

## הערות:

המחיר הנקוב בכתב הכמויות כולל את מלוא ביצוע השירותים נשוא המכרז, לרבות, פינוי פסולת, הובלתה ופריקתה באתר מורשה.

**מתן הצעה הגבוהה ממחיר המקסימום שנקבע במסמכי המכרז, תיפסל!!!**

### המחירים אינם כוללים מע"מ.

17. לתמורה יתווסף מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד ביצוע כל תשלום ותשלום וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.

18.

תאריך	חתימת המציע + חותמת במקרה תאגיד
שם המציע:	מס' הזיהוי :
כתובת המציע:	
טל':	פקס':
דוא"ל	
איש קשר:	טל' נייד: